

ACT4COMMUNITY

TERME DE REFERENCE

Marché N°06/2023

Achat d'une prestation de formation en photographie et video

Act4Community « Agir pour le commun » vise à mettre en place une démarche inclusive de co-construction et de proximité avec les acteurs locaux et les populations avoisinantes aux sites du Groupe OCP, et ce dans le but de générer des initiatives créatrices de valeur durable à fort impact sur les communautés tant dans les domaines économique et social que dans les domaines de la culture, l'éducation et l'environnement.

1. CONTEXTE :

Au cours des dernières années, la **photographie et la vidéo** sont devenues une **tendance mondiale** qui a dépassé tous les autres supports publicitaires. Elle est devenue une force dominante sur le marché en raison de sa capacité à communiquer instantanément des idées en constante évolution et les règles du marché se voient changées. La narration visuelle dans la photographie et les vidéos est essentielle dans la publicité en raison de la capacité du cerveau de traiter et d'analyser des images et des vidéos plus vite que le texte ou l'écrit.

C'est pour permettre aux jeunes de notre région de tirer pleinement profit de cette aubaine, que Act4community a travers le pool écosystème entrepreneurial fait appel aux compétences susceptibles de mettre en œuvre un programme de formation solide et novateur qui leur sera destiné.

2. OBJECTIFS :

La formation professionnelle Prise de vues et montage vidéo pour les photographes (**photographie et vidéo**) a pour objectif principal :

- De permettre d'acquérir des compétences professionnelles indispensables pour aborder efficacement la réalisation d'un sujet vidéo court, du tournage au montage.
- De former les participants dans le volet théorique de ce domaine et les doter des outils et bonne pratique pour mieux démarrer leurs activités et d'offrir les clés de la bonne gestion.
- D'apprendre les fondamentaux de la prise de vue, à bien utiliser l'appareil photo et rendre les participants suffisamment autonome pour bien commencer en photographie
- Doter les jeunes qui exercent le métier de **photographie et vidéo** des meilleurs outils et méthodes pour fonctionner correctement
- Créer des opportunités d'emploi pour les jeunes, en particulier en raison de la pénurie de photographes professionnels sur le marché.

3. CIBLE :

-**Profil** : Photographes, opérateurs, réalisateurs, graphistes, directeurs artistiques...

-**Zones géographique** : Province Khouribga et Fqih Ben Saleh

-**Capacité** : 04 groupes d'un nombre de 15 bénéficiaires chacun pour le volet formation,

-**Activités concernées** : photographie et la vidéographie

4. MODALITES DE MISE EN ŒUVRE :

- Les contenus et les outils de la partie formation ne doivent pas consister que d'apports théoriques illustrés par des exemples, mais principalement d'exercices pratiques et des mises en situation, en s'appuyant principalement sur l'expérience et le contexte de chaque module de formation.

5. QUALITE ACCOMPAGNATEUR :

- L'accompagnateur doit détenir une solide expertise dans le domaine concerné, il doit être en mesure de contextualiser ses connaissances, et les traduire selon l'environnement des photographes pour une meilleure implication et appropriation.
- L'accompagnateur doit être en mesure de préparer des supports et contenus correspondants aux objectifs de chaque domaine concerné.
- L'accompagnateur doit aussi être en capacité de transmettre les notions et les connaissances nécessaires, tout en tenant compte du profil photographes, leurs particularités, leurs potentiels et leurs difficultés. En effet le niveau de compétence de chaque candidat participant peut grandement différer.

6. CONTENU DU PROGRAMME :

I. Commission de sélection :

Le prestataire est appelé à :

- Co-construction avec l'association Act4community d'un appel à candidature à lancer,
- L'appel à candidature sera lancé sur la page Facebook de l'association Act4community.
- Traitement des demandes de candidatures reçues suite à l'appel lancé,

II. Photographie :

Niveau 1 : Devenir photographe, les pratiques indispensables

❖ Objectif :

- Analyser, construire et composer des images de qualité professionnelle
- Produire régulièrement des images de qualité professionnelle pour l'industrie, la publicité, l'édition et le multimédia
- Maîtriser les techniques des prises de vues en extérieur comme en studio
- Gérer des éclairages complexes
- Développer le regard et la réflexion sur l'image par une méthodologie d'analyse
- Appréhender les droits et statuts du photographe professionnel

❖ Module de formation :

- Lecture d'image et narration visuelle - Fondamentaux
 - Traitement d'image pour les photographes
 - Les fondamentaux de la photographie professionnelle
 - Sélectionner et organiser une série d'images partie 1
 - Mise en pratique professionnelle en situation de reportage photo
 - Prise de vue et éclairage professionnel en studio
-

- Numérisation et impression - Initiation à la gestion de la couleur
- Photographe : statut et droit d'auteur
- Sélectionner et organiser une série d'images partie 2
- ❖ **Evaluation :**
- Évaluation des acquis à différentes étapes-clés de la formation permettant l'élaboration d'un bilan de progression pédagogique.

1) **Niveau 2: Professionnaliser la pratique**

- ❖ **Objectif :**
- Franchir toutes les étapes de réalisation et de présentation des images à partir d'un cahier des charges précis, pour fournir des fichiers photographiques professionnels
- Préparer les aspects logistiques techniques et commerciaux d'une commande
- Maîtriser la retouche d'image afin d'équilibrer les images, créer des photomontages
- Produire régulièrement des images de qualité professionnelle pour l'industrie, la publicité, l'édition et le multimédia
- Maîtriser la capture de l'image numérique
- ❖ **Module de formation :**
- Gestion de la couleur en flux RVB
- Préparation et réalisation d'un reportage photo journalistique
- Perfectionnement au studio
- Portrait studio
- Initiation à la retouche beauté
- Expertise de la retouche avec Photoshop
- Franchir pas à pas les étapes fondamentales de la relation client
- ❖ **Evaluation**
- Évaluation des acquis à différentes étapes-clés de la formation permettant l'élaboration d'un bilan de progression pédagogique.

III. Vidéographie :

- ❖ **Objectif :**
 - comprendre et maîtriser les techniques fondamentales de la création de vidéo, à partir d'un niveau débutant.
 - Etre capable de réaliser des vidéos pour présenter un produit ou service, des interviews, ou des contenus artistiques (clip musical, vidéo YouTube, etc...)
-

- Permettre aux participants de filmer, cadrer et éclairer leurs scènes, puis d'assurer le montage vidéo sur les logiciels ci-dessus :

- Adobe Premiere Pro : Initiation + approfondissement
- Adobe Premiere Pro : Création de vidéos + effets spéciaux
- Final Cut Pro : Montage basique + montage avancé
- Adobe After Effects : Utiliser Adobe After Effects
- Adobe After Effects : Utiliser Adobe After Effects
- Adobe After Effects : Approfondissement

❖ **Module de formation :**

- Montage technique
- Montage esthétique
- Montage narratif
- Postproduction audio
- Laboratoires de montage supervisés
- Ateliers avancés
- le montage vidéo sur les logiciels a savoir : Adobe
- Langage cinématographique
- Documentaire direct

Déroulement de la Formation:

Le prestataire doit mettre à disposition une proposition d'une offre détaillée d'un programme de formation en photographie et la vidéo .

Ce programme est destiné aux jeunes retenus dans la commission de sélection. En total 60 jeunes répartis en trois groupes de 15 personnes chacun selon le planning prévisionnels :

Planning prévisionnel de Formation										
	S1	S2	S3	S4	S5	S6	S7	S8	S9	S10
Lancement de l'Appel & Sélection des candidats										
Formation Groupe 1			horaire 1 (matin)							
Formation Groupe 2			horaire 2(après-midi)							
Formation Groupe 3							horaire 1 (matin)			
Formation Groupe 4							horaire 2(après-midi)			

Horaire 1 : du lundi au vendredi (9h00 à 12h00)

Horaire 2 : du lundi au vendredi (15h00 à 18h00)

NB : Toute fois les thèmes ci-dessus reste à titre indicatif, le soumissionnaire doit proposer une offre innovante et plus large.

Le planning est prévisionnel, il se peut que 02 groupes de bénéficiaires auront la formation à la même période et seront intercalés entre eux, et ce selon la disponibilité des locaux et le contexte lors de la réalisation de la formation

Tout support, application, logiciel et matériel pédagogique nécessaire à la formation est à la charge du prestataire

Le client dégage toute responsabilité sur l'endommagement, dégradation ou dégât du matériel apporté par le prestataire et utilisé lors de la formation

7. Condition particulières :

Documentation :

Le prestataire s'engage à prendre en charge la gestion et l'archivage des documents (fiche de présence, fiche de suivi des entreprises, rapport de suivi ...).

Les documents restent la propriété de l'Act4community

Modalités de paiement :

L'adjudication sera faite en une seule prestation et les paiements seront effectués par l'association ACT4COMMUNITY au fur et à mesure de l'avancement des prestations.

Exigences particulières :

- L'association ACT4COMMUNITY se réserve le droit de refuser toutes propositions ou modifications (d'échanges ou alternatives) ne figurant pas dans le descriptif technique,
- La formation sera faite en 4 groupes de 15 personnes,
- La prestation sera adjugée en un seul lot selon une pondération de 70% technique

8. LIEU DE FORMATION :

Présentiel : Les locaux de l'association Act4community à Khouribga ou Oued Zem,

A distance : via les plateformes digitaux disponible (Zoom, Teams...).

9. LES LIVRABLES :

Le prestataire est amené à préparer les livrables suivants :

- Le model de l'appel à candidature à lancer avec les critères de choix des bénéficiaires,
 - Liste des candidats qui ont manifesté intérêt à ce programme,
 - PV de la commission de choix des candidats retenus de chaque groupe (en total 04 groupes de 15 bénéficiaires),
 - Liste des bénéficiaires de la formation,
 - Liste de présence de chaque séance formation
 - Les supports de formation en format papier & électronique,
-

10. LES KPI'S DE SUIVI :

Durant le programme, le prestataire est appelé à suivre les indicateurs suivant :

- Nombre de jours de formation : 05 jours par semaine durant 4 semaines pour chaque groupe,
- Nombre des bénéficiaires : 60 participants

11. ATTESTATION D'ACCOMPAGNEMENT :

Une attestation, a la charge du prestataire devra être remise à chaque candidat qui aura suivi le programme de formation.

12. DOSSIER DE SOUMISSION :

a) Pli Offre technique :

La conformité du dossier de soumission est tributaire au respect des modalités ci-dessous ;

- Adresse de dépôt des offres : Boite Postale Act4Community n°173 Khouribga centre de distribution Khouribga Maroc

Le soumissionnaire devra présenter un dossier technique composé de :

- Le présent TDR signé et cacheté
- La grille de recevabilité signée et cachetée à laquelle il faut joindre les documents justificatifs (PJ) qui y sont spécifiés:
 - Dossier juridique.
 - Offre technique détaillé Une offre détaillée sur la **Formation en photographie et vidéo.**
 - Expériences et références
 - Moyens
 - Liste des supports pédagogiques

☞ Indiquer sur l'enveloppe :

- Le titre de la consultation : **Offre technique du marché N°06/2023, « Achat de prestation de Formation en photographie et vidéo »**
- Le nom, mail, contact et adresse du prestataire

b) Pli Offre commerciale :

Le soumissionnaire devra établir une proposition financière à la base du bordereau des prix en annexe et l'adresser sous pli fermé à la boîte postale « *Boite postale act4community n° 173 Khouribga centre de distribution Khouribga Maroc* ».

☞ **Indiquer sur l'enveloppe :**

- Le titre de la consultation : **Offre technique du marché N°06/2023, « Achat de prestation de Formation en photographie et vidéo »**
-

- Le nom, mail, contact et adresse du prestataire

NB: les deux offres, "technique" et " commerciale" doivent être séparées portant le caché du soumissionnaire la référence du projet, numéro de téléphone, adresse mail).

Chacun dans un pli fermé, et doivent être déposés à la boîte postale Act4community

« **Boite postale act4community n° 173 Khouribga centre de distribution Khouribga Maroc** ».

Pour toute demande de renseignement, prière d'adresser votre requête par email à l'adresse suivante : achatsa4c@gmail.com

13. ASSURANCE :

Le prestataire devra souscrire, à ses frais, toutes polices d'assurance appropriées destinées à couvrir les risques inhérents à l'exécution de la prestation auprès d'une compagnie d'assurance agréée par le Ministère des Finances pour pratiquer l'assurance au Maroc. Le prestataire devra justifier, à première demande du Client et dans les plus brefs délais, de la souscription des polices d'assurance ainsi que du paiement des primes y afférentes. Le prestataire devra maintenir en vigueur lesdites polices d'assurances jusqu'à la fin de ses obligations vis-à-vis du Client tel que :

- Une assurance couvrant tous les dommages qui pourraient être causés aux biens et au personnel du client ou à des tiers pendant l'exécution des travaux ;
- Une assurance couvrant la responsabilité de son personnel, les véhicules et matériel utilisé

Les primes d'assurance du personnel intervenant , véhicule utilisé , assistance médicale et hospitalisation en cas d'accident et honoraires correspondants seront à la charge du prestataire.

LE SOUMISSIONNAIRE

FAIRE PRECEDER LA SIGNATURE
DE LA MENTION MANUSCRITE « LU ET ACCEPTE »