



## **DESCRIPTIF TECHNIQUE**

**MARCHÉ N° 05/2023**

### **PRESTATIONS D'INFOGRAPHIE ET ARTICLES D'IMPRESSION**

**A Khouribga,**

**L'ENTREPRENEUR,**

**Faire précéder la signature**

**Par la mention manuscrite**

**« lu et accepte »**

## OBJET

Cet appel d'offres a pour objet de définir les prestations attendues, les actions et les moyens nécessaires pour la réalisation des prestations d'infographie et d'impression afin de répondre aux besoins de l'association Act4community Khouribga en termes de supports de communication.

## OBLIGATIONS ET RESPONSABILITÉ DE L'ADJUDICATAIRE

Dans le cadre du présent marché, l'entrepreneur doit être représenté sur le site par une personne dûment autorisée et ayant les pleins pouvoirs pour soulever, traiter et régler tout litige éventuel. Cette personne sera nominativement et par écrit désignée par l'adjudicataire.

L'adjudicataire s'engage à déployer tous les moyens nécessaires pour assurer les prestations dans les meilleures conditions et délais dans les règles de l'art : (Matériel, main d'œuvre et outillage nécessaires) et veiller au respect par son personnel des règles d'hygiène et de sécurité en vigueur.

L'entrepreneur souscrira pour toute la période du projet deux assurances:

- Une assurance couvrant tous les dommages qui pourraient être causés aux biens et au personnel du client ou à des tiers pendant l'exécution des travaux ;
- Une assurance couvrant la responsabilité de son personnel,

## PRESTATIONS ATTENDUES

### I. INFOGRAPHIE

- Conceptions graphiques, déclinaisons et adaptation

### II. LOT IMPRESSION

<b>Casquettes personnalisées</b>	Type d'impression broderie Tissu en toile de coton, Rigide Echantillon et modèle exigés
<b>Stylos en carton écologique</b>	4 x 1 cm Marquage : Couleur UV Deux couleurs au choix : Bleu ou Noir Encre d'écriture : Bleu Echantillon et modèle exigés
<b>MUG personnalisés</b>	Marquage HD selon modèle
<b>ROLL UP</b>	Format : 80 x 200 cm Support : Pvc Blanc - Rigilus Impression : Quadri Recto Type d'impression : Standard ou HP Latex Support d'affichage : Inclus 80 x 200 cm
<b>AUTOCOLLANT VINYLE BLANC</b>	Retroquadri UV - Finition Mat Retro / Dos Blanc
<b>AUTOCOLLANT ONE WAY</b>	Retroquadri standard - Microperforé

<b>impression FOREX &gt; BLANC</b>	Epaisseur : 5 mm Impression : Direct UV - Recto quadri Finition : Perforation 10 mm ou Scotch double face
<b>IMPRESSION BACHE</b>	Impression quadri Finition : Coupe Brute - 6 œillets
<b>BLOC NOTES A5 SPIRALES</b>	Couverture : Couché > 350 gr Intérieur : Non Couché > 90 gr Impression : Recto Quadri Nombre de pages : de 50 feuilles Pelliculage couverture : Brillant Découpe : Coins Arrondis Couleur Spirale : Blanc Spirale côté gauche Echantillon et modèle exigés
<b>PHOTOCALL</b>	Structure Solide Grand Format disponible 300 x 200 cm Impression HD sur Bache Sac de transport structure inclus
<b>Photobooth personnalisé</b>	Structure bois Vinyle autocollant Quadri 1m 50 x 1 m 50 Recto verso
<b>Pin's personnalisé</b>	Taille : Ronde 4.4 cm Finition : brillante Quadri
<b>RAPPORT A4</b>	Couverture 350 gr impression quadri recto verso Pelliculage Soft touch Recto ou Sablé Recto Intérieur 90 gr Target Assemble Dos carré collé Nombre pages intérieur 28
<b>Cadre à selfie</b>	Format : 70x100 cm Support : Carton plume 5 mm Impression UV : Recto
<b>IMPRESSION PLEXIGLASS &gt; BLANC</b>	Impression UV Couleurs CMJN Fixation personnalisée Epaisseur 3 mm
<b>CLÉ USB &gt; TWISTER</b>	Impression : UV Recto Verso / Capacité : 16 Go
<b>DEPLIANTS A4</b>	trois volets 170 gr impression quadri chromé retro verso
<b>FLYER A5</b>	135 gr impression quadri chromé recto verso
<b>Tapis de souris</b>	Impression HD Recto ( Toute La surface ) Epaisseur Mousse Antidérapante 5 mm Finition coins arrondis
<b>Papier cadeau personnalisé</b>	70*100 cm Quadri Papier 115 gr Brillant
<b>Badges A6 plastification rigide + Ruban avec pince</b>	Format : 9*12 cm Impression : Recto Couleur Ficelles : Cf charte Act4community 100% personnalisable
<b>SAC en carton plastifié FORMAT A3+</b>	300 g - Impression recto verso - Quadri - Cordons en lacets simples - de luxe

<b>SAC en carton plastifié FORMAT A4+</b>	300 g - Impression recto verso - Quadri - Cordons en lacets simples - de luxe
<b>SAC en carton A4</b>	250 g Impression recto verso - Quadri - Cordons en lacets simples
<b>CHEMISES A double RABAT</b>	A4+ fermé - 350 g - impression - Pelliculage brillant recto verso

## CONDITIONS PARTICULIÈRES

- Les infographies seront produites et livrées à la demande.
- Le paiement concernera simplement et uniquement les thématiques réalisées et livrées
- Au besoin, la réalisation d'une thématique sera à la demande et vous parviendra 48 Heures avant la date prévisionnelle de la réalisation de la prestation
- Dans le cadre de ce projet, les livrables auront vocation à être diffusés à la fois en interne et en externe. L'ensemble des prestations produites seront l'entière propriété de l'association Act4community Khouribga et se concrétiseront par la remise des livrables à la clôture de chaque projet.

## COMPÉTENCES EXIGÉES

Le soumissionnaire devra proposer des profils confirmés aptes à répondre aux besoins exprimés dans le cadre de ce projet.

Infographiste confirmé et créatif avec portefeuille convainquant

## FORMAT DES LIVRABLES

Les infographies doivent être livrées en format natif (PSD, INDD , AI, etc.)

## DÉLAIS DE RÉALISATION DES PRESTATIONS

Le soumissionnaire se devra d'être très réactif aux différentes demandes du client et à assurer des prestations en toute heure et tout temps (Weekend, jours fériés, etc.)

Il devra mettre les moyens humains et techniques nécessaires pour assurer une réactivité et une flexibilité tout le long de la collaboration.

Le soumissionnaire s'engage à préserver la confidentialité de toutes les données recueillies dans le cadre du projet.

## DOSSIER DE SOUMISSION

### A. Offre technique :

Le soumissionnaire devra présenter un dossier technique composé de :

- Dossier juridique de l'adjudicataire (détailler les moyens humains et techniques)
- CVs de l'équipe : Obligatoirement des compétences locales (Province de Khouribga et Fkih Ben Salah)
- Le TDR signé et cacheté
- Portfolio de travaux d'infographie
- Documents de références
- La grille de recevabilité signée et cachetée à laquelle il faut joindre les documents qui y sont spécifiés.

Les références pourront être déposées en format USB

L'offre technique doit nous parvenir sous plis fermé et doit être déposés à la boite postale de l'association :

Adresse : Boite postale act4community N° 173 Khouribga centre de distribution Khouribga Maroc.

☞ Indiquer sur l'enveloppe :

- Le libellé du projet et Le nom du prestataire, son mail, adresse et téléphone

### B. Offre commerciale :

Le soumissionnaire devra établir une proposition financière à la base du bordereau des prix en annexe et l'adresser sous pli fermé au centre Khouribga.

☞ Indiquer sur l'enveloppe :

- Le libellé du projet et Le nom du prestataire, son mail, adresse et téléphone

### NB:

- Act4community se réserve le droit d'adjuger l'ensemble des prestations citées dans l'offre technique ou de n'en sélectionner que certaines lignes du bordereau.
- L'adjudication se fera par ligne du bordereau
- Les prestations d'impression seront adjudgée en plusieurs lots et la consommation des quantités sera étalée tout au long du projet et au fur et à mesure des commandes.

## **MODALITÉS DE PAIEMENT**

Le règlement des prestations réalisées sera mensuel à la base des factures déposée .

## **DURÉE DES PRESTATIONS**

La période de la réalisation de cette prestation est de 12 mois

## **RÈGLES DE SÉCURITÉ**

Le prestataire devra prendre toutes les dispositions nécessaires pour respecter les règles de sécurité suivantes :

- Sensibilisation des équipes sur les risques
- Travailler avec des outils appropriés lors de la mise en place du matériel.

## **Assurance**

Le prestataire devra souscrire, à ses frais, toutes polices d'assurance appropriées destinées à couvrir les risques inhérents à l'exécution de la prestation auprès d'une compagnie d'assurance agréée par le Ministère des Finances pour pratiquer l'assurance au Maroc. Le prestataire devra justifier, à première demande du Client et dans les plus brefs délais, de la souscription des polices d'assurance ainsi que du paiement des primes y afférentes. Le prestataire devra maintenir en vigueur lesdites polices d'assurances jusqu'à la fin de ses obligations vis-à-vis du Client tel que :

- Une assurance couvrant tous les dommages qui pourraient être causés aux biens et au personnel du client ou à des tiers pendant l'exécution des travaux ;
- Une assurance couvrant la responsabilité de son personnel, les véhicules et matériel utilisé

Les primes d'assurance du personnel intervenant , véhicule utilisé , assistance médicale et hospitalisation en cas d'accident et honoraires correspondants seront à la charge du prestataire.

**LE SOUMISSIONNAIRE**

**LE CHEF DE PROJET**

**FAIRE PRECEDER LA SIGNATURE**

**DE LA MENTION MANUSCRITE « LU ET ACCEPTE »**