

# ACT4COMMUNITY

---

## **TERME DE REFERENCE**

### **ACHAT D'UNE PRESTATION DE**

### **SERVICE DIGITAL**

Act4Community « Agir pour le commun » vise à mettre en place une démarche inclusive de co-construction et de proximité avec les acteurs locaux et les populations avoisinantes aux sites du Groupe OCP, et ce dans le but de générer des initiatives créatrices de valeur durable à fort impact sur les communautés tant dans les domaines économique et social que dans les domaines de la culture, l'éducation et l'environnement.

## 1. Contexte :

---

Le commerce électronique, ou e-commerce, est une solution de vente à distance de services et/ou de produits, via des réseaux informatiques, notamment internet.

Pour les coopératives qui veulent étendre leurs opérations en ligne, le commerce électronique présente plusieurs avantages, il permet d'accéder aux marchés nationaux et mondiaux, géographiquement dispersés, avec des frais réduits. La mise en œuvre d'une solution e-commerce permet ainsi aux coopératives d'augmenter leurs marges de profits, à travers l'instauration d'un mode de vente en ligne. Ce dernier, facile à créer et à gérer, génère des revenus importants à moindre coût, puisqu'il est opérationnel tous les jours de la semaine, à toute heure, et ne nécessite pas la présence d'une personne physique.

Pour cela l'association act4community souhaite mettre en place une prestation de service dans le domaine de la commercialisation digitale au profit de coopératives locales.

## 2. Objectifs :

---

L'objectif de cette prestation est de mettre à niveau la visibilité des coopératives sur les réseaux sociaux ainsi que leur produits pour augmenter leur ventes en ligne.

La composante importante de cette prestation est d'augmenter le chiffre d'affaires de coopératives via le commerce électronique et d'avoir plus de visibilité en profitant de l'audience cible à travers un service qui consiste à proposer des vraies solutions innovantes, et un suivi individuel permettant d'assurer la réalisation des ventes en ligne (voir le contenu de la prestation de service).

## 3. CIBLE :

---

-**Profil** : 10 coopératives

-**Zones géographique** : Province Khouribga et Fqih Ben Saleh

-**Activités concernées** : coopératives de production de produits terroires

## 4. QUALITE ACCOMPAGNATEUR

---

- L'accompagnateur e-commerçant doit avoir un statut d'auto-entrepreneur .

-L'accompagnateur e-commerçant doit détenir une solide expertise dans le domaine concerné, il doit être en mesure de contextualiser ses connaissances, et les traduire selon l'environnement des coopératives pour obtenir des meilleurs résultats.

- L'accompagnateur e-commerçant doit aussi être en capacité de transmettre les notions et les connaissances nécessaires, tout en tenant compte du profil de coopératives, leurs particularités, leurs potentiels et leurs difficultés. En effet le niveau de compétence de chaque coopérative participante peut grandement différer.

- L'accompagnateur e-commerçant doit faire preuve de disponibilité en assurant un suivi personnalisé auprès des coopératives pour un accompagnement pratique et individualisé.

---

## 5. CONTENU DU PROGRAMME :

---

Le contenu de ce programme consiste à :

- Création du business manager.
- Manager les campagnes Publicitaires.
- Idée marketing,
- Création le branding et logo
- Packaging
- Post Bien désignée + Ad copy
- Instagram/Facebook
- Social media management
- Réalisation de 6 vidéo avec voix off de 6 produits différents,
- Un Budget sponsorship des campagnes publicitaires,
- Inlude reach 150.000 personnes
- Landing page de 10 produits
- Recherche société de livraison
- Confirmation des commandes
- Siser les commandes
- Service après-vente.

### Exigences particulières :

- **Le prestataire doit mettre à disposition une offre détaillée de cette prestation qui intègre les éléments ci-dessus avec des propositions innovantes.**
- **L'association act4community se réserve le droit de relancer le service de telle manière que chaque auto-entrepreneur occupe au maximum deux coopératives.**
- **L'association act4community se réserve le droit d'aligner les différentes offres des AE soumissionnaires à l'offre moins disante.**

## 6. Les KPI's de suivi et livrables :

---

Durant le programme, le prestataire est appelé à suivre les indicateurs et préparé les livrables suivants :

- PV de chaque séance d'accompagnement avec la coopérative cosignée entre Act4community, coopérative et l'expert qui contient :
    - ❖ Mettre en place une stratégie de lancement efficace pour déclencher les premières ventes.
    - ❖ Les problèmes traités.
-

- ❖ Plan d'action des solutions proposées .
- ❖ Bilan & synthèse des actions réalisées.
- Rapport d'analyse du business de chaque coopérative qui contient l'état initial et final pour mettre en valeur le programme d'accompagnement :
  - ❖ Ça réalisé avant & après l'accompagnement.
  - ❖ Nombre de société de livraison trouvée.
  - ❖ Nombre de commande livré (minimum 10 ventes par produit).
  - ❖ Nombre d'emplois créés.
  - ❖ Rapport d'analyse des campagnes publicitaires lancées.
  - ❖ Branding et Logo créés,
  - ❖ Les 06 vidéos avec voix off réalisées.
- Nombre de boutique créés.
- Chiffre d'affaire réalisé après l'accompagnement.

## 7. Organisation et gestion de la mission :

---

### Documentation :

Le prestataire s'engage à prendre en charge la gestion et l'archivage des documents (fiche de présence, fiche de suivi des coopératives, rapport de suivi ...).

Les documents restent la propriété de l'Act4community.

### Modalités de paiement :

L'adjudication sera faite en une seule prestation et les paiements seront effectués par l'association ACT4COMMUNITY au fur et à mesure de l'avancement des prestations.

### Exigences particulières :

- L'association ACT4COMMUNITY se réserve le droit de refuser toutes propositions ou modifications (d'échanges ou alternatives) ne figurant pas dans le descriptif technique,
- ce programme d'accompagnement sera fait au profit de 10 coopératives locales ( 5 produit par coopérative )
- La prestation sera adjugée en un seul lot selon une pondération de **50% technique, 30% financière et 20% préférence locale** avec un seuil minimum de 70% de conformité.

## 8. Dossier de soumission

---

La conformité du dossier de soumission est tributaire au respect des obligations et du dossier de soumission :

---

- Date limite : voir le mail de publication de l'AO
- Adresse de dépôt : Boite Postale Act4Community n°173 Khouribga centre de distribution Khouribga Maroc

Pli pour l'offre technique : le soumissionnaire devra présenter un dossier technique composé de :

- Documents administratifs et juridique
- Les conditions générales d'achat « CGA » signé et cacheté
- Le présent TDR, Grille,
- L'ensemble des documents demandés sur la grille de choix
- A indiquer sur l'enveloppe : N° DA 04/2023, le caché, numéro de téléphone, adresse mail

Pli pour l'offre commerciale : le soumissionnaire devra établir une proposition financière cachetée et signée à la base du bordereau des prix et l'adresser sous pli fermé

- Indiquer sur l'enveloppe : Offre commerciale du marché DA 04/2023: le caché, numéro de téléphone, adresse mail

Points de vigilance : les deux offres, "technique" et " commerciale" doivent être séparées dans deux plis portant chacun le caché du soumissionnaire la référence du projet, numéro de téléphone, adresse mail, et doivent être déposés à la boite postale de l'association :

Adresse : Boite postale act4community n° 173 Khouribga centre de distribution Khouribga Maroc

Aucune information de prix ou de montant ne doit figurer dans le pli de l'offre technique

- Pour toute demande de renseignement, prière d'adresser votre requête par email à l'adresse suivante : [achatsa4c@gmail.com](mailto:achatsa4c@gmail.com)
- Act4community se réserve le droit d'adjuger l'ensemble des articles citées dans l'offre technique ou de n'en sélectionner que certaines lignes du bordereau.

Le seuil du taux de conformité technique : 70%

---