

Appel d'offres restreint n° ISED-BMK/RFQ 2023-02

**APPEL A CONSULTATION POUR L'ACCOMPAGNEMENT DU CLUSTER
AGROALIMENTAIRE OUM ER-RABIA (COAR) DE LA REGION BENI
MELLAL KHENIFRA**

**PROJET DE DEVELOPPEMENT SOCIO-ECONOMIQUE INCLUSIF
À BENI MELLAL- KHENIFRA ISED-BMK**

Date de lancement : **23 mars 2023**

Numéro de l'appel d'offres : **ISED-BMK/RFQ 2023-02**

Intitulé de l'appel d'offres : **Appel à consultation pour l'accompagnement du Cluster Agroalimentaire Oum Er-Rabia (CAOR) de la région BMK**

Pour le compte du programme : **Inclusive Socio-Economique Development Project (ISED-BMK)**

Financé par : **L'Agence Américaine pour le Développement International (USAID)**

Exécuté par : **FHI 360**

Type de contrat : **Bon de Commande**

Type de prestataire : **Clusters labélisés par le Ministère du l'Industrie et de Commerce (y compris toute instance créée par le cluster à but lucratif)**

Date limite des questions : **29 mars 2023 avant 23h59, (heure Rabat Maroc)**

Date limite des réponses : **30 mars 2023 avant 23h59, (heure Rabat Maroc)**

Date de clôture pour la présentation des offres : **03 avril 2023 avant 23h59 (heure Rabat-Maroc)**

Offre à soumettre par email à l'adresse suivante : morocco.ised.procurement@fhi360.org

Section 1 : Instructions aux Soumissionnaires

Dans le cadre de la mise en œuvre du projet de Développement Socio-économique Inclusif à Beni Mellal-Khénifra (ISED-BMK), Family Health International (ci-après désigné "FHI 360") sollicite des offres auprès des organisations privées ou associatives **spécialisées** dans la création, l'accompagnement, et le coaching des Clusters pour les prestations détaillées ci- dessous.

Pour en savoir plus sur FHI 360, veuillez consulter son site web <https://www.fhi360.org/>.

Merci de prendre le temps de lire et de comprendre les présents termes de référence, car l'absence d'une réponse complète implique que votre soumission sera jugée non conforme et éliminée sans autre examen.

Les questions et les offres doivent être adressées à FHI 360 à : L'adresse-email suivante : morocco.ised.procurement@fhi360.org (Pas de demandes de renseignements par téléphone, s.v.p.)

Table des matières

CONTEXTE.....	3
OBJET DE LA PRESTATION.....	3
DESCRIPTION DES TACHES	3
Objectif de la mission	3
Resultat attendu à la fin de la prestation	3
Consistance de la mission	3
Livrables	4
Durée et période de la mission, et budget	4
QUALIFICATIONS REQUISES :	5
SUIVI ET COORDINATION DE LA PRESTATION	6
CONSISTANCE DU DOSSIER DE SOUMISSION	6
EVALUATION DES OFFRES	6
Examen des offres techniques (70 points)	6
Examen des offres financières (30 points)	7
Modalités et date limite de soumission des offres	7
Mécanisme de contrat	7
Paiement	7
Termes et conditions	8

CONTEXTE

Le Projet de Développement Socio-économique Inclusif à Beni Mellal-Khenifra (ISED-BMK) est financé par l'Agence Américaine pour le Développement International (USAID) de 2020 à 2025, et mis en œuvre par FHI 360, une organisation américaine à but non lucratif avec une grande expérience dans la promotion de la croissance économique par à travers une gouvernance participative. L'objectif du projet est de doter la région les moyens d'atteindre les priorités de développement régional et local en favorisant l'inclusion et la participation active des femmes, des jeunes, des personnes en situation de handicap et des populations rurales pour accélérer une croissance économique plus équitable. Pour y parvenir, ISED-BMK collabore avec des acteurs institutionnels, le secteur privé et la société civile sur 1) la promotion de la gouvernance participative ; 2) le renforcement des liens entre la bonne gouvernance et la croissance économique et 3) l'amélioration des conditions de vie et les opportunités économiques à travers l'innovation.

ISED-BMK appuie le développement des secteurs porteurs de la région Béni Mellal-Khénifra (BMK) à travers une étude qui a été menée pour identifier les principales chaînes de valeur (CV) sur la base de la production, de la transformation, de la conception du système de marché, c'est dans ce contexte que le projet ISED-BMK accompagnera les agriculteurs et les coopératives et les entreprises du secteur agroindustriel/agroalimentaire afin de créer un Cluster agroalimentaire au niveau de la région BMK.

OBJET DE LA PRESTATION

ISED-BMK prévoit d'accompagner les industriels, les agriculteurs et les acteurs privés, publics, et de la recherche et développement (R&D) intervenant dans le domaine d'agroindustriels et l'agroalimentaire afin de créer, formaliser, et dynamiser le premier cluster agroalimentaire dans la région BMK.

DESCRIPTION DES TACHES

Objectif de la mission

Cette mission a pour objectif d'accompagner les membres du **Cluster Agroalimentaire Oum Er-Rabia (CAOR) de la région BMK** dans sa formalisation et dynamisation, ainsi que d'organiser un parcours de renforcement de capacités au profit des membres du cluster.

Resultat attendu à la fin de la prestation

- Les liens entre le CAOR et les autres clusters du Maroc sont créés et renforcés à travers l'échange et le partage d'expérience
- Des liens forts avec l'écosystème agroindustriel/agroalimentaire dans la région BMK et au niveau national sont établis
- Les membres du cluster sont formés sont des thématiques pertinentes à la mission du cluster (networking, marketing, accès aux financements, accès aux marchés, etc.)

Consistance de la mission

Le cluster sélectionné sera responsable de :

1. Coordonner avec les membres potentiels du cluster pour établir les outils et les objectifs dudit cluster,
2. Dresser un plan de travail en précisant toutes les étapes du processus de formalisation du COAR, y compris la gouvernance interne de gestion du cluster,
3. S'appuyer sur les résultats existants de la chaîne de valeur et du rapport AAA (*Agriculture and Agribusiness Assessment*), et mener des recherches documentaires pour comprendre davantage le

contexte, incorporer les résultats et les conseils existants pour l'agriculture/agroalimentaire, et rédiger un rapport de synthèse portant sur les éléments factuels et contextuels du secteur agroalimentaire :

- Mettre en place les mécanismes de collecte de données sur les indicateurs clés du secteur agroalimentaire de la région BMK
 - La recherche documentaire initiale portera sur le secteur agricole. Cette recherche documentaire sera basée sur les documents et les études existantes, y compris chez l'OFPPT, l'Université Sultan Moulay Slimane (USMS), ainsi que celles entretenues par le projet ISED-BMK, à savoir l'Agro-Agri Assessment (AAA, 2021) et l'analyse de chaîne de valeur (VCA, 2022). Cette recherche comprendra également les données sur le secteur agricole et agroindustriel, les pratiques de travail et les compétences dans la région de BMK.
4. Sur la base des informations recueillies déterminer les thèmes des formations au profit des membres potentiels du cluster agroalimentaire de la région BMK (Design Thinking, Lean Management, accompagnement dans la préparation budgétaire, networking, marketing, accès aux financements, accès aux marchés, etc)
 - La durée de ces sessions de formation seront déterminées avec l'équipe de l'ISED-BMK. Le but de cette activité est de mettre à la disposition des membres du cluster tous les outils techniques et opérationnels pour mener à bien les services du cluster agroalimentaire de la région BMK.
 - Le cluster sélectionné sera chargé de fournir l'expertise de formation et le/la formateur/trice uniquement ; les éléments logistiques d'organisation des ateliers seront à la charge du projet ISED-BMK
 5. Animer des réunions du cluster en veillant à ce que les réunions soient consultatives et axées sur les résultats.

Livrables

L'incubateur sélectionné veillera à la préparation des livrables, en étroite coordination et collaboration avec le directeur technique du projet et le conseiller en mise en œuvre des activités.

	Intitulé du livrable
Livrable 1	Note méthodologique de la mission
Livrable 2	Rapport de synthèse de l'étude documentaire sur le secteur agricole BMK
Livrable 3	Présentation PowerPoint des résultats de l'analyse
Livrable 4	Liste des thèmes de formations au profit des membres du cluster
Livrable 5	Les outils technique et opérationnels pour la création du cluster
Livrable 6	Rapports mensuels de l'avancement de l'incubation du COAR
Livrable 7	Rapport final de la mission

NB : La liste définitive des livrables peut être enrichie par L'incubateur sélectionné, tout en gardant le focus sur les objectifs généraux et la qualité des livrables. La réunion de cadrage sera une opportunité pour arrêter la liste des livrables en concertation avec l'équipe technique du projet ISED-BMK.

Durée et période de la mission, et budget

Le niveau d'effort attendu est de 40 jours ouvrable, répartis sur 5 mois.

Le budget alloué à cette prestation s'élève à 500,000 Dirhams maximum.

Date prévue pour le démarrage : 1 mai 2023

Date prévue pour la fin : 31 octobre 2023

Description	Site d'exécution	Niveau d'effort	Dates provisoires
Soumettre la note méthodologique de la mission	Travail bureau	3j	6 jours après la signature du contrat
Effectuer des recherches documentaires et une revue de la documentation liée au secteur agricole au niveau de la région BMK	Travail bureau	4j	15 jours après la signature du contrat
Plan de formations au profit des membres du cluster	Travail bureau	3j	20 jours après la signature du contrat
Organisation des formations	Région BMK (A confirmer)	10j	A partir du 2 ^{ème} mois après la signature du contrat
Organisation des séances de coaching en groupe avec les membres du cluster, pour finaliser le modèle de gouvernance du cluster	En présentiel et en virtuel	5j	A partir du 2 ^{ème} mois après la signature du contrat
Finaliser le plan stratégique du cluster	Travail bureau	5j	A la fin du 3 ^{ème} mois après la signature du contrat
Fournir un rapport technique et financier (mensuel)	Travail bureau	4j	Mensuel
Fournir un rapport final de la mission	Travail bureau	6j	15 jours après la fin de la mission
Total		40j	

QUALIFICATIONS REQUISES :

- Expérience dans les différentes sources de données économiques disponibles au Maroc et avoir une solide compréhension de la gestion de projet ;
- Expérience dans l'accompagnement de la création des clusters ;
- Connaissance approfondie des meilleures pratiques internationales dans le domaine de développement des clusters économiques ;
- Bonnes compétences rédactionnelles en arabe, français. L'anglais serait un atout ;
- Être un cluster labélisé par le ministère de l'industrie et de commerce au Maroc ;
- Être en mesure de fournir des factures conformes à la législation en vigueur ;
- Avoir une expérience avérée dans l'incubation, le coaching et l'accompagnement des start-ups et jeunes entreprises ;
- Une équipe pluridisciplinaire avec une expérience confirmée dans la gestion stratégique technique, financières, et opérationnelles des clusters ;
- Une équipe avec une forte implication du (de la) président.e, directeur/trice, et chargé.e.s de mission dans le déroulement de la mission, y compris dans les réunions de cadrage, séances de planifications stratégiques/techniques, séances de formation, et accompagnement de proximité ;
- Une forte connexion à un écosystème d'innovation et une synergie avec les autres opérateurs de la création de clusters, surtout ;
 - de la recherche et développement ;
 - du transfert de technologies ;
 - du dispositif de l'accès aux financements publics et privés.
 - de l'innovation ;
 - des lois et procédures de la création de clusters ; et
- L'expérience dans la région Beni Mellal Khénifra est un plus.

SUIVI ET COORDINATION DE LA PRESTATION

Le cluster incubateur travaillera en étroite collaboration avec le Chef de Projet, ou son représentant.e.

CONSISTANCE DU DOSSIER DE SOUMISSION

Les soumissionnaires sont priés de soumettre des offres techniques et financières à cet appel d'offre avant la date et heure limite spécifiée. Les offres techniques et tarifaires doivent restées valides 90 jours après date de clôture de l'appel d'offre. Les clusters souhaitant soumettre une offre à cet appel à d'offres sont invités à présenter leurs propositions comprenant les éléments suivants :

- Une présentation générale du cluster, y compris une synthèse sur son historique en formation et accompagnement des cluster ou de start-ups ;
- Le cas échéant, une présentation des instances à but lucratif créées par le cluster ;
- CV actualisé du chef de la mission ;
- CVs actualisées des personnes ressources proposées pour la mission (en moins une équipe de 2 personnes) ;
- Une note méthodologique détaillée de la mission ainsi que le calendrier d'exécution ;
- Une offre tarifaire précisant les honoraires en hors taxe, le montant de la TVA et le montant TTC ;
- Le cas échéant, une synthèse sur l'historique des honoraires du cluster des dernières deux années ;
- Expérience du cluster : coordonnées complètes d'au moins trois clients pour lesquels il a fourni un service similaire au cours des cinq dernières années, y compris le nom, l'adresse, l'adresse électronique et les numéros de téléphone. Ces référents seront contactés par FHI 360 si cette dernière le juge nécessaire et utile pour la sélection du prestataire de service.

EVALUATION DES OFFRES

Examen des offres techniques (70 points)

Les critères d'appréciation des capacités techniques sont les suivants :

Critère d'appréciation	Indicateur de mesure	Note d'évaluation
Profil du cluster	CV du chef de mission et de l'équipe Liste des références similaires à la présente prestation.	Note maximale : 40 points
La note méthodologie proposée	La pertinence et la cohérence de la méthodologie proposée.	Note maximale : 30 points
Total (note NT) =		
La note technique minimale requise		50/100

Examen des offres financières (30 points)

Ne sont prises en considération dans cette phase que les offres ayant reçue une note technique supérieure ou égale à **50/100**. Un comité d'évaluation sera désigné pour procéder à l'analyse des offres financières. La présente prestation sera attribuée à l'offrant qui est considéré comme présentant le meilleur rapport qualité-prix et qui répond aux conditions de la demande de prix.

FHI 360 sera le seul juge des propositions soumises dans le cadre de cet appel d'offres. FHI 360 se réserve le droit d'accepter ou de rejeter une ou toutes les offres, et d'annuler le processus d'appel d'offres et de rejeter une ou toutes les offres pour quelque raison que ce soit à tout moment avant l'attribution du contrat de consultation, sans pour autant encourir aucune responsabilité envers le ou les soumissionnaires concernés.

Au cours de l'évaluation, les soumissionnaires peuvent être invités à fournir des informations supplémentaires par écrit concernant le contenu et / ou à clarifier des points dans leurs réponses. Les soumissionnaires supporteront tous les coûts liés à la préparation et à la soumission des offres, et FHI 360 ne sera en aucun cas responsable de ces coûts, quel que soit le déroulement ou le résultat du processus d'appel d'offres.

Modalités et date limite de soumission des offres

Les offres doivent être envoyées à FHI 360 par e-mail à : morocco.ised.procurement@fhi360.org au plus tard le **03 avril 2023 avant 23h59 (heure Rabat-Maroc)**. Un comité d'évaluation doit examiner et noter les offres dans la semaine suivant la date d'échéance, après quoi les offrants seront informés de leur statut.

Les demandes de clarification concernant cet appel d'offre doivent être faites par écrit par courriel au plus tard **29 mars 2023 avant 23h59, (heure Rabat Maroc)** afin de laisser suffisamment de temps pour que toute réponse / modification parvienne à tous les soumissionnaires avant de soumettre leurs propositions.

Toutes les demandes doivent être envoyées par e-mail à : morocco.ised.procurement@fhi360.org. Aucune clarification ne sera offerte par téléphone ou de quelque manière que ce soit autre que par email.

Toute information supplémentaire donnée à un soumissionnaire potentiel sera considérée comme une modification de cette demande de prix et sera fournie à tous les autres soumissionnaires potentiels. Il est également à noter que le projet donnera préférence aux offres des soumissionnaires de la région BMK, des femmes et des personnes en situation de handicap.

Mécanisme de contrat

FHI 360 prévoit d'attribuer un **bon de commande** à prix fixe au soumissionnaire recevable dont la proposition technique et financière sera évaluée en fonction de l'offre de la meilleure valeur. Le calendrier de paiement sera basé sur les livrables à négocier lors de la phase d'attribution.

Paiement

Le paiement sera effectué après l'acceptation des livrables et la réception de la facture du prestataire. Le paiement sera traité par virement bancaire. Les paiements seront effectués en Dirham marocain au profit d'un incubateur marocain ou étranger basé au Maroc. Le prestataire retenu devra présenter une facture commerciale conforme à la réglementation marocaine afin que le paiement soit effectué.

Le calendrier des paiements sera fixé lors de la phase de négociation.

Termes et conditions

- Le soumissionnaire doit soumettre sa meilleure offre dans un premier temps. FHI 360 a l'intention d'évaluer les offres en utilisant les critères de sélection énumérés ci-dessus et d'attribuer un prix sans discussion. Cependant, FHI360 se réserve le droit de mener des discussions si, à la suite de l'évaluation, FHI 360 le juge nécessaire.
- FHI 360 se réserve le droit d'accepter ou de rejeter toute offre, d'annuler le processus d'appel d'offres et de rejeter toutes les offres, à tout moment avant l'attribution, sans pour autant encourir aucune responsabilité envers les fournisseurs de services ou aucune obligation d'informer les fournisseurs de services des motifs de l'action de FHI30.
- Toute modification de cette demande de devis se fera par avenant. Des copies des modifications seront fournies à tous les fournisseurs de services potentiels.

ANNEXE A

LISTE DE VERIFICATION

- Une présentation générale du cluster, y compris une synthèse sur son historique en formation et accompagnement des cluster ou de start-ups ;
- Le cas échéant, une présentation des instances à but lucratif créées par le cluster ;
- CV actualisé du chef de la mission ;
- CVs actualisées des personnes ressources proposées pour la mission (en moins une équipe de 2 personnes) ;
- Une note méthodologique détaillée de la mission ainsi que le calendrier d'exécution ;
- Une offre tarifaire précisant les honoraires en hors taxe, le montant de la TVA et le montant TTC ;
- Le cas échéant, une synthèse sur l'historique des honoraires du cluster des dernières deux années;
- Expérience du cluster : coordonnées complètes d'au moins trois clients pour lesquels il a fourni un service similaire au cours des cinq dernières années, y compris le nom, l'adresse, l'adresse électronique et les numéros de téléphone. Ces référents seront contactés par FHI 360 si cette dernière le juge nécessaire et utile pour la sélection du prestataire de service.