

**Appel d'offres n° ISED-BMK/RFQ 2023-08**

**APPEL D'OFFRES POUR LA FORMATION DES ACTEURS ECONOMIQUES DE LA REGION BMK**

**PROJET DE DEVELOPPEMENT SOCIO-ECONOMIQUE INCLUSIF  
À BENI MELLAL- KHENIFRA ISED-BMK**

Date de lancement : **21 mars 2023**

Numéro de l'appel d'offres : **ISED-BMK/RFQ 2023-08**

Intitulé de l'appel d'offres : **Appel à consultation pour la Mission de formation des formateurs dans la planification et l'exécution du budget sensible au genre et le contrôle interne des communes.**

Pour le compte du programme : **Inclusive Socio-Economique Développement Project**

Financé par : **L'Agence Américaine pour le Développement International (USAID)**

Exécuté par : **FHI 360**

Type de contrat : **Contrat de consultation**

Date limite des questions : **23 mars 2023 à 23h59, (heure Rabat Maroc)**

Date limite des réponses : **24 mars 2023 à 23h59, (heure Rabat Maroc)**

Date de clôture pour la présentation des offres : **26 mars 2023 à 23h59 (heure Rabat-Maroc)**

Offre à soumettre par email à l'adresse suivante : [morocco.ised.procurement@fhi360.org](mailto:morocco.ised.procurement@fhi360.org)

**Section I : Instructions aux Soumissionnaires**

Dans le cadre de la mise en œuvre du Projet Inclusive Socio-Economique Development in the Beni Mellal Khenifra Region (ISED-BMK), Family Health International (ci-après désigné "FHI 360") sollicite des offres auprès des consultants (es) indépendants (es) pour les prestations détaillées ci- dessous.

Pour en savoir plus sur FHI 360, veuillez consulter son site web <https://www.fhi360.org/>

Merci de prendre le temps de lire et de comprendre les présents termes de référence, car l'absence d'une réponse complète implique que votre soumission sera jugée non conforme et éliminée sans autre examen.

Les questions et les offres doivent être adressées à FHI 360 à : L'adresse-email suivante : [morocco.ised.procurement@fhi360.org](mailto:morocco.ised.procurement@fhi360.org) (Pas de demandes de renseignements par téléphone, s.v.p.)

## Table des matières

CONTEXTE .....	3
OBJET DE LA PRESTATION .....	3
DESCRIPTION DES TACHES.....	4
<b>Objectif de la mission</b> .....	4
<b>Resultat attendu à la fin de la prestation</b> .....	4
<b>Consistance de la mission</b> .....	4
<b>Livrables :</b> .....	6
<b>Durée et période de la mission</b> .....	6
SITE DE LA FORMATION DES FORMATEURS : .....	7
QUALIFICATIONS REQUISES : .....	7
SUIVI ET COORDINATION DE LA PRESTATION .....	7
CONSISTANCE DU DOSSIER DE SOUMISSION .....	7
EVALUATION DES OFFRES.....	8
<b>Examen des offres techniques (70 points)</b> .....	8
<b>Examen des offres financières (30 points)</b> .....	8
<b>Modalités et date limite de soumission des offres</b> .....	8
<b>Mécanisme de contrat</b> .....	9
<b>Paie ment</b> .....	9
<b>Termes et conditions</b> .....	9

## CONTEXTE

Le Projet de Développement Socio-économique Inclusif à Beni Mellal-Khénifra (ISED-BMK) financé par l'Agence Américaine pour le Développement International (USAID) de 2020 à 2025, et mis en œuvre par FHI 360, une organisation américaine à but non lucratif avec une grande expérience dans la promotion de la croissance économique à travers une gouvernance participative. L'objectif du projet est de doter la région des moyens pour atteindre les priorités de développement régional et local en favorisant l'inclusion et la participation active des femmes, des jeunes, des personnes en situation de handicap et des populations rurales pour accélérer une croissance économique plus équitable. Pour y parvenir, ISED-BMK collabore avec les acteurs institutionnels, le secteur privé et la société civile sur 1) la promotion de la gouvernance participative ; 2) le renforcement des liens entre la bonne gouvernance et la croissance économique et 3) l'amélioration des conditions de vie et les opportunités économiques à travers l'innovation.

Le projet ISED-BMK apporte aussi son soutien aux collectivités territoriales de la région BMK pour assurer une planification et exécution budgétaire inclusive et performante. Pour réussir cette mission, ISED-BMK prévoit un programme de formation des formateurs dédié aux Cadres des Divisions des Collectivités Locales des Provinces DCL's, sur la planification et l'exécution du budget sensible au genre et le contrôle interne.

Dans cette optique, ISED-BMK a jugé nécessaire de faire appel aux services de prestations d'un e/des consultant(e)s disposant de l'expérience requise, pour renforcer les capacités des cadres des divisions des collectivités locales des 5 provinces de la région Béni Mellal Khénifra.

## OBJET DE LA PRESTATION

Dans le cadre de la mise en œuvre des activités du projet ISED-BMK, FHI 360 recrute un (e) consultant(e) indépendant(e) pour renforcer les capacités des cadres des divisions des collectivités locales (DCL) des 5 provinces de la Région Béni Mellal Khénifra dans la planification et l'exécution du budget sensible au genre et le contrôle interne.

A cet effet, FHI 360 sollicite les propositions techniques et financières auprès des (e) consultants (e) marocain (e) ou étranger (e) opérant au Maroc et en mesure de concevoir et déployer un plan de formation des formateurs complet au profit des cadres des Division des Collectivités locales (DCL) des 5 Provinces (Béni Mellal, Houribga, Khénifra, Azilal, Fquih Ben Salah).

Les soumissionnaires doivent présenter leurs qualifications et une note méthodologique pour appuyer l'équipe du projet ISED-BMK dans cette activité. En conséquence à cet appel d'offres, FHI 360 prévoit émettre un contrat de consultation.

## DESCRIPTION DES TACHES

### Objectif de la mission

- Sensibiliser et partager les bonnes pratiques en matière de la planification et l'exécution budgétaire sensible au genre et le contrôle interne.
- Renforcer les capacités des cadres des divisions des collectivités locales (DCL) des 5 provinces en techniques de planification, d'exécution budgétaire et de contrôle interne, notamment en ce qui concerne les techniques de la programmation triennale du budget de la commune et les techniques de mobilisation des financements (fiscalité, subventions et emprunts).
- Former les cadres des DCLs en matière d'exécution du budget des communes via les systèmes GID et GIR, pour qu'ils soient en mesure d'accompagner les cadres des communes dans l'utilisation des outils de gestion informatisée du budget (GID et GIR).
- Former les cadres des DCL sur les techniques de maturation des projets d'investissement au niveau des communes et sur le contrôle interne en adoptant une approche genre et renforcer leurs compétences en matière de suivi-évaluation d'un budget sensible au genre.
- Sensibiliser les cadres des divisions des collectivités locales (DCL) à la prise en compte de la dimension de genre dans la budgétisation des communes et de la nomenclature budgétaire sensible au genre.
- Renforcer leurs capacités en matière de la programmation budgétaire sensible au genre, de la conception, le suivi des indicateurs et l'analyse budgétaire sensibles aux genres.

### Resultat attendu à la fin de la prestation

Un groupe des cadres des DCLs est formé en planification et l'exécution du budget sensible au genre et le contrôle interne et en mesure de transférer les connaissances et les pratiques acquises aux fonctionnaires des 40 communes.

### Consistance de la mission

La prestation, objet de la présente mission, consiste à concevoir et mettre en place une formation des formateurs des cadres des Division des Collectivités locales (DCL) relevant des 5 provinces de la région Béni Mellal Khénifra ;

Au début de le/la consultant (e) est invité (e) à :

- **Participer à une réunion (1 journée)** préliminaire avec l'équipe du projet ISED-BMK pour examiner les objectifs de la mission et concevoir l'approche de la mise en œuvre de la formation et rédiger et soumettre une note méthodologique consolidée. Sachant que les axes, le contenu et les modules et le programme sont initialement définit par l'équipe du projet.

Au cours de la mission, le/la(s) consultant/e(s) doit :

- **Finaliser la conception des modules de formation des formateurs (5 jours)**. Des outils et des études de cas en arabe ou en français), et un programme de formation couvrira les ateliers suivants :

- Atelier de professionnalisation sur les techniques de planification, d'exécution budgétaire et de contrôle interne, sur : **(3,5 jours)**
  - Les techniques de planification, d'exécution budgétaire et de contrôle interne, notamment en ce qui concerne les techniques de la programmation triennale du budget de la commune et les techniques de mobilisation des financements (fiscalité, subventions et emprunts).
  - L'exécution du budget des communes via les systèmes GID et GIR, pour qu'ils soient capable d'accompagner les cadres des communes dans l'utilisation des outils de gestion informatisée du budget du GID et GIR.
- Atelier de professionnalisation sur les techniques de la budgétisation sensible au genre au sein des communes de la région sur : **(3,5 jours)**
  - Les techniques de maturation des projets d'investissement au niveau des communes et sur le contrôle interne en adoptant une approche genre et renforcer leurs compétences en matière de suivi-évaluation d'un budget sensible au genre.
  - La prise en compte de la dimension de genre dans la budgétisation des communes et de la nomenclature budgétaire sensible au genre.
  - La programmation budgétaire sensible au genre, de la conception, le suivi des indicateurs et l'analyse budgétaire sensibles aux genres.

A la fin de la mission, le/la consultant (e) doit :

- **Préparer et soumettre un projet de rapport final (5 jours)** y compris **un plan de suivi et d'évaluation** qui résume la mission, définit le plan de suivi et le calendrier des séances de coaching et de formation qui seront animés par les cadres des DCLs au niveau de chaque province au profit des 40 communes, et les principales recommandations et observations.

Il est à noter que les besoins estimés en termes de formation (thèmes, durée des formations et nombre de bénéficiaires...) détaillés dans les présents termes de référence sont provisoires et seront revus et finalisés d'un commun accord entre le (la) consultant (e) sélectionné (e) et le projet ISED-BMK avant le démarrage des activités sujet du présent appel d'offre.

## Livrables :

Le (la)s consultant (e)s sélectionné (e)s veillera à la préparation des livrables, en étroite coordination et collaboration avec le directeur technique du projet et le conseiller en mise en œuvre des activités.

	Intitulé du livrable	Délai de livraison (Jours calendaires)
<b>Livrable 1</b>	Note méthodologique consolidée après la première réunion avec l'équipe du projet ISED-BMK.	05 jours après la signature du contrat de consultation
<b>Livrable 2</b>	Supports de formation : version préliminaire des formulaires, des exercices, de la présentation PPT, du programme, et de la fiche d'évaluation (pré et post).	10 jours après la signature du contrat de consultation
<b>Livrable 3</b>	Formations des formateurs : version finale des formulaires, des exercices, de la présentation PPT, du programme, de la fiche d'évaluation (pré et post).	04 jours après l'organisation de la formation des formateurs
<b>Livrable 4</b>	Plan de suivi et le calendrier des séances de coaching et de formation qui seront animé par les cadres des DCLs au niveau de chaque province	06 jours après l'organisation de la formation des formateurs
<b>Livrable 5</b>	Rapport final de la mission et le plan de suivi et d'évaluation de la mission des 40 communes	15 jours après l'organisation de la formation des formateurs

**NB :** La liste définitive des livrables peut être enrichie par Le (la) consultant (e)s sélectionné(e)s, tout en gardant le focus sur les objectifs généraux et la qualité des livrables. La réunion de cadrage sera une opportunité pour arrêter la liste des livrables en concertation avec l'équipe technique du projet ISED-BMK.

## Durée et période de la mission

**Durée /Niveau d'effort : 18 H/J** qui sera ventilé selon les étapes suivantes :

Le niveau d'effort pour la conduite de l'ensemble des tâches est estimé à dix-huit hommes/jours (18 Jours) qui sera ventilé selon les étapes suivantes :

- Note méthodologique consolidée pour approbation après la réunion technique avec l'équipe ISED-BMK : **1 jour** (demi-journée pour la réunion de cadrage et demi-journée pour consolider la note).
- Finaliser la conception des modules de formation, des outils et des études de cas en arabe. Le programme de formation couvrira les sujets mentionnés ci-dessus et s'appuiera sur les Ateliers mentionnés ci-dessous : **5 jours**.
- Animation de la formation des formateurs : **7 jours** de formation (10 à 15 participants(es) des cinq provinces).
- Rapport final et plan de suivi et d'évaluation de la mission des 40 communes : **5 jours**.

**Date prévue pour le démarrage : 03 avril 2023**

**Date prévue pour la fin : 15 mai 2023**

### **SITE DE LA FORMATION DES FORMATEURS :**

- Beni Mellal

### **QUALIFICATIONS REQUISES :**

- Au minimum Bac+5 en Economie, Droit, Expert/e(s) en planification et exécution budgétaire et contrôle interne ;
- Au minimum 08 ans d'expérience dans l'assistance technique et la formation des collectivités territoriales en matière de la planification et exécution budgétaire et l'utilisation de GID et GIR ou la planification et exécution budgétaire sensible au genre et contrôle interne ;
- Bonne maîtrise du cadre normatif de la planification et exécution budgétaire sensible au genre et contrôle interne des collectivités territoriales.
- Expérience acquise dans la conception et/ou la mise en œuvre et/ou le suivi et l'évaluation des budget axés sur les jeunes, des femmes et les personnes en situation de handicap ;

### **SUIVI ET COORDINATION DE LA PRESTATION**

Le (la) consultant (e) travaillera sous la supervision technique du Directeur Technique et du Conseiller en Mise en Œuvre des Activités du projet ISED-BMK.

### **CONSISTANCE DU DOSSIER DE SOUMISSION**

Les soumissionnaires sont priés de soumettre des offres techniques et financières à cet appel d'offre avant la date et heure limite spécifiée. Les offres techniques et tarifaires doivent restées valides 90 jours après date de clôture de l'appel d'offre. Les (la) consultants (es) souhaitant soumettre une offre à cet appel à d'offres sont invités à présenter leurs propositions comprenant les éléments suivants :

- Un CV actualisé.
- Une synthèse sur l'historique du/de la consultant (e) en formation et accompagnement des collectivités territoriales.
- Une note méthodologique détaillée de la mission ainsi que le calendrier d'exécution.
- Une offre tarifaire précisant les honoraires de la consultation dont les montants incluent l'Impôt sur le Revenu (IR à 30%) et cotisation CNSS (à 6.74%) pour les consultants marocains ou étrangers résidents au Maroc.
- Une synthèse sur l'historique des honoraires du/de la consultant. e des dernières deux années.
- Expérience du consultant : coordonnées complètes d'au moins trois clients pour lesquels il a fourni un service similaire au cours des cinq dernières années, y compris le nom, l'adresse, l'adresse électronique et les numéros de téléphone.

## EVALUATION DES OFFRES

### Examen des offres techniques (70 points)

Les critères d'appréciation des capacités techniques sont les suivants :

Critère d'appréciation	Indicateur de mesure	Note d'évaluation
Profil du consultant e	CV du consultant.e. Liste des références similaires à la présente prestation.	Note maximale : 40 points
La note méthodologie proposée	La pertinence et la cohérence de la méthodologie proposée.	Note maximale : 30 points
<b>Total (note NT) =</b>		
<b>La note technique minimale requise</b>		<b>50/100</b>

### Examen des offres financières (30 points)

Ne sont prises en considération dans cette phase que les offres ayant reçue une note technique supérieure ou égale à **50/100**. Un comité d'évaluation sera désigné pour procéder à l'analyse des offres financières. La présente prestation sera attribuée à l'offrant qui est considéré comme présentant le meilleur rapport qualité-prix et qui répond aux conditions de la demande de prix.

FHI 360 sera le seul juge des propositions soumises dans le cadre de cet appel d'offres. FHI 360 se réserve le droit d'accepter ou de rejeter une ou toutes les offres, et d'annuler le processus d'appel d'offres et de rejeter une ou toutes les offres pour quelque raison que ce soit à tout moment avant l'attribution du contrat de consultation, sans pour autant encourir aucune responsabilité envers le ou les soumissionnaires concernés.

Au cours de l'évaluation, les soumissionnaires peuvent être invités à fournir des informations supplémentaires par écrit concernant le contenu et / ou à clarifier des points dans leurs réponses.

Les soumissionnaires supporteront tous les coûts liés à la préparation et à la soumission des offres, et FHI 360 ne sera en aucun cas responsable de ces coûts, quel que soit le déroulement ou le résultat du processus d'appel d'offres.

### Modalités et date limite de soumission des offres

Les offres doivent être envoyées à FHI 360 par e-mail à : [morocco.ised.procurement@fhi360.org](mailto:morocco.ised.procurement@fhi360.org) au plus tard le **26 mars 2023** avant 23h59 heure de Rabat, Maroc.

Les offres reçues après la date et l'heure exactes ne seront pas prises en considération.

Un comité d'évaluation doit examiner et noter les offres dans la semaine suivant la date d'échéance, après quoi les offrants seront informés de leur statut.



Les demandes de clarification concernant cet appel d'offre doivent être faites par écrit par courriel au plus tard **le 23 mars 2023** avant 23h59 heure de Rabat, Maroc afin de laisser suffisamment de temps pour que toute réponse / modification parvienne à tous les soumissionnaires avant de soumettre leurs propositions.

Toutes les demandes doivent être envoyées par e-mail à : [morocco.ised.procurement@fhi360.org](mailto:morocco.ised.procurement@fhi360.org). Aucune clarification ne sera offerte par téléphone ou de quelque manière que ce soit autre que par courriel.

Toute information supplémentaire donnée à un soumissionnaire potentiel sera considérée comme une modification de cette demande de prix et sera fournie à tous les autres soumissionnaires potentiels. Il est également à noter que le projet donnera préférence aux offres des soumissionnaires de la région BMK, des femmes et des personnes en situation de handicap.

### **Mécanisme de contrat**

FHI 360 prévoit d'attribuer un contrat de consultation à prix fixe au soumissionnaire recevable dont la proposition technique et financière sera évaluée en fonction de l'offre de la meilleure valeur. Le calendrier de paiement sera basé sur les livrables à négocier lors de la phase d'attribution.

### **Paiement**

Le paiement sera effectué après l'acceptation des livrables et la réception de la facture du prestataire. Le paiement sera traité par virement bancaire. Les paiements seront effectués en Dirham marocain au profit d'un consultant marocain ou étranger résident au Maroc ou en dollar au profit d'un consultant international. Le prestataire retenu devra présenter la facture selon le format requis de FHI 360 afin que le paiement soit effectué.

**Pour les consultants nationaux, les déductions de l'IR (30%) et de la CNSS (6.74%) seront appliquées comme prévu par la fiscalité marocaine. Les montants de l'IR et de la CNSS seront retenus à la source et versés respectivement à la Direction Générale des Impôts et à la CNSS.**

Le calendrier des paiements sera fixé lors de la phase de négociation.

### **Termes et conditions**

- Le soumissionnaire doit soumettre sa meilleure offre dans un premier temps. FHI 360 a l'intention d'évaluer les offres en utilisant les critères de sélection énumérés ci-dessus et d'attribuer un prix sans discussion. Cependant, FHI360 se réserve le droit de mener des discussions si, à la suite de l'évaluation, FHI 360 le juge nécessaire.
- FHI 360 se réserve le droit d'accepter ou de rejeter toute offre, d'annuler le processus d'appel d'offres et de rejeter toutes les offres, à tout moment avant l'attribution, sans pour autant encourir aucune responsabilité envers les fournisseurs de services ou aucune obligation d'informer les fournisseurs de services des motifs de l'action de FHI30.
- Toute modification de cette demande de devis se fera par avenant. Des copies des modifications seront fournies à tous les fournisseurs de services potentiels.

## ANNEXE A

### OFFRE FINANCIERE

	<b>Intitulé du livrable</b>	<b>Délai de livraison (Jours calendaires)</b>	<b>Nombre de jours :homme</b>	<b>Taux journalier En MAD</b>	<b>Total en MAD</b>
<b>Livrable 1</b>	Note méthodologique consolidée après la première réunion avec l'équipe du projet ISED-BMK.	05 jours après la signature du contrat de consultation	1		
<b>Livrable 2</b>	Supports de formation : version préliminaire des formulaires, des exercices, de la présentation PPT, du programme, et de la fiche d'évaluation (pré et post).	10 jours après la signature du contrat de consultation	5		
<b>Livrable 3</b>	Formations des formateurs : version finale des formulaires, des exercices, de la présentation PPT, du programme, de la fiche d'évaluation (pré et post).	04 jours après l'organisation de la formation des formateurs	7		
<b>Livrable 4</b>	Plan de suivi et le calendrier des séances de coaching et de formation qui seront animé par les cadres des DCLs au niveau de chaque province	06 jours après l'organisation de la formation des formateurs	5		
<b>Livrable 5</b>	Rapport final de la mission et le plan de suivi et d'évaluation de la mission des 40 communes	15 jours après l'organisation de la formation des formateurs			
<b>Total de la prestation</b>			<b>18</b>		