

TERMES DE REFERENCE POUR LE POSTE Du COORDINATEUR/TRICE

Contexte

La Fédération des Ligues des Droits des Femmes - FLDF, bureau régional de Larache (FLDF) a le statut d'Organisme Non Gouvernemental, dans le domaine des droits des femmes, et a été créée à Larache en 2003. Sa mission est la protection et la promotion des droits des femmes, conformément aux principes et normes universelles des droits humains, leur autonomisation et leur implication dans le processus de prise de décision au niveau de la société marocaine, ainsi que le renforcement de leurs capacités et milite pour les doter du pouvoir d'action, afin d'éliminer toutes les formes de discrimination à leur égard.

La stratégie de la FLDF Larache s'intègre parfaitement dans la stratégie du projet « incubatrice d'entrepreneures solidaires et citoyennes pour les autonomies sociales, économiques et politiques des femmes et des filles », destiné aux femmes en situation de précarité, tel que les travailleuses agricoles dans la fraise. En effet, la FLDF vise à faire face aux problèmes d'identité et d'état civil qui marquent généralement le monde rural au Maroc et privent les femmes de leurs droits fondamentaux (santé, protection sociale, scolarisation, participation politique...)

Le projet « Incubatrice d'entrepreneures solidaires et citoyennes pour les autonomies sociales, économiques et politiques des femmes et des filles », cofinancé par Drossos et réalisé par FLDF/Larache en partenariat avec Quartiers du Monde (QDM) au Maroc, se propose de contribuer à l'atteinte des objectifs de Développement durable ayant comme but de mettre fin à toutes les formes de discrimination à l'égard des femmes et des filles à travers la vulgarisation au niveau territorial du cadre juridique et des stratégies existantes en matière de promotion d'égalité des genres et le renforcement des capacités des acteurs étatiques et non étatiques, en soutenant l'accompagnement des femmes et des filles en situation vulnérable vers leur insertion socio-économique (autonomisation économique et sociale, politique et civique, participation aux processus décisionnels, accompagnement à l'emploi digne, accès aux parcours de formation et d'insertion professionnelle et aux opportunités d'appui financier pour l'entrepreneuriat et l'orientation au niveau locale et nationales vers l'Économie Solidaire et Sociale « ESS »).

Les objectifs et résultats du projet sont comme suit :

Objectif général :

Contribuer à augmenter les autonomies sociale, politique et économique des femmes et des filles des quartiers populaires de la Province de Larache/Maroc.

Objectifs spécifiques :

- Mettre en place une incubatrice d'entrepreneures solidaires et citoyennes avec un modèle d'intervention intégral pour l'autonomisation socio-économique des femmes et des filles.
- Contribuer à la convergence et au renforcement des OSC de l'écosystème d'acteurs de la région qui œuvrent pour l'autonomisation socio-économique des femmes et/ou pour l'accès aux droits des femmes et des filles.

Les résultats attendus

- Les femmes et les filles participantes au projet arrivent à se réinsérer professionnellement depuis une perspective de travail digne (Axe insertion socio-professionnelle).
- Les femmes et les filles participantes au projet créent et consolident leurs initiatives économiques sociales et solidaires sensibles au genre (Axe entrepreneuriale).

- Les femmes et les filles participantes au projet ont amélioré l'accès et l'exercice de leurs droits sociaux et économiques.
- Les coopératives partenaires du projet sont renforcées dans leur gouvernance et intègrent des démarches de travail digne et les principes de l'économie sociale et solidaire.
- Les OSC de la région créent une dynamique territoriale d'accès aux droits sociaux et économiques des femmes et des filles, portée par les acteur.e.s, eux.elles-mêmes (femmes, OSC et institutions) des territoires du projet.

-
La FLDF Larache recrute un(e)coordinateur/trice pour le projet incubatrice à plein temps ;

Conditions de recrutement

- Type de contrat : CDD (Contrat a Duré Déterminée) ;
- Journées de travail à plein temps I ;
- Durée :12 mois avec possibilité de renouvellement et avec une période d'essai de trois mois ;
- Date d'embauche : mis mars 2023 ;
- Localisation : sera basé(e) à Larache, avec des déplacements occasionnels à Rabat, ou sur les autres sites d'intervention du projet.

Mission du poste :

- *Coordinateur/trice* opérationnelle de L'incubatrice :.il/elle sera chargé(e) de la coordination et de la mise en œuvre des activités de l'incubatrice.

Rôle et Responsabilités :

Coordinateur/trice de l'incubatrice travaillera en binôme avec l'agente de terrain et les équipe technique du projet « Darna »,et sou la responsabilité du bureau FLDF. Il/elle assurera les tâches et les responsabilités :

- Assurer la bonne mise en œuvre des activités prévues dans le cadre du Projet
- Participer à la planification participative des activités avec l'ensemble de l'équipe technique (élaboration du plan d'action trimestriel et annuel).
- Participer à l'élaboration des programmes d'ateliers, de formations, journées de réflexio, etc
- Assurer l'élaboration et la rédaction des notes de cadrages, TDR des événements et activités
- Assurer l'organisation technique et logistique des activités (formations, ateliers, réunions ouvertes, etc)
- L'organisation des comité de pilotage et coordinations avec les partenaires du projet
- l'animation et la gestion de l'espace incubatrice. La construction de partenariats avec les secteurs publics et privés
- faciliter les contacts avec les institutions impliquées dans le projets
- rédaction des rapports techniques
- l'appui à la rédaction du rapport financière de l'incubatrice.
- Travailler en étroite collaboration avec l'agent de terrain le(s) partenaire(s) du Projet sur la planification et le suivi des activités mises en œuvre par ce(s) partenaire(s) ;
- Développer et soutenir le projet global du collectif
- Développer/Appliquer la communication globale du mouvement (digitale et institutionnelle) Suivi et mise en œuvre d'un cadre de dialogue entre société civile et institutions sur les normes relatives aux entreprises et aux droits humains.
- Elaboration des rapports du Projet;
- Entretien des relations avec toutes la parties prenantes (autorités officielles, société civiles, partenaires internationaux) ;
- Elaborer les stratégies de plaidoyer nécessaires en vue de promouvoir les changements re- cherchés par le Projet...
- Assurer une synergie avec les différents axes de projet Darna et incubatrice
- Rédiger des Procès-verbaux des réunions de débats ou d'échanges .



Profil du candidat/candidate

- Titulaire d'un diplôme minimum Bac+3 de préférence en sciences sociales ou gestion économique ou équivalent ;
- Au moins 5 ans d'expériences dans le domaine des droits et/ou social et genre ;
- Bonne connaissance de la région ;
- Maîtrise les outils informatiques (Word, Power Point, Excel, Internet) ;
- Maîtrise des langues Fr et Ar (oral et écrit) ;
- Capacité de rédiger les rapports et les procès-verbaux ;
- Dynamique, souriante, flexible et communicative avec un fort esprit d'équipe et de collaboration ;
- Disponible à se déplacer au niveau local/national.
- Féministe intersectionnelle,
- Esprit d'équipe – sororité,
- autonomie et capacités d'initiative.

Dépôt de dossier de soumission :

- Les candidatures doivent être adressées par e-mail à : association.fldf.larache@gmail.com et écrire en objet du mail : incubatrice_candidature_coordinateur/trice_Larache) ;
- Votre candidature devra inclure votre CV actualisé et détaillé en Français sous le titre « CV_nom & prénom_poste » et une lettre de motivation en Français (max une page) sous le titre « lettre motivation_nom & prénom_poste » et au moins deux références professionnelles ;
- Les documents devront être envoyés en format PDF avant **le 15/03/2023** à minuit ;

NB

- Seules les candidates présélectionnées seront contactées ou informées par email du jour et du lieu de l'entretien ;
- Tout dossier de candidature incomplet ne sera pas examiné ;
- Tout dossier de candidature envoyé hors délais de postulation au poste, sera rejeté