**Fiche de poste : CHARGE.E de MISSION « Communication »**

## EN CAS DE PUBLICATION

## Informations à publier sur le site d'Expertise France :

**Intitulé du poste :** Chargé(e) de mission « Communication »

**Pays ou zone géographique :** Rabat (Maroc) avec de fréquents déplacements dans les régions d’intervention du Programme (Souss Massa – Béni Mellal-Khénifra et Fès-Meknès)

**Durée de la mission :** Fin du Programme prévu en octobre 2024 (possiblement fin octobre 2025).

**Date de prise de fonctions souhaitée :** 15 avril 2023

**Date limite de réponse :** 10 mars 2023

**Documents à fournir**

CV en français + Lettre de motivation

**Lien vers l’offre :**

[**https://www.expertisefrance.fr/web/guest/on-recrute#page-9076---1---programme-sabil-charge-e-de-mission-communication-h-f---fr\_FR?backlink=search**](https://www.expertisefrance.fr/web/guest/on-recrute#page-9076---1---programme-sabil-charge-e-de-mission-communication-h-f---fr_FR?backlink=search)

---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------***Le processus de sélection des candidatures se fera en deux temps :***

* *dans un premier temps, une liste restreinte sera établie ;*
* *dans un deuxième temps, les candidats sélectionnés pourront être conviés à un entretien.*

**Description du Programme SABIL**

Le présent recrutement se fait dans le cadre de l’organisation de l’assistance technique du Programme SABIL déployé auprès du Ministère de l’Inclusion Economique, de la Petite Entreprise, de l’Emploi et des Compétences (MIEPEEC) du Royaume du Maroc et dont l’ANAPEC est l’opérateur principal.

Le programme est cofinancé par l’Union Européenne et l’AFD à travers une subvention et un prêt souverain.

L’objectif global du Programme est d’accompagner la mise en œuvre de la Politique nationale de promotion de l’emploi (PNPE) et des Plans régionaux de l’emploi (PRE) dans le cadre d’un programme d’insertion économique des jeunes dans trois régions du Maroc. Le Programme s’articule autour des 4 priorités suivantes : (1) Accroître l’employabilité et l’inclusion des jeunes, (2) Favoriser la création d’emplois productifs en stimulant l’entrepreneuriat, (3) Développer les conditions de la convergence des politiques publiques dans la mise en œuvre régionale des politiques publiques de promotion de l’emploi (4) Soutenir le renforcement des capacités et des compétences des acteurs engagés et mobilisés dans le cadre des écosystèmes de l’insertion économique. SABIL développe dans ce cadre un Parcours d’Insertion économique adapté aux réalités et aux besoins des jeunes bénéficiaires.

Chaque région d’intervention dispose d’un bureau régional et un bureau central est basé à Rabat qui rassemble le Chef de Programme, le Coordinateur, l’équipe d’experts résidents, les Chargés de mission et la cellule d’appui administrative du projet (une dizaine de personnes).

Dans ce cadre, Expertise France recrute un.e Chargé.e de mission « Communication », responsable de la mise en œuvre du Plan d’Action « Communication et Visibilité » (PACV) du Programme, ayant le profil ci-après. Il.elle travaillera sous la responsabilité hiérarchique Chef de Programme SABIL.

**Description du poste**

Le/La chargé(e) de mission « Communication » sera en charge de la mise en œuvre du plan de communication du Programme et de l’AT.

Le/La chargé(e) de mission « Communication » apportera son expertise à l’équipe, aux partenaires institutionnels du Programme et contribuera à la visibilité et à la communication du Programme et de ses activités, à la conception des outils et supports nécessaires au Programme. Il/Elle apportera son expertise en fonction des besoins du Programme, pour répondre aux objectifs suivants :

* Favoriser la participation effective des partenaires et bénéficiaires du Programme aux dispositifs et activités mis en œuvre (participation aux sessions d’information, aux inscriptions, aux formations, etc.).
* Faciliter l’adhésion de la population au Programme et l’appropriation des résultats par les partenaires et acteurs de mise en œuvre.
* Participer à l’établissement et à la mise en œuvre d’une stratégie de capitalisation et de pérennisation des résultats du programme.

**Tâches principales**

* Evaluer les besoins en communication et visibilité du programme.
* Mettre à jour, amender et détailler le PACV et son opérationnalisation, en y intégrant notamment un calendrier et un cadre de suivi/évaluation.
* Garantir le respect de la charte graphique prévoyant les modalités de visibilité des partenaires marocains, de l’UE et de l’AFD (règles à appliquer selon les différents supports).
* Participer à l’alimentation et la mise à jour du site internet du projet.
* Etablir et mettre en œuvre un plan opérationnel de communication annuel (POCV), avec définition des messages clés, éléments de langage propres au Programme, charte linguistique.
* Assurer le suivi des prestations relatives au service communication (conception, production et dissémination de supports de communication).
* Participer à l’organisation d’événements clés (séminaires, sessions d’information etc.).
* Proposer et développer des contenu impactants pour les supports de communication.
* Evaluer au fil de l’eau l’impact et la pertinence des activités de communication et de visibilité du Programme, formuler des recommandations et des pistes d’amélioration.
* Gérer et alimenter la banque d’image du Programme.
* Gérer les relations presse et garantir la visibilité du programme dans les différents canaux médiatique (presse écrite, média en ligne, médias locaux et nationaux, …)
* Produire et mettre à jour la revue de presse.
* Soutenir les efforts et les actions de communication interne de l’équipe programme et, plus généralement, assurer la responsabilité de la Communication interne de l’AT.

# **Exigences du poste**

* Ponctualité, disponibilité et flexibilité
* Bonne culture générale
* Excellentes capacités rédactionnelles en français
* Capacités organisationnelles : autonomie, rigueur et méthode, sens des responsabilités
* Excellentes qualités de communication : sens de la diplomatie et de la communication avec des institutions de différents niveaux, des personnes de différentes nationalités
* Capacités pour le travail en équipe
* Disponibilité pour des déplacements éventuels dans les régions du Programme.

# **Profil**

## Formation :

## Diplôme de niveau universitaire en science de l’information et/ou communication, ou autre diplôme équivalent.

## Compétences métier :

* + - Au moins cinq (5) ans d’expérience professionnelle dans le domaine de la communication sur des politiques publiques ou de coopération internationale.
		- Expérience professionnelle dans la mise en place de stratégies de communication interne et externes des organisations et institutions.
		- Expérience professionnelle dans la conception de chartes graphiques et d’outils de communication.
		- Expérience professionnelle dans l’organisation d’événements type conférence/ séminaires.
		- Maîtrise des outils informatiques (word, power point, etc.) et de logiciels spécialisés, bonne connaissance des outils de communication disponibles en ligne (réseaux sociaux, infographie, partage de ressources, montage photo et vidéo, e-mailing/ newsletter, bases de données image, outils de présentation, etc.).
		- Une expérience dans des projets similaires ou des connaissances en gestion de projet seraient un atout.

## Compétences linguistiques :

* + - Excellente maîtrise du français, écrit et parlé (bonnes capacités de rédaction, de synthèse et d’analyse…)
		- Maîtrise du darija
		- La maîtrise de l’amazigh est un atout
		- Capacités d’interprétariat/traduction