



Profil de poste

Assistant.e Chargé.e de l'OS2 du Projet AGIR (Maroc)

1. Présentation de Migrations & Développement

Migrations & Développement (M&D) est une association franco-marocaine de droit français créée en 1986 par des migrants pour accompagner des actions de codéveloppement dans les villages de leur région d'origine, l'Atlas et l'Anti-Atlas. De cette région, sont partis des dizaines de milliers de migrants, vers les grandes villes du Maroc et vers l'Europe.

M&D a, depuis ses débuts, structuré une méthode d'intervention fondée sur une vision globale de : Contribuer à créer un espace où la population dispose du choix de vivre et de travailler dans son territoire, de le quitter ou d'y revenir, en demeurant ouverte à l'Autre, notamment par l'implication des réseaux de diasporas qui en sont issus, et de la diaspora de cœur.

Et quatre engagements principaux réaffirmés dans la stratégie 2020-2025 :

- Renforcer le lien social en s'engageant dans un nouveau modèle de développement territorial inclusif et durable qui répond aux défis sociaux et climatiques.
- Fonder son action sur une approche partenariale et participative, en partant du milieu rural pour en définir ses articulations avec l'urbain.
- Rapprocher les deux rives de la Méditerranée en soutenant l'éducation à la citoyenneté et la solidarité internationale ainsi que les échanges entre acteurs des deux rives.
- Faire du plaidoyer par l'action, en se définissant comme une association catalyseur de changement social.

L'association a son siège à Marseille et dispose d'un Accord de siège avec les Autorités marocaines depuis juin 1998. Elle dispose de bureaux au Maroc, à Agadir, Taliouine et Tiznit.

Pour en savoir plus : <http://www.miqdev.org>

2. Contexte du recrutement

Dans le cadre du projet « **Agir pour les APAC du massif du Siroua - Pour un massif du Siroua résilient et protégé : l'approche agroécologique au service des territoires de vie (Aires et Territoires de Patrimoine Autochtone et Communautaire - APAC)** », Migrations & Développement recrute un.e assistant.e Chargé.e de projet, basé.e à Taliouine, au cœur de la zone d'intervention du projet. Ce projet, d'un budget total de 1 500 000 €, est cofinancé par l'Agence Française de Développement à 60%. Il prendra fin en juin 2025.

Le projet, mené en consortium avec l'association française Terre & Humanisme-PESI vise à déployer une approche agroécologique territoriale dans le massif du Siroua pour une résilience des écosystèmes et des communautés locales, en réponse aux cinq défis suivants :

- 1) Une dégradation substantielle des ressources naturelles (eau, terre, couvert végétal) ;
- 2) Une gestion atomisée de ces ressources naturelles dans un contexte de fortes pressions climatiques ;
- 3) Un territoire peu attractif, en particulier pour les plus jeunes ;
- 4) Un système d'acteurs et des pratiques locales résilientes, sur lesquelles s'appuyer ;
- 5) Une intégration des enjeux liés au genre à approfondir, en cohérence avec le contexte local.

De ce fait, le projet a trois objectifs spécifiques (OS) :

- OS1 : Renforcer l'animation concertée dans la gestion durable des ressources naturelles du territoire.
- OS2 : Préserver et valoriser les ressources naturelles du massif du Siroua.
- OS3 : Produire de la connaissance selon un processus participatif et essayer les innovations du projet.

L'assistant.e chargé.e de projet se consacrera spécifiquement au deuxième Objectif Spécifique (OS2) :

<p>OBJECTIF SPECIFIQUE 2 : Préserver et valoriser les ressources naturelles du massif du Siroua</p> <p>Résultat attendu 2.1. Des aménagements intégrés des bassins versants sont mis en place et/ou renforcés de manière concertée</p> <p>☑ 4 aménagements de bassins versants sont mis en place et/ou renforcés d'ici 2025 ; Superficie (262 ha) bénéficiant de programmes de conservation, restauration ou gestion durable de la biodiversité de type 1 (création, extension, amélioration durable des aires protégées en ha).</p> <p><i>Activités prévues :</i> Suivi des aménagements des bassins versants existants (BV) ; Nouveau aménagement des BV ; Travaux d'aménagements hydro-agricoles complémentaires en aval des bassins versants aménagés et des zones de pâturage ; Aménagements des points d'eau.</p> <p>Résultat attendu 2.2. Les pratiques agroécologiques sont renforcées et diffusées</p> <p>☑ Niveau d'adoption des pratiques agroécologiques par les acteurs (vulgarisateurs, femmes, éleveurs) ; Nombre (63) d'exploitations agricoles familiales soutenues.</p> <p><i>Activités prévues :</i> Accompagnement des femmes paysannes sur la production / structuration en groupements ; Accompagnement des vulgarisateurs / animateurs agroécologiques sur la production / structuration ; Accompagnement par les pairs à la diffusion des pratiques agroécologiques ; Appui à la structuration et renforcement des compétences des éleveurs sur les pratiques d'élevage.</p> <p>Résultat attendu 2.3. Les produits, notamment issus de la filière Siroua, sont valorisés dans une perspective de commercialisation et de débouchés économiques</p> <p>☑ Augmentation de la production et des opportunités économiques des produits agroécologique et issue de la filière Siroua.</p> <p><i>Activités prévues :</i> Analyse des débouchés économiques potentiels spécifiques aux produits agroécologiques ; Formation à la diversification et à la valorisation des produits issus de l'élevage ; Appui au GIE de Takdift et aux coopératives membres ; Appui à la création et à l'organisation du Festival de la Laine Siroua.</p>
--

1. Descriptif sommaire du poste

Sous la responsabilité de la/du Chargé.e de l'OS2, l'assistant.e Chargé.e de l'OS 2 aura les missions suivantes :

Mission générale

Appuyer le suivi, le contrôle et la bonne exécution des activités liées à l'OS2 du projet avec toutes les parties prenantes (équipe du projet et divers pôles et service au sein de M&D, TH-PESI, partenaires locaux...), sous la supervision du Coordinateur du projet et du/de la chargé.e de l'OS2.

Planification et coordination

- Appuyer la planification et l'organisation des activités définies dans le plan d'action, sur la base des engagements contractuels auprès des partenaires techniques et financiers ;
- Appuyer la mise en œuvre et renseigner les outils de suivi à partir des indicateurs définis par le plan d'action ;
- Appuyer le reporting interne (rapports de mission et d'activités, comptes rendus de réunions, rapports périodiques...) ;

- Appuyer la coordination interne avec les différents pôles de M&D, en particulier avec le pôle ACE (Apprentissage, Communication pour le changement et Essaimage) ;
- Gestion et suivi financier des activités de l'OS 2.

Mise en place et suivi sur le terrain

- Appuyer la coordination avec les partenaires locaux ;
- Sensibiliser et accompagner les bénéficiaires et partenaires du projet dans la mise en œuvre des projets concrets pour la régénération des écosystèmes naturels (Aménagement agropastoral et des bassins versants, promotion de l'agroécologie, etc.) ;
- Co-animer des actions de sensibilisation et de formation, au profit de l'équipe et des bénéficiaires, en vue de garantir l'atteinte des résultats escomptés du projet ;
- Veiller, en étroite collaboration avec le service comptable et administratif, au bon respect des procédures de gestion financière et comptable.

Pilotage / aspects relationnels

- Appuyer la communication permanente avec les différents partenaires en vue de gérer le partenariat ;
- Soutenir la visibilité des projets auprès des partenaires et parties prenantes, en lien avec l'équipe communication ;
- Assurer la représentation de M&D auprès des partenaires en cas de besoins.

Veille / recherche de co-financements

- Appuyer la veille informative concernant les opportunités de financement, et activités en lien avec les objectifs du projet (séminaires, conférences, projets, initiatives partenaires...) ;
- Appuyer l'élaboration des dossiers de demande de co-financement ;
- Appuyer le suivi financier du projet.

Autres missions :

- Assurer un renforcement des capacités de l'équipe de M&D et des partenaires du projet ;
- Le.a salarié.e peut être amené.e à travailler sur toutes autres tâches proposées par le Coordinateur du projet (ou le top Management de M&D) en lien avec sa mission.

3. Localisation du poste

Le poste est basé au Maroc à Taliouine, avec des déplacements réguliers sur la région Souss Massa et Drâa Tafilalet et des déplacements ponctuels en France selon le contexte.

4. Compétences

- Esprit d'équipe
- Compétence dans la gestion de projets : approche cadre logique.
- Bonne compétence de supervision des travaux liés à l'eau et au sol.
- Connaissance en Agroécologie et en Agroéconomie est un plus
- Maîtrise des techniques d'animation.
- Bonnes capacités rédactionnelles en Arabe et en Français
- Maîtrise de la langue amazighe est fortement souhaitée.
- Connaissance du réseau APAC est un plus.
- Une connaissance de la région d'intervention est un plus.
- Organisation/rigueur/ponctualité
- Autonomie
- Disponibilité et flexibilité

5. Qualifications requises

- Bac +2/3 dans un domaine pertinent pour le poste (Gestion des ressources naturelles, Agroécologie, Coordination de Travaux ...).
- Au moins 2 ans d'expérience avérée dans un poste similaire.

6. Contrat

Type de contrat : CDD

Durée du contrat : 2,5 ans

Période d'essai : 3 mois

Salaires : Entre 7500 DH et 8100DH bruts mensuels selon profil et expériences.

7. Candidature

Documents à envoyer obligatoirement : CV, lettre de motivation, fiche de candidature et références.

Lettres de recommandations appréciées.

Date de fin de validité : 15/02/2023

Incorporation : dès que possible

Processus de sélection

Les personnes intéressées peuvent envoyer leur curriculum vitae et lettre de motivation à recrutement@migdev.org

Référence à rappeler dans l'objet de votre mail : MD AP OS2 AGIR 2023

La date de clôture pour les dépôts des dossiers de candidature est fixée au **15/02/2023 à minuit**. Migrations & Développement se réserve le droit de modifier cette date, si cela est jugé nécessaire.

N.B : Seuls les candidat.e.s présélectionné.e.s seront contacté.e.s

