

Profil de Poste :

Chargé de projets
Maroc

Karama Solidarity (Maroc) (KS(M)) est une association de droit marocain qui met en œuvre au Maroc le mandat de Karama Solidarity Belgique. Karama Solidarity Belgique (KS) est une association d'aide humanitaire et de coopération au développement de droit Belge, basée à Bruxelles qui intervient auprès des populations les plus démunies sans distinction de nationalité, de race ou de religion avec comme mission de promouvoir la dignité humaine.

Contexte

Karama Solidarity est déjà actif au Maroc depuis près de 15 ans à travers des partenariats avec des associations locales pour mettre en œuvre des projets de coopération au développement, d'actions sociales (parrainages), des projets de solidarité ponctuels (distributions pendant les fêtes du ramadan et du sacrifice) et d'urgence (séisme d'Al Hoceima, inondations à Guelmim...).

Depuis 2015 un bureau de l'association Karama Solidarity au Maroc a été créé à Rabat afin de développer des projets de développement sur les thématiques de l'eau, assainissement et hygiène, de la relance économique, de la protection de l'enfance et de la sécurité alimentaire. Ces projets sont mis en œuvre avec une quinzaine de partenaires locaux.

Après un premier programme en 2017 quinquennal de développement sur les des droits de l'enfant financé par la Direction Générale de la Coopération au Développement belge, un second programme « Ensemble Avançons » de Développement Intégré Communautaire en Milieu Rural et en collaboration avec notre partenaire l'ONG belge CONGODORPEN vient de démarrer. Un chargé de programme travaille spécifiquement sur ce programme, le chargé de projets ne sera pas directement impliqué. Par contre, il sera impliqué dans la mise en œuvre de tous les autres projets implémentés par Karama Solidarity Maroc que ce soit les projets saisonniers ou les projets de développements.

Objectifs du poste

L'objectif du Chargé de Projets Maroc est d'opérationnaliser la stratégie et le mandat de Karama Solidarity au Maroc, d'assurer la mise en œuvre et le suivi des différents projets de l'association (hors les programmes quinquennaux) -avec l'appui et la supervision financière, technique et stratégique de Karama

Solidarity (KS) - et d'accompagner les partenaires locaux dans la Planification, le Monitoring et le Suivi Evaluation des projets saisonniers et de développement dans le respect les standards juridiques et professionnels du secteur. A ce stade ces projets sont financés par Karama Solidarity en Belgique et Islamic Relief Netherlands.

Rôle et responsabilités

Le Chargé de Projets a un rôle de coordinateur et de superviseur de projets, de contrôleur des différentes parties prenantes, de facilitateur et d'appui aux partenaires locaux.

Il est responsable :

- (1) de mettre en œuvre la stratégie de KS au Maroc (gestion du cycle des projets incluant l'identification, la formulation, le monitoring et l'évaluation, le renforcement de compétences des partenaires, la coordination avec les acteurs au Maroc des secteurs concernés...) dans le cadre d'une approche par résultat ;
- (2) d'atteindre les résultats escomptés ;
- (3) de capitaliser et de rapporter sur les résultats atteints.

Le Chargé de Projets travaillera sous la supervision du General Manager de de KS au Maroc comme il travaillera en étroite collaboration avec le Responsable Administratif Financier (RAF) de KS au Maroc.

Principales tâches et activités

Mettre en œuvre la stratégie de KS au Maroc en développant et en planifiant les projets en :

- Identifiant/évaluant des potentiels partenaires locaux ;
- Identifiant/évaluant les besoins (analyse du contexte et des enjeux y afférant) ;
- Formulant de nouveaux projets en adéquation avec la stratégie de KS(M), les besoins sur le terrain, les capacités des partenaires locaux concernés et les opportunités de financement auprès des bailleurs de fonds ;
- Améliorant et en formalisant les processus de mise en œuvre des projets (manuels de procédures, guidelines, outils de gestion...) ;
- Appuyant l'équipe de KS au Maroc dans l'exercice de la planification annuelle

Assurer le suivi des projets et des partenaires locaux en :

- Formalisant les partenariats (contractualisation) ;
- Coordinant et assurant le suivi des appels d'offres pour les achats et tout autre prestation ;

- Facilitant/supervisant les partenaires à distance et sur le terrain dans les projets et en collaborant avec les acteurs impliqués lorsque nécessaire (autorités locales, régionales, nationales, représentants des communautés locales...);
- Appuyant techniquement sur le terrain les partenaires locaux à la réalisation des projets dans une approche basée sur les résultats ;
- Assurant la supervision de la chaîne logistique notamment liée aux distributions ;
- Renforçant les capacités et les compétences de nos partenaires locaux ;
- S’assurant du bon suivi des budgets ;
- Travaillant en tant que point focal en matière de communication auprès de nos partenaires.

Capitaliser et diffuser les compétences en :

- Développant le réseau et le networking avec les acteurs opérationnels clés sur les thématiques sur lesquelles œuvre l’association ;
- Formalisant des processus internes de gestion de projets ;
- Proposant des outils internes de capitalisation et diffusion des compétences adaptés ;
- Favorisant l’échange d’expérience entre les partenaires locaux et tout autres partis prenants dans une perspective de partage des apprentissages ;

Rapporter auprès des bailleurs, du conseil d’administration et du siège de KS en :

- Mettant en place la remontée d’indicateurs fiables pour la justification des projets et le suivi auprès des partenaires ;
- Assurant la cohérence des pièces justificatives technique au regard des justifications financières ;
- Rédigeant des rapports d’activités périodiques en fonction des procédures et des demandes dans le respect des deadlines et autres engagements bailleurs ;
- Mettant en place la remontée d’information supports de communication (vidéo, photos, témoignages notamment en coordonnant leur production afin de répondre aux besoins et demandes spécifiques des bailleurs (notamment de KS).

Le Chargé de Projets peut être amené à assurer d’autres tâches en fonction de la situation et des besoins, et notamment venir en appui à des urgences humanitaires au Maroc, si demande du General Manager ou du siège de KS à Bruxelles.

Le poste basé à Rabat nécessitera de fréquents déplacements dans le pays. De possibles visites au siège de KS à Bruxelles sont à envisager.

Compétences requises pour ce poste :

Langues : Français écrit et parlé / Arabe parlé et lu
Informatique: Microsoft office (Word, Excel, Power point)

- Compétences (formation et expériences de terrain) de coordination de projets sociaux (3 ans minimum) et en particulier :
 - La Gestion de Cycle de Projet
 - L'approche basée sur les Résultats
 - Le renforcement de capacités des partenaires
 - Le monitoring budgétaire
 - Connaissance dans le domaine de gestion comptable des projets et/ou dans le domaine de la gestion administrative et financière
- Être force de proposition
- Capacité de travailler en autonomie
- Bon pédagogue et diplomate pour gérer les relations avec les partenaires locaux
- Bonne capacité de conceptualisation et rédactionnel
- Être flexible et s'adapter rapidement
- Être organisé et méthodique
- Adhérer aux valeurs de l'association
- Maîtrise du Pack Office (en particulier Excel indispensable)

Conditions de l'offre d'emploi :

- Prise de poste : dès que possible
- Salaire : 10.000 DH net
- Contrat à durée déterminée 1 an renouvelable après évaluation
- Durée du travail à temps plein équivalent à 40 heures hebdomadaires soit 5 jours par semaine
- Sièges de travail : à Rabat avec de fréquents déplacements dans les zones d'intervention.

Si vous êtes intéressé(e), merci de nous envoyer par email votre CV et une lettre de motivation à l'attention du General Manager KS au Maroc à l'adresse suivante recrutement@karama-solidarity.ma au plus tard le 05/03/ 2023.