**Nous recherchons :**

**COORDINATEUR APPUI A LA SOCIETE CIVILE**

Envoi des candidatures jusqu’au 31 Janvier 2023

**Localisation** : Rabat

**Superviseur direct**  : Cheffe de Mission

**Domaine d’activités** : Appui à la société civile

**Date de prise d’effet** : Mars 2023

**PRESENTATION DE L’ONG**

Handicap International, est une organisation de solidarité internationale indépendante et impartiale qui vient en aide aux personnes en situation de handicap et aux populations vulnérables à travers le monde. Indignés face à l’injustice que vivent les personnes handicapées et les populations vulnérables, nous aspirons à un monde solidaire et inclusif, où toutes les différences nous enrichissent et où chacun peut « vivre debout ». Le Maroc est une mission du Programme Régional Maghreb dont le bureau régional est à Tunis.

HI est présent au Maroc depuis 1996. La Stratégie opérationnelle met l’accent sur 3 axes principaux dans la continuité des priorités des années précédentes : l’accès des personnes vulnérables à des services de qualité permettant l’inclusion et la participation sociale, la protection contre les violences de tous types et la prévention de la détresse psychologique, l’amélioration de la prise en charge du handicap par le développement de nouvelles filières métier.

Le projet pour lequel le recrutement est opéré est financé par l’Union Européenne et mis en œuvre par un consortium dont le chef de file est Handicap International réunissant 2 ONG partenaires, AMANE spécialisée dans la protection de l’enfance et Avocat Sans Frontière agissant dans le domaine de l’accès à la justice.

**Objectif du poste :**

Le Coordinateur est responsable de la mise en œuvre du projet en étroite collaboration avec les partenaires de consortium et les acteurs au développement engagés dans le soutien à la société civile marocaine. Il / Elle est chargé(e) d’optimiser la qualité et l'impact du projet grâce à un système de délégation doté des mécanismes de contrôle appropriés. Il / Elle supervise la définition des cadres méthodologiques à la mise en œuvre desquels il /elle contribue directement dans son domaine technique. Il / Elle partage, avec l'ensemble des managers de HI, la responsabilité d’une gestion solide et d’un fonctionnement optimal de l'organisation globale.

**Responsabilités**

* Assure le management de l’équipe projet pour HI et anime la relation fonctionnelle avec les équipes projet des autres membres du consortium. Contribue au développement des membres des équipes du projet, en créant des conditions propices à l’engagement et au professionnalisme.
* Assure le déploiement et le respect des cadres de référence mondiaux, du code de conduite et des politiques institutionnelles et des principes de HI dans le cadre du projet et de la relation partenariale.
* Assure la planification, la mise en œuvre et le reporting du projet conformément au cadre logique et dans le respect du budget alloué.
* En lien avec les départements concernés, il / elle déploie tous les outils appropriés pour permettre le suivi du projet (suivi opérationnel, financier, logistique, ressources humaines, technique) dans le respect du cadre budgétaire de HI et des bailleurs de fonds et en conformité avec les politiques et les cadres de HI.
* Assure la coordination externe avec tous les membres du consortium, les organisations de la société civile impliquées dans le projet, le bailleur de fonds et les autres intervenants du secteur d’appui à la société civile donateurs, et encourage les mécanismes de communication efficaces.
* Supervise la mise en place des cadres méthodologique à la qualité desquels il/elle veille en relation avec les départements techniques concernés et contribue directement au développement des contenus liées au renforcement organisationnel des OSC, au domaine du handicap et/ou de l’inclusion.
* Communique sur le projet auprès des autorités et des parties prenantes lorsque cela est pertinent.

**Compétences :**

* Capacité à soutenir l'élaboration de stratégies cohérentes et participatives de sensibilisation et de plaidoyer sur le terrain, d'évaluer leur mise en œuvre effective et leur suivi, et de proposer des outils, des preuves et des options politiques crédibles sur les thèmes généraux de l'inclusion des personnes vulnérables afin de participer de manière significative à la prise de décision publique
* Maîtrise des enjeux techniques du domaine du renforcement de la société civile et des réseaux d’acteurs et de professionnels qui s’y rattache au Maroc.
* Maîtrise les techniques de renforcement des compétences pour adulte et capacité à développer des plans de renforcement de compétences.
* Communique de manière claire, concise et responsable dans le respect de l’interlocuteur
* Sait négocier, gérer des problèmes et conflits. Pose un cadre, des règles et limites claires.
* Résilience vis-à-vis du stress et de l’incertitude.
* Forte autonomie dans l’organisation de son travail, organisé et rigoureux, capacité à travailler en équipe
* Respect des procédures
* Très bonne maîtrise du français (lu, écrit, parlé)

**Le poste nécessite de se déplacer régulièrement hors du bureau. Il est obligatoire pour les candidats d’avoir leur permis de conduire.**

**Profil académique et expérience**

Diplôme : Master en droits, gestion de projets de développement/développement international, sciences politiques, politique/administration publique ou domaine connexe

Expérience :

Minimum 4 ans d’expérience professionnelle pertinente en gestion de projet incluant des activités de soutien à la société civile et/ou de plaidoyer pour des politiques inclusives

Expérience dans la gestion de consortium et/ou une ONG internationale est un plus

Expérience de gestion de projet sur financement de l’Union Européenne est un plus

**Salaire de base**

A partir de 21 313 Dirhams brut

13ème mois, complémentaire santé.

**Composition du dossier de candidature :** Lettre de motivation et CV

**Date limite de dépôt des candidatures : 31 Janvier 2023**

**Veuillez adresser vos dossiers par e-mail intitulé « Coordinateur société civile »**

**à l’adresse suivante : recrutement@hi.org**

Seuls seront contactés les candidats et candidates retenus lors de la première sélection.

Handicap International promeut et défend les principes de l'égalité des chances et ses politiques. HI ne procède à aucune discrimination à l’embauche et encourage vivement les femmes et les personnes en situation de handicap à postuler. HI a une approche de **tolérance zéro** à l'égard de tout préjudice ou de toute exploitation d'un adulte ou d'un enfant vulnérable par un membre de notre personnel, nos représentants ou partenaires. Le recrutement pour tous les emplois de HI comprend, en particulier, la vérification du casier judiciaire, en fonction du niveau de risques et la collecte des références pertinentes. La protection de nos bénéficiaires est notre priorité absolue dans tout ce que nous faisons.