

Un.e Conseiller.ère Technique Crises, conflits et catastrophes (y compris aide d'urgence, paix, sécurité, exode et migration PME) -Rabat

Mention particulière :

Les dossiers de candidatures, composés d'une lettre de motivation et d'un curriculum vitae détaillé, sont à transmettre, par courriel électronique uniquement, à l'adresse suivante : rh-maroc@giz.de strictement avant le **22/11/2022**, en mentionnant en objet : **NOM PRENOM-CT-MIGR-PME**. Taille maximale de l'e-mail de candidature : **516 ko** Une suite ne sera donnée qu'aux candidatures répondant au profil demandé et au format de candidature.

Entreprise

La GIZ – Deutsche Gesellschaft für internationale Zusammenarbeit – Coopération allemande au développement, est un prestataire de services de coopération internationale actif au niveau mondial, présent au Maroc depuis 1975. Avec ses partenaires, elle met au point des solutions efficaces qui ouvrent des perspectives aux populations et améliorent durablement leurs conditions de vie.

Les gouvernements Marocain et Allemand ont défini des secteurs prioritaires dans la politique de coopération qui constituent la base des différents programmes et projets : Gouvernance, énergies renouvelables, environnement et changement climatique, gestion des ressources en eau ainsi que le développement économique durable

Projet et Poste

Avec le soutien du Ministère fédéral pour la Coopération Économique et du Développement (BMZ), le programme « Migration pour le développement » intervient dans douze pays, afin de favoriser les bienfaits de l'émigration en soutenant l'action des migrants et de leurs organisations représentantes. Ce programme est actuellement composé de plusieurs champs d'action différents, dont la composante « Conseil en matière de migration », qui s'adresse aux personnes intéressées à migrer, ainsi qu'aux membres de leur famille, aux Marocains du monde, et à ceux et celles qui souhaitent regagner leur pays d'origine. Ces personnes sont informées dans des centres de conseil au sujet des perspectives existantes sur le marché du travail ainsi qu'au sujet des procédures de la migration légale vers l'Allemagne. Au Maroc, le programme poursuit une approche décentralisée, de ce fait en plus du premier centre « espace d'information maroco-allemand pour la migration et l'insertion professionnelle » (EIMA) ouvert à Casablanca en septembre 2017, d'autres espaces régionaux ont suivi dans des différentes régions – à Tanger, Oujda, Fès, Beni Mellal et Agadir.

Nous recrutons pour la composante Maroc du projet :

Un.e Conseiller.ère technique Crises, conflits et catastrophes (y compris aide d'urgence, paix, sécurité, exode et migration PME) Rabat

A. Tâches Clés

Dans le cadre de votre fonction, vous êtes responsable de la mise en œuvre technique, organisationnelle et sur le fond des mesures et activités d'un projet, en concertation avec votre supérieure hiérarchique, vous prenez également en charge des tâches en lien avec la planification, le pilotage et le suivi du projet, mais aussi dans une certaine mesure avec l'administration du projet. Vous êtes en outre chargé.e de l'accompagnement technique de collègues des bandes 2 et 3 responsable de la qualité du résultat du marché.

Vous contribuez en parallèle de la conception du programme, notamment en cas de modification ou de réorientation.

Vous apportez des contributions techniques et de fond sur les thématiques transversales dans la coopération avec les clients/ commettants, les partenaires et d'autres acteurs, vous contribuez par là à l'atteinte des objectifs convenus pour le projet concerné et vous donnez ainsi des impulsions à la poursuite du développement de la stratégie.

En concertation avec la direction du bureau de votre supérieur.e hiérarchique, vous utilisez également vos contacts pour prospecter des marchés pour l'entreprise.

Les tâches peuvent être explicitées lors du dialogue de direction et par référence au pouvoir de direction.

En concertation avec les autres membres de l'équipe et votre supérieur.e hiérarchique, vous coordonnez également toutes les requêtes émanant du secteur d'activité qui vous sont adressées afin qu'elles soient traitées avec diligence et compétence. Vous résolvez les dans problèmes qui se posent dans votre domaine d'attribution en vous appuyant sur les réglementations existantes et signalez les défis plus complexes à votre équipe.

Dans le cadre de votre fonction, vous pouvez, en concertation avec votre supérieur.e hiérarchique, assumer la responsabilité de direction pour des collaborateur.ice.s de la bande 1 dans le respect des P+R, des stratégies en matière de ressources humaines en vigueur, des instruments et des procédures de la GIZ. Si nécessaire, vous facilitez l'initiation d'autres expert.e.s et leur prêtez appui pour l'exécution de leurs tâches

Vous effectuez si nécessaire les tâches qui vous sont assignées par votre supérieurs.e hiérarchique

B. Attributions

- Appuyer l'organisation de toutes les activités de coordination et d'élaboration des contrats avec la société civile (ONG/Associations) ;
- Agir en tant que point focal pour la société civile dans le Maroc et élaborer le mapping des ONG sur le marché Marocain ;
- Coordonner et développer la coopération avec les ONGs et les associations ;
- Préparer les contrats de réintégration des Marocains du monde et leurs avenants ;
- Assurer le transfert d'apprentissage/de savoir aux ONG et à la composante en Allemagne ;
- Accompagner les différentes phases de préparation des études de marchés avec le prestataire et être responsable de l'implémentation de leurs résultats sur le long terme ;
- Assurer le suivi et l'évaluation des résultats du projet (PME) ;

- Gérer le système de monitoring du EIMA Maroc et la composante société civile et actualiser régulièrement la base de données (Case management tool) ;
- Préparer et analyser les KPI's mensuels relatifs au programme Migration pour le développement .

C. Qualifications, compétences et expérience requises

- Titulaire au minimum d'un bac+4 (en Développement et Migration, Sciences économiques, Psychologie, Sciences sociales, Droit, Sciences politiques ou filière similaire) ;
- Expérience professionnelle d'au moins 2 ans dans chaque domaine : la Migration ; la coopération internationale ; et le travail avec les ONG/ Associations ;
- Avoir une première expérience "suivi et évaluation" dans les projets de développement ;
- Avoir une expérience avec la GIZ ou des bailleurs de fonds internationaux est un atout;
- Connaissances du contexte administratif, juridique et politique au Maroc;
- Très bonnes connaissances pratiques sur l'utilisation des technologies de l'information et de la communication ainsi que sur les applications informatiques (telles que MS Office, et autre programme de base de données);
- S'identifier à la GIZ et à ses missions ;
- Excellentes capacités organisationnelles, de coordination, de gestion, de structuration et de planification générales ;
- Travailler de manière constructive avec les autres dans un objectif commun ;
- Avoir le sens de responsabilité et l'esprit d'initiative, d'anticipation et autonomie dans le travail ;
- Communiquer de façon claire et structurée à l'écrit comme à l'oral ;
- Très bonne maîtrise orale et écrite de l'arabe, du français et bonne maîtrise de l'anglais ; connaissance de l'allemand est souhaitable.

D. Lieu et période de mise en œuvre du projet et

- **Lieu d'affectation** : à Rabat au Maroc
- **Période de mise en œuvre du projet** : Du 01.12.2020 au 31.07.2023