

ASSISTANT GESTIONNAIRE DES PROJETS – MAROC

Echos Communication

Au Maroc, l'ONG Belge agit, en mobilisant et reliant les acteurs de la société civile et des pouvoirs publics, en accompagnant leurs demandes, en valorisant leurs potentiels et en renforçant leurs capacités en vue de favoriser le développement durable et réduire les inégalités qui frappent plus particulièrement les femmes et les jeunes. Après avoir été actif pendant plusieurs années notamment dans la région de l'Oriental et dans la Région de Rabat-Salé-Kenitra, l'action d'Echos Communication et de ses partenaires se déploie désormais dans cinq autres régions : Tanger Tétouan Al Hoceima ; Fès Meknès ; Sous Massa ; Draa Tafilalet ; Béni Mellal Khenifra. En utilisant notamment l'approche du coaching territorial et sa longue expertise au Maroc, l'association accompagne les acteurs locaux dans la décentralisation des politiques nationales d'intégration socio-professionnelle et renforce les capacités des associations partenaires ciblées, afin d'accompagner les populations les plus défavorisées à développer des activités rémunératrices formelles et accéder à la protection sociale.

Mission du poste

Sous la responsabilité du Représentant Pays (RP) vous déterminez, conjointement la mise en œuvre des projets.

Vous êtes le responsable de la bonne gestion opérationnelle des projets en cours et ceux à venir. Vous contribuez au développement de nouveaux projets de l'ONG.

Gestion de projet(s)

- S'assurer de la bonne exécution des activités au regard des résultats attendus, des indicateurs définis dans les cadres logiques des projets
- Animer et coordonner les actions engagées avec l'ensemble des acteurs institutionnels et de la société civile locale au Maroc
- Rédiger les rapports mensuels des activités réalisées et tous autres documents requis pour la bonne exécution du projet
- Soutenir le travail des partenaires locaux de l'ONG en matière de planification et de suivi des activités par du coaching et des formations.

Gestion administrative et financière

- Elaborer les rapports narratifs et financiers des bailleurs dans les délais impartis et selon la périodicité demandée ;
- S'assurer de la bonne gestion comptable en collaboration avec le Représentant Pays.
- S'assurer de la bonne couverture budgétaire de l'ensemble de la mission et de l'élaboration des budgets en collaboration avec le Représentant Pays.

Autres

- Veiller à respecter, à faire respecter et à communiquer le mandat, les valeurs, les chartes et l'indépendance politique et idéologique de Echos Communication.
- Il/elle pourra être investi d'autres responsabilités à la demande du RP et en fonction de ses qualifications.

Type de profils recherché

- Bac+5 en Management, Gestion de projet, Développement Local ou équivalent
- Expérience Professionnelle de 2 ans (et plus) dans un poste similaire
- Capacité à développer une vision et à définir une stratégie

- Aptitude à passer efficacement et rapidement des tâches stratégiques aux tâches opérationnelles et vice-versa
- Capacité à fixer, définir et gérer les priorités
- Autonomie et prise d'initiative
- Flexibilité et bonnes capacités d'adaptation
- Aptitude à animer des ateliers de sensibilisation avec les Associations locales
- Mobilité dans différentes régions du Maroc
- Excellentes capacités à communiquer à l'oral comme à l'écrit en français et en arabe. La maîtrise de l'anglais est un atout
- Excellentes capacités à construire et à développer un réseau
- Bonnes capacités de négociation et de conviction

Postulez dès maintenant

Merci d'envoyer votre CV Et des références significatives par e-mail à l'adresse suivante : gb@echoscommunication.org

Délai : 15 septembre 2022