

Fondation Orient-Occident

Avis de recrutement : Chef de projet

Intitulé de poste :	Chef de projet
Projet :	« Hijra wa Himaya » -Prise en charge, référencement et accompagnement des enfants migrants pour une meilleure protection et un accès à l'éducation à Tanger et Oujda
Centre :	Centre Migration et Co-Développement (Tanger ou Oujda) Poste basé à Tanger ou à Oujda
Région d'intervention	Poste basé à Tanger ou à Oujda avec déplacements fréquents sur Rabat
Rattachement Hiérarchique :	Coordinateur des programmes de la fondation Orient Occident -Rabat

Contexte :

Créée en 1994, la Fondation Orient Occident est une association de Droit marocain à but non lucratif reconnue d'utilité publique. Conçue dès le départ comme une passerelle entre les deux rives de la méditerranée, elle a pour mission d'aller à la rencontre des migrants, des réfugiés et des jeunes défavorisés et de promouvoir l'employabilité en créant des centres de formation socio-éducatifs et professionnels. La Fondation Orient Occident est également engagée dans la protection de la diversité et la valorisation de toutes les cultures et présente dans plusieurs villes marocaines (Rabat, Oujda, Tanger, Casablanca, Larache, Safi, Youssoufia et Khouribga) comme elle mène des activités de plaidoyer au niveau international en l'occurrence le Forum Economique Mondial.

(Pour plus d'informations : <http://www.orient-occident.org/>)

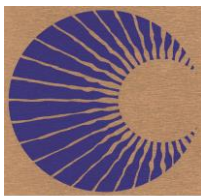
Dans le cadre du projet : « Hijra wa Himaya » -Prise en charge, référencement et accompagnement des enfants migrants pour une meilleure protection et un accès à l'éducation à Tanger et Oujda et avec l'appui de l'UNICEF et de l'Union Européenne, la Fondation Orient Occident recrute un Chef de projet.

Mission Générale :

Le chef de projet a pour mission d'assurer le suivi, le contrôle et la bonne exécution du projet « Hijra wa Himaya » dans les deux régions d'intervention (Tanger-Oujda) tout en respectant les valeurs du projet.

Responsabilités permanentes :

- Participer à l'élaboration du Plan d'Action Stratégique des activités du projet FOO et partenaires



Fondation Orient-Occident

- Suivre la mise en œuvre des actions définies en conformité avec les documents, budget et les résultats du projet
- Piloter les diverses activités du projet sur le terrain
- Assurer la gestion financière et opérationnelle du projet
- Assurer la gestion des ressources humaines du projet
- Préparer les reporting financiers et d'activités du projet
- Assurer le suivi des indicateurs projets et annuels

Gestion opérationnelle

- Partenariat au niveau territorial
- Coordination y compris avec les dynamiques locales
- Planification opérationnelle et financière des activités
- Evaluation en continu du déroulement du projet et adaptation régulière du plan d'action en collaboration avec le partenaire exécutif
- Impulsion, organisation et implémentation des activités conformément aux planifications
- Organisation, formation, gestion, suivi et supervision quotidienne du personnel
- Suivi de l'implémentation des activités en conformité avec le plan de travail trimestriel et les documents projets
- Evaluation

Représentation institutionnelle

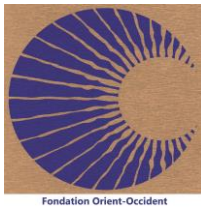
- Visibilité : développement de documents de présentation, organisation de visite, participation à des forums et conférences en lien avec le projet, etc.
- Recherche et multiplication de contacts
- Promotion des activités du projet et plaidoyer
- Coordination avec les partenaires de mise en œuvre ainsi qu'avec les partenaires exécutifs au niveau local

Reporting

- Assurer l'information et reporting d'activité et financier mensuel/trimestriel/annuel tant vis-à-vis de la FOO, que vis-à-vis du partenaire.
- Transmettre au partenaires les rapports financiers et narratifs relatifs au projet, accompagnés des pièces justificatives, conformément au calendrier fixé dans le document de projet.
- Synthétise, rédige, formalise des expériences et histoires humaines, capitalise les acquis

Centre de performance

- Respect du budget
- Organisation et logistique des évènements
- Régularité et fiabilité du reporting
- Effort de prospection et de démarchage
- Mise en œuvre du plan d'action stratégique



Fondation Orient-Occident

Profil / Compétences

- Au moins 5 ans d'expérience dans un poste similaire
- Diplômé de niveau bac + 5 dans l'un des domaines suivants : management et stratégie, gestion de projets, sciences sociales, sciences de l'éducation).
- Expérience dans la migration, droits des enfants, protection des enfants

Qualités requises :

- Très bon relationnel
- Très bon sens de l'organisation
- Capacités de synthèse et d'analyse
- Très bonne maîtrise du français et de l'Arabe (oral et écrit)

Prise de poste immédiate

Délai de soumission : 10 Août 2022

Envoyer à : foorecrutement@gmail.com

Seul(e)s les candidat(e)s présélectionné(e)s seront contacté(e)s pour un entretien. La Fondation Orient Occident se réserve le droit de clôturer le recrutement avant la date limite de soumission.