**Appel à candidature : Evaluation du projet « le carrefour de la migration »**

La fondation Heinrich Böll à Rabat lance un appel à candidature aux expert.e.s intéressé.e.s afin d’élaborer un rapport d’évaluation sur l’impact des cinq éditions du projet « le carrefour de la migration » depuis son lancement (2017 – 2021).

Les candidat.e.s intéressé.e.s sont appelés à soumettre leur candidature composée d’un CV et d’un plan d’évaluation avec échéances ainsi qu’une offre financière **avant le 31 Juillet 2022** à l’adresse email suivante : ilham.siba@ma.boell.org

Les candidat.e.s retenu.e.s seront informés **au plus tard le 8 Août 2022**.

--

Adresse : 17, Rue Tiddas, Hassan, 10010 Rabat – Maroc

E-mail : ma-info@ma.boell.org

Tel: 00 212 (0) 537 20 20 93 / 94

Fax: 00 212 (0) 537 20 20 92

**Termes de référence :**

**Contexte :**

Depuis 2014, la fondation Heinrich Böll et ses partenaires œuvrent pour la promotion d’un débat plus humaniste et factuelle sur les migrations au Maroc et la région.

Afin de garantir les droits fondamentaux qui sont internationalement reconnus aux personnes migrantes les efforts sont dirigés vers le renforcement du cadre légal, politique et social réservé aux personnes migrantes au Maroc.

**Présentation du projet :**

Pour cinq années consécutives la fondation Heinrich Böll avait organisé « [le carrefour de la migration](https://ma.boell.org/fr/carrefour-de-la-migration) » comme une conférence atypique, et un espace ouvert d’échange entre différents acteur.rices, utilisant des formats innovateurs et culturels tels que les arts visuels ou les nouvelles formes littéraires, et invitant des figures clés de la migration. Cette conférence a toujours eu pour objectif de donner un regard nouveau à la migration, en créant un espace pour les acteur.rices de la société civile, les artistes, les chercheur.e.s, les institutionnels etc. afin d’échanger, de débattre et de réfléchir sur les conditions actuelles des personnes migrantes ainsi que sur les lois réglementaires.

Cette série de conférences présentées en différents formats dont le but ultime est de permettre un échange sur la thématique migratoire, rendre plus visible les vécus des personnes migrantes et réfugiées au Maroc et mettre l’accent sur leurs droits.

Panels, conférences, films, expositions artistiques et pièces théâtrales, sont tous des différents formats qui ont été utilisés au passé et qui avaient comme objectif commun d’offrir un espace inclusif où expert.e.s, décideurs politiques, société civile, large public peuvent interagir pour repenser les migrations, briser les tabous et les freins sur un sujet souvent victime de préconceptions et de stéréotypes.

**Les objectifs du projet :**

**L’objectif général** **:** créer un espace inclusif d’échange, de débat et d’interaction entre les différents acteurs travaillant sur la thématique des migrations et présenter la thématique avec des formats innovateurs et peu conventionnels.

**Les objectifs spécifiques :**

* Permettre le réseautage entre nos partenaires et les différents acteur.rices de la migration, société civil, chercheur.e.s et expert.e.s, décideurs politiques, bailleurs de fonds internationaux, ONG locales etc.
* Donner la parole aux personnes migrantes pour s’exprimer sur leurs réalités vécues ainsi que sur leurs droits.
* Inclure l’approche genre dans le discours sur la migration en avançant le vécu des femmes migrantes et ses particularités
* Permettre un échange pluridisciplinaire, (art, politique, sociologie etc.) enrichi par des perspectives et des lectures de trois niveaux apportées à la question migratoire ; une perspective Marocaine, une perspective Africaine et une perspective Européenne.

**La cible :**

* Les organisations partenaires de la fondation en particulier et la société civile en général
* Les chercheu.e.rs et les expert.e.s qui travaillent sur la thématique de la Migration
* Les décideurs politiques
* Les artistes
* Les journalistes
* Les organisations de personnes migrantes et réfugiées
* Le public intéressé

**Les objectifs de la consultation :**

L’objectif principal de cette évaluation est de permettre une lecture claire de l’impact de ce projet à travers l’examination des objectifs tracés en amont et les résultats achevés et de tracer la pertinence du projet, son effectivité et efficience (aussi financière) ainsi que les leçons apprises.

**Les objectifs spécifiques de l’évaluation :**

* Examiner le processus vers l’atteinte des objectifs du projet (objectifs et résultats)
* Evaluer l’effectivité et l’efficience du projet
* Evaluer la pertinence et l’appropriation des stratégies/ designs du projet
* Evaluer la durabilité des résultats et des issues du projet
* Documenter les leçons apprises (qu’est ce qui a marché ? qu’est ce qui n’a pas marché ? qu’est ce qui doit être changé ?) pour la globalité du projet.

**Aperçu des taches à réaliser**

Le/la consultant.e doit assurer la complétion des activités suivantes conformément aux dispositions et conditions stipulées par le contrat de consultation :

Le/la consultante est censé.e travailler en étroite coordination avec la cheffe de projet pour la réalisation de l’évaluation, la collecte des données et la rédaction du rapport d’évaluation. Il/elle doivent prendre le temps d’entretenir avec des personnes qui ont contribué au déroulement de l’activité de près ou de loin pour assurer un œil critique externe.

**Les délivrables attendues :**

* Un rapport démontrant l’interprétation indépendante des évaluateurs eu égard le projet
* La méthodologie suivie pour mener la collecte des données quantitatives et qualitatives
* Un plan d’action (avec un time-line)
* Un draft de rapport qui sera partagé avec l’équipe de Hbs Rabat pour des retours/ observations et commentaires.
* Une réunion de validation
* Le rapport final approuvé par Hbs en format papier et électronique

Le draft ainsi que le rapport final doivent être présentés sous format A4, ne dépassant pas 25 pages, Ms Word, interligne de 1.5 12 Times New Roman, le rapport sera présenté avec les tableaux, graphs et photos ou notes demandés.

**Le contenu du rapport :**

La structure du rapport devra comporter les éléments suivants :

* La page de couverture
* Table des matières
* Résumé
* Liste des acronymes et abréviations
* Introduction/ Contexte
* Description de la méthodologie de l’évaluation
* Les limites
* Les constats (les constats seront organisés et alignés aux objectifs de l’évaluation y compris les éléments suivants
1. Réalisation de l’objectif et des indicateurs de succès
2. L’effectivité et l’efficience du projet
3. La pertinence
4. La durabilité
5. La participation et l’interaction de l’audience
* Conclusions et recommandations
* Leçons tirés du processus d’évaluation
* Appendices
* Les données analysés et liste des acteurs, partenaires et les personnes qui ont été consultés.

**La méthodologie :**

Hbs s’attend à ce que l’évaluation combine l’aspect quantitatif et qualitatif, les approches suivies devraient être participative pour permettre la participation d’une variété d’acteur.rices à ce processus d’évaluation. Quantitativement, ça doit inclure des questionnaires avec un choix aléatoire des participant.e.s quand c’est possible. Qualitativement, ça doit comprendre des consultations de terrain avec différents acteur.rices (les conférencier.e.s et les participant.e.s). En plus, des lectures approfondies et des analyses du contenu produit dans le cadre du projet est exigée. Le/la consultant.e sera responsable du développement de l’approche méthodologique suivie et des outils adoptés pour l’évaluation montrant ainsi comment les données sont analysé pour chaque objectif d’évaluation.

**Le calendrier :**

Hbs a prévu pour la réalisation de l’évaluation un total de 8 jours de travail que le/la consultant.e peut répartir librement au cours de la période de la mission. L'évaluation devrait être achevée en août-septembre 2022. Le rapport final devrait être délivré au plus tard le 16 septembre.

**Rôles et responsabilités :**

**Le/la consultant.e**

* En collaboration avec la cheffe de projet le/la consultante développe un rapport primaire avec une approche méthodologique claire et un plan d’action qu’il/elle soumettra à l’approbation de hbs.
* Conduire l’évaluation – la collecte des données sur tous les résultats et les indicateurs de succès cités dans la documentation du projet (la documentation de chaque année du projet) conformément à la méthodologie validée.
* Assurer un update régulier à hbs
* Produire un rapport primaire, recevoir et incorporer les commentaires de hbs
* Conduire des réunions/ validations avec les acteurs concernés
* Produire le rapport final qui doit être approuvé par hbs

**Hbs Rabat :**

* Soutenir le calendrier et la gestion des deadlines de l’évaluation
* Fournir les ressources nécessaires pour cette mission
* Veiller à ce que les personnes nécessaires soient disponible pour les entretiens
* Fournir des commentaires sur le rapport primaire préalable au rapport final

**D’autres attributions :**

Le ou la consultant.e sera sélectionné.e sur la base de l’expérience démontrée, des qualifications et de la capacité à produire un travail de qualité dans les délais fixés.

Les expériences et qualifications particulières consistent en :

* Master en Education, Sciences sociales (science politique), Droit ou toute discipline similaire et au moins 5 and d’expérience lié au champ de la consultation.
* La connaissance du Français et de l’anglais est obligatoire, le Darija / Allemand sont un plus
* Expérience dans le domaine des évaluations/monitoring est obligatoire.

Une connaissance de la thématique et des acteurs de la migration est souhaité.