



**DOSSIER D'APPEL D'OFFRES OUVERT SUR  
OFFRES DE PRIX**

**N° : 08/2022**

**OBJET : AMENAGEMENT DES UNITES DE  
PRODUCTION DES COOPERATIVES DU SUD**

**Date d'ouverture des plis : le 16 Mai 2022 à 10H00 heures**

**Date limite de dépôt de la documentation : le 12 Mai 2022 à 00H00**

# **PRESCRIPTIONS SPECIALES**

## **ARTICLE 1 : OBJET DE L'APPEL D'OFFRES**

AMIDEAST lance un appel d'offres pour l'achat de prestation ayant pour objet L'Aménagement des unités de production des Coopératives de l'Elevage.

La participation à la concurrence est ouverte aux entreprises installées dans la région de Laâyoune Sakia El Hamra qu'elles possèdent les qualifications et capacités techniques et financières et en règle avec le fisc pour mener à bien les prestations objet du présent appel d'offres.

## **ARTICLE 2 : REPARTITION DES LOTS**

Le présent appel d'offres ouvert concerne une prestation de réalisation de travaux d'aménagement. Toutefois, son offre doit couvrir l'intégralité des quantités indiquées sur les bordereaux des prix en article 13.

## **ARTICLE 3 : CONSISTANCE DES PRESTATIONS DE SERVICES**

Les prestations à réaliser au titre du présent appel d'offres consistent en ce qui suit :

- 1- Offre de prix détaillé comprenant l'ensemble des travaux et fournitures pour la réalisation des travaux ;
- 2- Planning de réalisation ;
- 3- Concept d'aménagement respectant les travaux et fournitures décrits en article 11.

Une visite des lieux ou réunion pour éclaircissement est autorisée à la demande du concurrent par envoi d'email à l'adresse suivante : [MoroccoRFP@amideast.org](mailto:MoroccoRFP@amideast.org).

La date fixée pour cette visite ou réunion sera communiquée par retour d'email.

Les concurrents qui n'auront pas besoin de visite des lieux ou réunion, ne sont pas éligibles à faire de réclamation ou plainte par rapport au détail des travaux demandés.

## **ARTICLE 4 : CONDITIONS REQUISES DES CONCURRENTS**

Seules peuvent participer au présent appel d'offres les personnes physiques ou morales qui :

- Justifient des capacités juridiques, techniques et financières nécessaires à la réalisation des prestations objet du présent appel d'offres ;
- Sont en situation fiscale régulière, pour avoir souscrit leurs déclarations selon la réglementation en vigueur ;
- Sont affiliées à la CNSS et souscrivent régulièrement leurs déclarations de salaire auprès de cet organisme ;
- Disposent de références solides dans la conduite et la réalisation de projets similaires.

## **ARTICLE 5 : LISTE DES PIECES JUSTIFIANT LES CAPACITES ET QUALITES DES CONCURRENTS**

Les pièces à fournir par les soumissionnaires sont :

**LE DOSSIER ADMINISTRATIF qui doit comprendre :**

- Dossier juridique
- Acte d'engagement
- Attestations de Référence
- Déclaration sur l'honneur

#### **LE DOSSIER TECHNIQUE qui doit comprendre :**

Une note indiquant les moyens humains, techniques et financiers du soumissionnaire et mentionnant éventuellement, le lieu, la date, la nature et l'importance des prestations desquelles le soumissionnaire a participé à son exécution et la qualité de sa participation (Attestation de référence). Le dossier technique doit comprendre le planning de réalisations des travaux objet de cet appel d'offres.

#### **LE DOSSIER FINANCIER qui doit comprendre :**

- Le bordereau des prix selon les exigences de cet appel d'offres

#### **ARTICLE 6 : RETRAIT DU DOSSIER D'APPEL D'OFFRES**

Le dossier d'appel d'offres peut être téléchargé via le site Tanmia [www.tanmia.ma](http://www.tanmia.ma) ; dès la parution de l'avis de marché au site et jusqu'à la date limite de remise des offres.

#### **ARTICLE 7 : DATE ET HEURE LIMITE DE DEPOT DES OFFRES**

Les plis contenant les soumissions doivent être déposés ou envoyés par voie recommandée avec accusé de réception à l'adresse suivante : Laayoune Learning Center Avenue du Prince Moulay Abdellah en face du tribunal de la famille.

Les soumissions doivent préciser également la date et l'heure de dépôt.

#### **ARTICLE 8 : CONTROLE DE CONFORMITE**

Les produits livrés et travaux réalisés, seront soumis, préalablement à leur réception, à des vérifications qualitatives et quantitatives destinées à contrôler leur conformité aux spécifications techniques prévues au titre du présent appel d'offres. Les opérations de vérification seront effectuées par une commission technique de réception désignée à cet effet par AMIDEAST.

#### **ARTICLE 9 : MODALITES DE REGLEMENT**

Le paiement des montants dus au concurrent retenu à l'issue de cet appel d'offres se fera au fur et à mesure des livraisons et achèvement des travaux dans les conditions ci-après :

- Après chaque livraison et une fois la réception des produits prononcée, le titulaire remet au Maître d'ouvrage une facture établie en 2 exemplaires décrivant les produits livrés indiquant les quantités livrées, travaux réalisés et le montant à payer ;
- Après vérification et liquidation de la facture sur la base des pièces justificatives du service fait, le Maître d'ouvrage procède aux formalités de mandatement de la somme due au titulaire du marché. Le montant à mandater est calculé par application des prix unitaires du bordereau des prix-détail estimatif aux quantités effectivement réceptionnées.

#### **ARTICLE 10 : REGLEMENT DES LITIGES**

Si en cours de la réalisation du marché, des différends et litiges surviennent avec le concurrent, les parties s'engagent à régler celles-ci dans le cadre des stipulations des articles 81, 82 83 et 84 du CCAG applicable aux marchés de travaux. Les litiges entre le maître d'ouvrage et le fournisseur sont soumis aux tribunaux compétents.

#### **ARTICLE 11 : ÉVALUATION DE LA RÉPONSE À L'APPEL D'OFFRES**

Il s'agit d'un Appel d'offres ouvert. Les demandes seront examinées et évaluées selon les étapes et critères décrits ci-après.

##### **Etape 1 : Ouverture et vérification administrative**

Conditions de contrôle :

- Respect de la date limite : Le dossier sera automatiquement rejeté si la date limite n'est pas respectée.
- Exhaustivité du dossier : Si un des documents demandés est manquant ou incorrecte, la demande peut être rejetée.

**Etape 2** : Evaluation des demandes complètes

- Les demandes complètes seront évaluées au regard de leur qualité soit : l'offre financière proposée, la qualité des services, et la capacité des Soumissionnaires.

**PRESCRIPTIONS TECHNIQUES :**

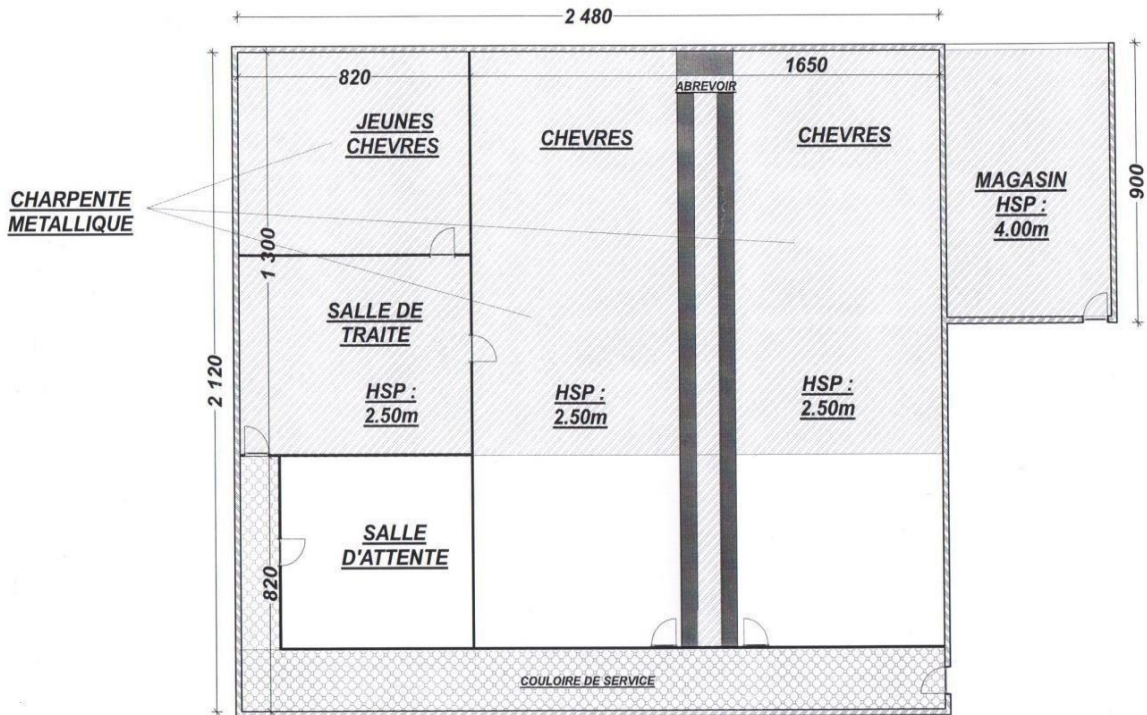
Caractéristiques techniques minimales requises et bordereau des quantités : (Voir tableau ci-dessous)

**ARTICLE 12 : BORDEREAU DES PRIX DETAIL ESTIMATIF**

**Aménagement et construction des bâtiments d'élevage "COOP 1" Province Laâyoune**

N°	Désignation	Uté	Qté	PU	MT
1	Travaux de mur de clôture sur élévation de 3m de hauteur avec des cloisons en agglos chaque intérieur des murs à l'extrémité et à la partie supérieure,	ML	92		-
2	Travaux de mur de clôture sur élévation de 2,5m de hauteur avec des cloisons en agglos chaque intérieur des murs à l'extrémité et à la partie supérieure,	ML	68		-
3	Dallage en en charpente métallique, avec support (chèvrerie salle de traite et salle des jeune chèvres)	M <sup>2</sup>	312		-
4	Aménagement d'un hangar de 54 M <sup>2</sup> de de stockage avec dallage en béton, avec l'élévation des murs de clôture sur élévation de 2,5m de hauteur avec des cloisons en agglos chaque intérieur des murs à l'extrémité et à la partie supérieure,	Ens	1		-
5	Fourniture et pose de porte métallique de 2x2m	U	8		-
6	Aménagement du couloir de service mangeoire en ciment	M <sup>2</sup>	40		-
<b>Total</b>					-

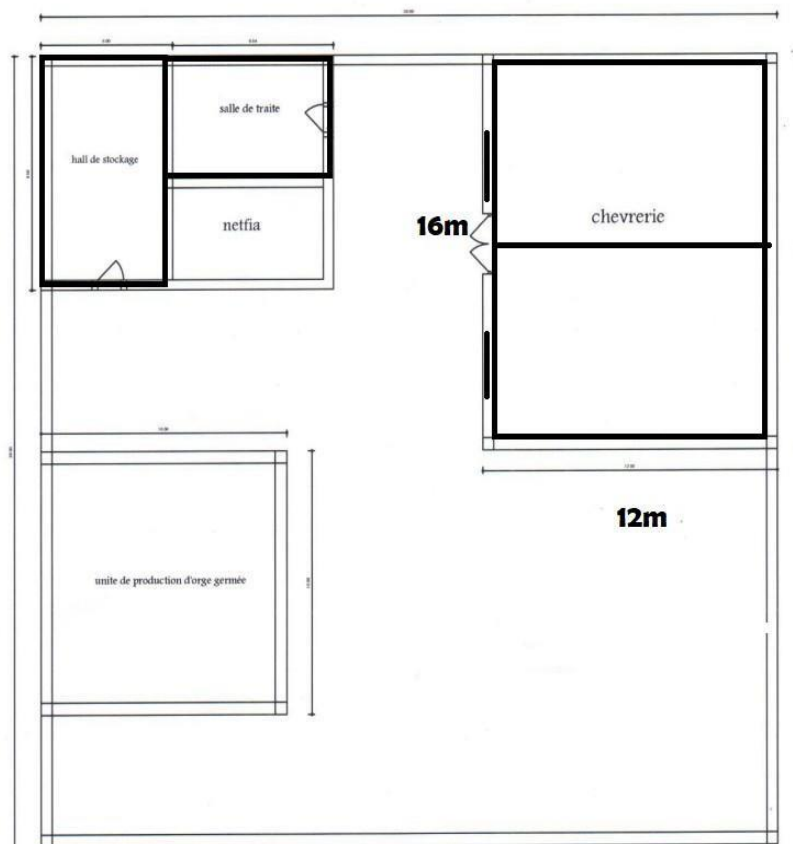
**Construction et Aménagement d'un étable d'élevage caprins avec la salle des jeunes chèvreries et la salle de traite couvert par la charpente métallique (en respectant le couloir de service aux milieux de la chèvrerie) ainsi que la salle d'attente et les paddocks de la chèvrerie qui ne sont pas couvert, Plus d'un magasin de stockage couvert en béton,**



### Aménagement et construction des bâtiments d'élevage "COOP 2 " Province Boujdour

N°	Désignation	Uté	Qté	PU	MT
1	Travaux de fondation (semelle amorces poteaux, longrines ...)	M <sup>2</sup>	192		-
2	Tavaux d'élévation des murs de 2,5 m avec (Poteaux, Poutres...)	ML	68		-
3	Plafond de la chèvrerie en béton	M <sup>2</sup>	192		-
3	Maçonnerie et agglos de toutes dimensions	M <sup>2</sup>	164		-
6	Fenêtre d'ouverture de (2*0,5)	U	8		-
7	Porte métalliques (2x2,5)	U	2		-
	<b>Total</b>				-

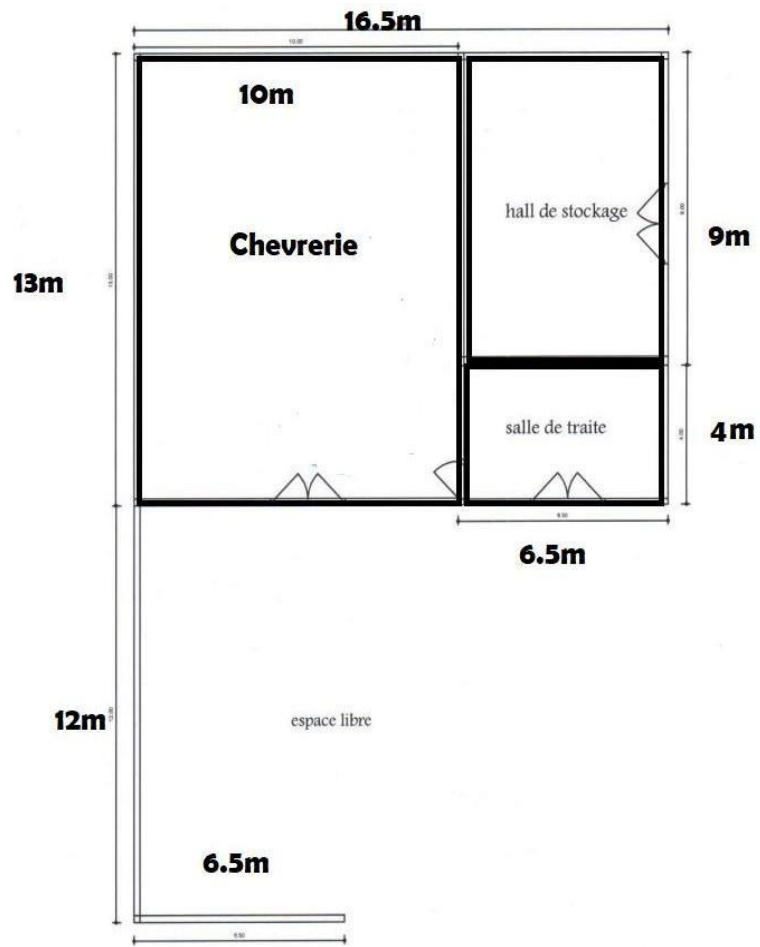
Construction d'une étable d'élevage caprin à couvert par dalle de béton sur une élévation de 2,5 Mètre inclus dans une unité de production qui comporte (hall de stockage, salle de traite, netfia ainsi qu'une unité de production d'orge germé)



### Aménagement et construction des bâtiments d'élevage "COOP 3" Province Boujdour

N°	Désignation	Uté	Qté	PU	MT
1	Travaux de mur de clôture sur élévation de 2,5m de hauteur avec des cloisons en agglos chaque intérieur des murs à l'extrémité et à la partie supérieure,	ML	97		-
2	Aménagement de la chèvrerie : Construction du plafond plaques charpentier métallique	M <sup>2</sup>	130		-
3	Couverture de la salle de traite et le hall de stockage en béton :	M <sup>2</sup>	84.5		-
4	Fourniture et pose de porte métallique de 2x2,5m	U	3		-
5	Fourniture et pose de porte métallique de 2x1,5m	U	1		-
	<b>Total</b>				-

Construction d'une étable d'élevage caprin a couvert par la charpente métallique sur une élévation de 2,5 Mètre, Un hall de stockage et une salle de traite, avec un espace libre pour les animaux



## **LISTE DES DOCUMENTS ANNEXES**

\*Annexe n°1 : modèle de l'acte d'engagement

\*Annexe n°2 : modèle du bordereau des prix détail estimatif

\*Annexe n°3 : modèle de la déclaration sur l'honneur

\*Annexe n°4 : modèle de la note indiquant les moyens humains et techniques du concurrent



**Annexe 1 : Acte d'engagement**

**A- Partie réservée à l'Administration**

Appel d'offres ouvert sur offres des prix n°.....Du  
.....à..... Heures. Objet du marché :  
.....

**B- Partie réservée au**

**concurrentJe soussigné :**

Monsieur : .....

En sa qualité de : .....

Agissant au nom et pour le compte de : .....

Au capital de : .....

Faisant élection de domicile à .....

Inscrit au registre de commerce de ..... sous le numéro  
.....

Affilié à la C.N.S.S sous le numéro .....

Patente n° .....

Titulaire du compte bancaire ouvert à la Banque  
.....à.....

sous le numéro : .....

Je m'engage à exécuter les prestations conformément au cahier des prescriptions  
spéciales et,lesquels font ressortir :

- Montant..... (en lettres et en chiffres)

Fait à .....le.....

(Signature et cachet du concurrent)

**Annexe n° 2 - BORDEREAU DES PRIX**

N° du lot	Désignation des prestations	Unité	Quantité	Prix total
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				

**Montant total :**

En chiffre : .....

En lettre .....,,

### **Annexe n° 3 - DÉCLARATION SUR L'HONNEUR**

Je, soussigné : .....

Numéro de tél .....

Adresse électronique .....

Agissant en mon nom personnel et pour mon propre compte, Adresse du domicile élu :

.....

Affilié à la CNSS sous le n°

.....

Inscrit au registre de commerce de .....

..... (localité) sous le n°

.....

N° de patente .....

#### **DÉCLARE SUR L'HONNEUR**

- 1- M'engager à couvrir, dans les limites fixées dans le planning, par une police d'assurance, les risques découlant de mon activité professionnelle ;
- 2- Que je remplie les conditions prévues à l'article 24 du décret n° 2 12-349 du 8Joumada 1 aux marchés publics ;
- 3- J'atteste que je suis autorisé par l'autorité judiciaire compétente à poursuivre l'exercice de mon activité ;
- 4- M'engager, si j'envisage de recourir à la sous-traitance : - à m'assurer que les sous- traitants remplissent également les conditions prévues par l'article 24 du décret n°2- 12-349 du 8 jourmada I
- 5- Je certifie l'exactitude des renseignements contenus dans la présente déclaration sur l'honneur et dans les pièces fournies dans mon dossier de candidature.

Fait à .....le.....

(Signature et cachet du concurrent)

## **Annexe n° 4 - NOTE SUR LES MOYENS HUMAINS ET TECHNIQUES**

Le concurrent est tenu de fournir les renseignements indiqués ci-dessous,

### **A. Renseignements généraux**

#### **1. Présentation du concurrent**

- 1.1. Nom ou raison sociale : .....
- 1.2. Adresse du siège social : .....
- 1.3. N° du téléphone : .....: E-mail : .....
- 1.4. Forme juridique : .....
- 1.5. Date de création : .....
- 1.6. N° du registre du commerce : ..... Localité d'inscription : .....
- 1.7. N° d'affiliation à la C.N.S.S : .....

#### **2. Organisation – Domaine d'activité**

- 2.1. Activité de l'entreprise : .....
- 2.2. Structure de l'entreprise : .....

#### **3. Références financières**

- 3.1. Montant du capital social : .....
- 3.2. Montant du chiffre d'affaires pour les 3 derniers exercices : .....
- 3.3. Polices d'assurances : .....

### **B. Moyens humains et techniques**

#### **1. Moyens humains**

- 1.1. Effectif total du personnel employé
- 1.2. Fonctions exercées et postes occupés au sein de l'entreprise :

#### **2. Moyens matériels et techniques**

- 2.1. Locaux occupés (nombre, superficie, implantation, affectation) :
- 2.2. Equipements et installations :
- 2.3. Prestations exécutées (Attestations de référence)

### **C- Autres renseignements (à faire valoir)**

Le concurrent indiquera tout autre renseignement qu'il jugera utile pour éclairer le maître d'ouvrage sur ses capacités, son expérience professionnelle et les moyens dont il dispose.

.....

Fait à .....le.....

(Signature et cachet du concurrent)