**Fiche de Poste**

**Secrétaire du Comité de Migration Souss Massa**

**TERMES DE RÉFÉRENCE**

**POUR LE POSTE DE ANIMATEUR CHARGE DE LA SECRETARIAT DU COMITE DE MIGRATION SOUSS MASSA**

PUBLICATION : **Mars 2022**

DATE LIMITE POUR POSTULER: **31Mars 2022**

1. **CONTEXTE**

* **PRÉSENTATION DE L’ASSOCIATION « MIGRATIONS & DEVELOPPEMENT »**

Migrations & Développement (M&D) est une association franco-marocaine de droit français, créée en 1986 par des migrant-e-s pour mener des actions de développement dans les villages de leur région d’origine, l’Atlas et l’Anti-Atlas marocains, frappée par une sécheresse sévère depuis le milieu des années 70. Depuis, M&D continue à favoriser les échanges entre les deux rives de la méditerranée en soutenant des programmes de développement durable et solidaire dans les régions Souss-Massa et Drâa Tafilalet situées Centre-Sud et au Sud-Est du Maroc.

Les orientations et engagements de M&D sont définies autour de 3 axes majeurs :

(1) Renforcer le lien social : éducation, santé, infrastructures villageoises ;

(2) S’engager dans un nouveau modèle de développement qui réponde au défi climatique : soutien à une agriculture familiale, performante et durable, soutien à l’économie sociale et solidaire ;

(3) Rapprocher pays d’accueil et pays d’origine : soutien à la solidarité internationale et échanges entre acteurs du pays d’origine et du pays d’accueil.

La région de Souss Massa, a connu un mouvement de transit de migrants qui s’est transformé au fil du temps à une installation définitive. Cette mobilité humaine est souvent accompagnée de crises humanitaires et identitaires aigües. Nous, associations de la société civile, institutions exprimons notre volonté de se réunir en comité solidaire et interactif pour accompagner les migrants dans la région Souss Massa.

C’est dans ce sens que Migrations & Développement gère, en consortium avec Handicap International comme chef de fil, le projet **« Protection – Résilience – Migrations »** (soutenu avec l’UE) qui vise à renforcer la protection et la résilience des personnes migrantes et des populations hôtes.

En étroite collaboration avec tous les membres du consortium de la région de Souss Massa et en partenariat avec la Commission Régionale des Droits Humains (CRDH d’Agadir), M&D entend recruter un secrétaire pour la plateforme « Comité de Migrations Souss Massa ».

**CMSM (COMITE de Migration Souss Massa) :**

Il est une plateforme informelle, un Comité de suivi de situations des migrants, à but non lucratif dénommé « Comité Migration Souss Massa », et le secrétariat du CMSM est momentanément fixé à l’adresse de la CRDH.

**Valeurs et objectifs :**

Le CMSM est fondé sur les principes des droits humains tels qu’ils sont reconnus universellement et énoncés par la Constitution marocaine de 2011 : solidaires et reconnaissant le droit à la vie, à la liberté de circulation, au respect de l’intégrité physique et morale de la personne humaine et à l’égalité entre les êtres humains.

Le CMSM est basé également sur les principes de la solidarité, de respect, de coopération et de l’égalité entre tous ; le CMSM adhère aux droits et obligations reconnus par les textes internationaux.

**Les objectifs du CMSM :**

Le CMSM a pour objectifs de développer une Plateforme de coopération, de solidarité et d’échanges des connaissances entre les membres et d’autres organisations, notamment pour :

* Constituer un réseau régional de rencontre, d’entraide et de soutien aux migrants.
* Créer une dynamique locale pour la promotion des droits des migrants et le respect de leur dignité.
* Développer un cadre de coopération et d’échanges.
* Créer un Espace de réflexion et capitaliser les expériences régionales sur la thématique de la migration.
* Nouer des relations avec d’autres plateformes et réseaux qui partagent les mêmes objectifs du CMSM aux niveaux national et international.
* Contribuer et organiser l’assistance et l’accompagnement des migrants les plus vulnérables.
* Promouvoir le dialogue interculturel.

Les moyens utilisés par le CMSM sont essentiellement les moyens des membres du comité, il est également possible d’engager d’autres financements pour la réalisation des activités du comité.

**Description du poste D’ANIMATEUR DE SECRETARIAT :**

* Rédaction des procès-verbaux des réunions
* Rédaction des rapports mensuel/trimestriel/semestriel/Annuel
* Coordonner les actions organisées par les membres du CMSM
* Coordonner entre les membres du CMSM
* Préparer le plan d’action en concertation avec les membres du CMSM.

**Localisation du poste**

Le poste sera basé à Agadir avec des déplacements réguliers dans la région Souss-Massa et ailleurs au Maroc.

**Compétences et qualifications requises**

* Bonne connaissance du fonctionnement du milieu associatif.
* Une connaissance de la région d’intervention est un plus.
* Une expérience avérée dans l’accompagnement d’associations ou de dispositifs de concertation et/ou dans la promotion des droits des migrants.
* Une expérience avérée dans la planification et l’approche droit

**Qualifications requises**

* Master / Bac +5 dans un domaine pertinent pour le poste (droit, sciences politiques, sciences humaines, études de genre, …).
* Expérience avérée dans le domaine de la migration et le domaine des droits humains.
* Expérience dans la mise en pratique de l’approche genre fortement appréciée.
* La maitrise des langues : Français, et Arabe. L’Anglais sera un atout.

**Conditions d’engagement**

* + Contrat : CDD de 2 ans
  + Période d’essai : 3 mois
  + Charge de travail : Poste à mi-temps
  + Début souhaité : le plus tôt possible
  + Localisation : ***Poste basé à Agadir***, avec déplacements dans toutes la zone de Souss Massa.

Envoyer CV et lettre de motivation à [recrutement@migdev.org](mailto:recrutement@migdev.org) avant le **31 mars 2022 à 23h**.

## Référence à rappeler dans l’objet de votre mail : SEC/CMSM

**N.B. : Seul·es les candidat·es dont le dossier est retenu seront contacté·es pour les entretiens d’embauche.**