



Termes de références pour le recrutement d'un/une Conseiller(ère) en mobilité légale dans le cadre du projet :DEPOMI – Déploiement des politiques migratoires au niveau de la région de l'Oriental

CONTEXTE DE RECRUTEMENT :

La politique migratoire du Maroc s'est développée depuis 2013 pour devenir une politique complexe et globale avec deux stratégies distinctes, mais en même temps complémentaires, à savoir la SNMRE (Stratégie Nationale en faveur des Marocains Résidant à l'Étranger) et la SNIA (Stratégie Nationale de l'Immigration et de l'Asile). En effet, le Maroc s'est transformé progressivement d'un pays d'émigration pour devenir depuis une vingtaine d'années un pays de transit et aussi d'installation d'une population étrangère de plus en plus importante. Par ailleurs, depuis l'adoption de la Constitution de 2011, la régionalisation avancée est présentée comme un instrument de gouvernance territoriale incontournable.

Dans cette optique, la régionalisation des deux stratégies est devenue prioritaire dans l'agenda publique, visant à mettre en place un cadre participatif et inclusif dans chaque territoire avec une implication des collectivités territoriales et des services déconcentrés afin de produire une politique régionale adaptée aux réalités migratoires du territoire.

L'action « Déploiement des politiques migratoires au niveau de la région de l'Oriental – DEPOMI-Oriental », portée par l'ONG CEFA (Comité Européen pour la Formation et l'Agriculture) ONLUS en tant que demandeur principal et ses partenaires l'association ASTICUDE et l'ONG ProgettoMondo MLAL (PMM), s'inscrit dans le cadre du projet « Déploiement des politiques migratoires au niveau régional – DEPOMI » mis en œuvre par Enabel (Agence belge de développement) en partenariat avec le Ministère Délégué auprès du Ministre des Affaires Étrangères, de la Coopération Africaine et des Marocains résidant à l'Étranger, Chargé des Marocains Résidant à l'Étranger et les autorités locales.

Le projet DEPOMI est financé par l'UE en faveur de la stabilité et de la lutte contre les causes profondes de la migration irrégulière et du phénomène des personnes déplacées en Afrique.

L'objectif spécifique de l'action DEPOMI-Oriental est de contribuer au renforcement de la gouvernance et à la mise en œuvre des politiques migratoires, au niveau de la Région de l'Oriental, afin de contribuer à une migration sûre, ordonnée, régulière et sans risque, au départ, à destination et au sein de la région suivant une approche fondée sur les droits humains.



CARACTERISTIQUES DU POSTE :

- Intitulé du poste : Conseiller(ère) en mobilité légale.
- Type et durée du contrat : Contrat de travail de droit marocain à durée déterminée à temps plein, assorti d'une période d'essai.
- Lieu du travail : Oujda, avec des déplacements dans la région de l'Oriental et au siège de CEFA à Rabat.
- Rémunération : Salaire en fonction du profil et de l'expérience du candidat.

DESCRIPTIF DU POSTE :

La mission du conseiller(ère) en mobilité légale rentre dans le résultat 5 du projet DEPOMI dont l'objectif général est de favoriser au niveau régional la migration régulière et la mobilité. Pour cela, des expertises externes ont été impliquées dans la mise en place d'une cartographie des opportunités de mobilité vers des pays de l'Union Européenne, à savoir Italie, Espagne, France, Belgique, Pays Bas et Allemagne, pour les citoyens marocains résidant dans les trois régions cibles du projet DEPOMI.

Sous la responsabilité directe de la Représentante pays du CEFA, et sous la responsabilité opérationnelle du Coordinateur général du consortium du projet DEPOMI – Oriental, le/la Conseiller(ère) en mobilité légale est responsable d'assurer la mise en place, le suivi et la bonne exécution des activités sur le terrain, en étroite collaboration avec les membres de l'équipe du projet et les différents partenaires, à travers les principales tâches et responsabilités suivantes :

- ❖ Organiser des ateliers d'information et de sensibilisation auprès des jeunes et candidats à la mobilité ;
- ❖ Orienter les candidats éligibles vers les opportunités les plus adéquates à leurs profils. Cette action prévoit la mise en place de synergies avec d'autres projets et dispositifs de volontariat, service civique, Erasmus, etc ;
- ❖ Accompagner les candidats éligibles aux opportunités de mobilité légale ;
- ❖ Elaborer le projet de mobilité et les démarches préparatoires nécessaires avec chaque candidat ;
- ❖ Développer et animer une série de formations pré-départ à l'intention des candidats qui vont entamer leur projet de mobilité à l'étranger ;
- ❖ Veiller sur les différents programmes internationaux et les sources de financement disponibles ;
- ❖ Se concerter avec les autres partenaires pour la promotion des projets de mobilité internationale et des opportunités de mobilité légale dans les autres pays de l'UE ;



- ❖ Participer aux réunions du Comité de Pilotage du projet et aux réunions périodiques du CEFA ;
- ❖ Collaborer avec l'équipe du projet, planifier et mettre en place les activités définies par le plan d'action du projet ;
- ❖ Tenir et mettre à jour le tableau de bord d'avancement des activités et des indicateurs de suivi ;
- ❖
- ❖ Assurer le reporting mensuel et trimestriel des activités du projet ;
- ❖ Elaborer les times-sheet mensuel et les programmations hebdomadaires ;
- ❖ Rendre compte des activités réalisées auprès du Coordinateur général du consortium à travers la rédaction des rapports des activités ;
- ❖ Organiser et appuyer les formations/événements et animer et/ou co-animer en cas de besoin ;
- ❖ Assurer la visibilité du projet, du bailleur, du CEFA et ses partenaires, conformément aux exigences et procédures ;
- ❖ Assurer la correcte gestion des archives physiques et numériques du projet ;
- ❖ Gérer la petite caisse et fournir mensuellement au Coordinateur général du consortium et au Chargé Administratif et Financier – CAF la comptabilité de toutes les dépenses effectuées conformément aux procédures de gestion CEFA et du bailleur ;
- ❖ Veiller, en étroite collaboration avec le Coordinateur général du consortium et le CAF, au bon respect des procédures de gestion financière et comptable ;
- ❖ Toutes autres tâches qui lui seront confiées par son responsable en lien avec le projet.

PROFIL RECHERCHE :

- ❖ Niveau d'études minimum : BAC + 3/5 dans un domaine en lien avec le poste (Etudes internationales, Droit, Sciences politiques, Sciences humaines...) ;
- ❖ Expérience minimum de 2 ans dans des projets de développement, de la gouvernance, de la migration et de la mobilité légale ;
- ❖ Bonne connaissance en droits humains/droit de la migration et de l'asile, régionalisation/décentralisation ;
- ❖ Maîtrise du Pack Office : Word, Power Point, Excel, etc. ;
- ❖ Très bonne connaissance de l'arabe et du français à l'écrit et à l'oral ;
- ❖ Bonne connaissance du milieu d'intervention de l'Action (institutions publiques, associations) ;
- ❖ Bonnes compétences organisationnelles, rigueur, souci du détail ;



- ❖ Dynamique, esprit d'initiative, flexibilité, persévérance et sens de responsabilité, avec un fort esprit d'équipe et de collaboration ;
- ❖ Avoir le permis de conduire et une très bonne aptitude à conduire en complète autonomie, dans tout type de trajet et pour de longues distances ;
- ❖ Avoir des capacités dans l'accompagnement, l'encadrement et l'orientation des jeunes.

MODALITÉS D'ENVOI DES CANDIDATURES

Merci d'adresser votre candidature avant le **21 mars 2022** à minuit en envoyant votre CV (avec références) et une lettre de motivation à l'adresse mail : cefa.recrutement1@gmail.com.

Seuls les candidats présélectionnés seront contactés pour l'entretien.

Nous vous remercions pour l'intérêt envers notre organisation et nous vous souhaitons beaucoup de succès dans votre parcours.

Nous nous réservons la possibilité de finaliser un recrutement avant la date de clôture de réception des candidatures.