

Dans le cadre du développement de ses activités, la Fondation Zakoura recrute plusieurs profils :

- **Responsable Partenariat**
- **Chargé(e) de mission junior**
- **Assistant(e) de programme – Remédiation scolaire**
- **Responsable comptable**
- **Assistant(e) administratif(ve) et comptable**

Les candidats(es) intéressés(es) par cet appel à candidature sont invités(es) à soumettre :

- Un CV
- Une lettre de motivation ainsi que deux personnes de référence

Merci de bien vouloir envoyer votre candidature par mail à [recrutement@fondationzakoura.org](mailto:recrutement@fondationzakoura.org) en précisant dans l'objet le titre du poste souhaité.

Le dernier délai pour l'envoi des candidatures est fixé au **28 mars 2022** avant **minuit** à l'heure marocaine.

N.B : Seules les candidatures retenues seront contactées

**Lieu de travail** : Casablanca, Maroc

**Type de contrat** : CDD

**Entrée en poste** : Le plus vite possible

## **Poste : Responsable Partenariat**

### **Missions :**

- Prospection commerciale des partenaires ;
- Assurer la gestion du cycle des appels d'offre : veille, identification, rédaction, proposition...
- Assurer les responsabilités administratives du cycle de négociation jusqu'à la signature de la convention de partenariat ;
- Gérer et développer un portefeuille de partenaires potentiels nationaux et internationaux ;
- Gérer l'ensemble des aspects relationnels et administratifs avec les partenaires : rapports, demandes spécifiques, visites...
- Fidélisation des partenaires ;
- Reportings réguliers auprès de la hiérarchie ;
- Benchmark national et international ;

### **Profil recherché**

- Formation Min Bac + 4 en Management ou Sciences Sociales/politiques
- Minimum 2 ans d'expérience dans un poste similaire
- Trilingues : arabe, français et anglais
- Bonnes capacités rédactionnelles
- Connaissances préalables en montage et gestion de projets
- Force de proposition
- Connaissance et proximité avec l'écosystème de la fondation

### **Attitudes et comportement professionnels**

- Organisation
- Rigueur et Autonomie
- Réactivité et Pro Activité
- Qualité d'analyse

### **Poste : Chargé(e) de mission junior**

#### **Missions :**

- Assurer des tâches administratives : présentations, courriers, appels...
- Vérifier et valider les rapports ;
- Suivre et veiller à l'application des plans d'action des comités et des chantiers ouverts ;
- Assurer la centralisation des tableaux de bords ;
- Organiser et gérer le fonds documentaire ;
- Veille stratégique par axe d'intervention de la Fondation ;

#### **Profil recherché**

- Formation Min Bac + 4 en Management ou Sciences de l'Education
- Trilingues : arabe, français et anglais
- Connaissance et proximité avec l'écosystème de la fondation
- Capacités rédactionnelles et esprit de synthèse

#### **Attitudes et comportement professionnels**

- Organisation
- Rigueur et réactivité
- Esprit fédérateur
- Capacités à travailler en équipe

### **Poste : Assistant(e) de programme – Remédiation scolaire**

#### **Missions :**

- Gestion des aspects opérationnels et pédagogiques du projet concernant la mise en place des classes de remédiation scolaire dans les sites d'implantation à travers le Maroc ;
- Suivi des apprentissages des enfants ;
- Coordination des activités du projet entre le Directeur de l'école et la communauté ;
- Encadrement des animateurs (trices) et leur soutien dans une démarche d'amélioration de la qualité pédagogique de l'enseignement ;
- Veiller au respect du calendrier du projet ;
- Suivi administratif ;

#### **Profil recherché**

- Min Bac+2 en Gestion/Administration des entreprises
- Expérience Min 1 an dans un poste administratif, ou/et dans un poste de formation
- Maîtrise des langues française et arabe
- Maîtrise des logiciels de traitement bureautique
- Connaissance des outils de la formation à distance et e-learning
- Connaissance des enjeux liés au développement social, l'éducation et l'innovation sociale.

#### **Attitudes et comportement professionnels**

- Polyvalence
- Organisation
- Réactivité et Pro Activité
- Capacité d'analyse
- Aptitude du travail en équipe

N.B. Déplacements fréquents pour ce poste.

## **Poste : Responsable comptable**

### **Principales missions :**

- Enregistrement et supervision de la comptabilité générale
- Analyse des comptes comptables
- Elaboration des états de rapprochements bancaires.
- Gestion, suivi et contrôle des avances, frais de déplacement et autres
- Suivi des comptes fournisseurs et des comptes tiers internes et externes
- Contrôle et vérification des règlements.
- Déclaration fiscale.
- Gestion des immobilisations, et la passation des équipements.
- Travaux de clôture des comptes.
- Elaboration de la liasse fiscale

### **Profil recherché**

- Formation Min Bac+2 Max Bac+5
- Expérience Min 5 ans dans un poste similaire
- Maîtrise des logiciels de traitement bureautique et de comptabilité (Ex Sage)
- Maîtrise des langues française et arabe

### **Compétences techniques**

- Maîtrise des techniques comptables et de la paie.
- Connaissances en droit fiscal

### **Attitudes et comportement professionnels**

- Organisation
- Rigueur et Autonomie
- Réactivité et Pro Activité
- Qualité d'analyse
- Intégrité
- Aptitude du travail en équipe

## **Poste : Assistant(e) administratif(ve) et comptable**

### **Missions :**

- Enregistrement de la comptabilité générale
- Analyse des comptes comptables
- Elaboration des états de rapprochements bancaires
- Gestion et suivi des avances, frais de déplacement des salariés de la FZE
- Classement, vérification et archivage
- Suivi des comptes fournisseurs et des comptes tiers internes et externes
- Suivi avec les superviseurs, fournisseurs, banques et organismes externes.
- Préparation, et élaboration des règlements.

### **Profil recherché**

- Formation Min Bac+2 Max Bac+5
- Expérience Min 2 ans dans un poste similaire
- Maîtrise des logiciels de traitement bureautique et de comptabilité (Ex Sage)
- Maîtrise des langues française et arabe

### **Compétences techniques**

- Maîtrise des techniques comptables et de la paie.
- Connaissances en droit fiscal

### **Attitudes et comportement professionnels**

- Organisation
- Rigueur et Autonomie
- Réactivité et Pro Activité
- Qualité d'analyse
- Intégrité
- Aptitude du travail en équipe

---

### **A propos de la Fondation Zakoura :**

Association marocaine reconnue d'utilité publique, la Fondation Zakoura œuvre depuis 25 ans en faveur du développement humain par le biais de l'éducation des enfants, la formation des jeunes et l'autonomisation des femmes. La Fondation dispose d'une expérience confirmée dans le déploiement de programmes socio-éducatifs en zone rurale. Depuis sa création à fin décembre 2021, ses actions ont bénéficié à plus de 541 000 enfants, jeunes et femmes, et pour accompagner cette dynamique plus de 7 130 ressources ont été formées.

**Site :** [www.fondationzakoura.org](http://www.fondationzakoura.org)