



**DOSSIER D'APPEL D'OFFRES OUVERT SUR OFFRES  
DE PRIX**

**N° : 07/2022**

**OBJET : ACHAT D'EQUIPEMENT**

**Date d'ouverture des plis : le 07 Avril 2022 à 10H00 heures**

**Date limite de dépôt de la documentation : le 14 Avril 2022 à 00H00**

## **PRESCRIPTIONS SPECIALES**

### **ARTICLE 1 : OBJET DE L'APPEL D'OFFRES**

AMIDEAST lance un appel d'offres ayant pour objet l'acquisition, le montage, l'installation et le réglage des équipements pour le compte d'AMIDEAST / Projet d'accompagnement des acteurs économiques locaux (Coopératives et TPE) en matière de fabrication textile dans la Région de Laâyoune Sakia El Hamra.

La participation à la concurrence est ouverte aux entreprises qui possèdent les qualifications et capacités techniques et financières et en règle avec le fisc pour mener à bien les prestations objet du présent appel d'offres.

### **ARTICLE 2 : NATURE DE PRESTATION**

Le présent appel d'offres ouvert concerne une prestation d'acquisitions des équipements., La description technique des équipements est précisée en article 12. Toutefois, son offre doit couvrir l'intégralité des quantités indiquées sur le bordereau des prix en article 13.

### **ARTICLE 3 : CONDITIONS REQUISES DES CONCURRENTS**

Seules peuvent participer au présent appel d'offres les personnes physiques ou morales qui :

- Justifient des capacités juridiques, techniques et financières nécessaires à la réalisation des prestations objet du présent appel d'offres ;
- Sont en situation fiscale régulière, pour avoir souscrit leurs déclarations selon la réglementation en vigueur ;
- Sont affiliées à la CNSS et souscrivent régulièrement leurs déclarations de salaire auprès de cet organisme ;
- Disposent de références solides dans la conduite et la réalisation de projets similaires.

### **ARTICLE 4 : LISTE DES PIECES JUSTIFIANT LES CAPACITES ET QUALITES DES CONCURRENTS**

Les pièces à fournir par les soumissionnaires sont :

- \* Dossier juridique ;
- \* Acte d'engagement ;
- \* Attestations de référence ;
- \* Bordereau des prix ;
- \* Fiche technique des équipements ;
- \* Une indication sur la disponibilité, la garantie et le délai de livraison des équipements ;
- \* Déclaration sur l'honneur ;
- \* Une note indiquant les moyens humains et techniques du soumissionnaire.

### **ARTICLE 5 : DATE ET HEURE LIMITE DE DEPOT DES OFFRES**

Les dossiers complets des offres doivent être envoyés par mail à l'adresse électronique suivante : MoroccoRFP@amideast.org au plus tard le 07 Avril 2022 à 00.00 heures. Votre email doit impérativement comporter le numéro de la demande de cotation 07/2022 dans l'objet de votre mail. Toute offre reçue après la date et l'heure limite de soumission mentionnée ci- dessus sera rejetée et ne sera pas évaluée.

Les plis contenant les soumissions doivent également être déposés ou envoyés par voie recommandée avec accusé de réception à l'adresse suivante : Amideast, 35 Rue Jabal Oukaimden – Agdal – Rabat.

## **ARTICLE 6 : RETRAIT DU DOSSIER D'APPEL D'OFFRES**

Le dossier d'appel d'offres peut être téléchargé via le site Tanmia [www.tanmia.ma](http://www.tanmia.ma) ; dès la parution de l'avis de marché au site et jusqu'à la date limite de remise des offres.

## **ARTICLE 7 : CONTROLE DE CONFORMITE**

Les équipements livrés, seront soumis, préalablement à leur réception, à des vérifications qualitatives et quantitatives destinées à contrôler leur conformité aux spécifications techniques prévues au titre du présent appel d'offres. Les opérations de vérification seront effectuées par une commission technique de réception désignée à cet effet par AMIDEAST.

## **ARTICLE 8 : ÉVALUATION DE LA RÉPONSE À L'APPEL D'OFFRES**

Il s'agit d'un Appel d'offres ouvert. Les demandes seront examinées et évaluées selon les étapes et critères décrits ci-après.

### **Étape 1 :** Ouverture et vérification administrative

#### **Conditions de contrôle :**

- Respect de la date limite : Le dossier sera automatiquement rejeté si la date limite n'est pas respectée.
- Exhaustivité du dossier : Si un des documents demandés est manquant ou incorrecte, la demande peut être rejetée.

### **Étape 2 :** Evaluation des demandes complètes

- Les demandes complètes seront évaluées au regard de leur qualité soit : l'offre technique, l'offre financière et la capacité des soumissionnaires.

## **ARTICLE 9 : CRITERES D'ATTRIBUTION DU MARCHE**

- Soumission d'un dossier complet ;
- Délai de livraison, d'installation et de mise en service du matériel le plus court ;
- Offre technique conforme aux descriptifs techniques décrit dans l'article 12 ;
- Offre financière complète (prix du matériel, installation, garantie) ;
- Offre financière la moins disante.

## **ARTICLE 10 : MODALITES DE REGLEMENT**

Le paiement des montants dus au concurrent retenu à l'issue de cet appel d'offres se fera au fur et à mesure des livraisons et achèvement des installations dans les conditions ci-après :

- Après chaque livraison et une fois la réception des équipements prononcée, le titulaire remet au Maître d'ouvrage une facture établie en 2 exemplaires décrivant les équipements livrés indiquant les quantités livrées, et le montant à payer ;
- Après vérification et liquidation de la facture sur la base des pièces justificatives du service fait, le Maître d'ouvrage procède aux formalités de mandatement de la somme due au titulaire du marché. Le montant à mandater est calculé par application des prix unitaires du bordereau des prix-détail estimatif aux quantités effectivement réceptionnées.

## **ARTICLE 11 : REGLEMENT DES LITIGES**

Si en cours de la réalisation du marché, des différends et litiges surviennent avec le concurrent, les parties s'engagent à régler celles-ci dans le cadre des stipulations des articles 81, 82 83 et 84 du CCAG applicable aux marchés de travaux. Les litiges entre le maître d'ouvrage et le fournisseur sont soumis aux tribunaux compétents.

## **PRESCRIPTIONS TECHNIQUES :**

Caractéristiques techniques minimales requises et bordereau des quantités :

### **ARTICLE 12 : DESCRIPTION TECHNIQUE DES EQUIPEMENTS**

#### **1<sup>er</sup> atelier :**

1. Une table de matelassage et de coupe
  - Longueur de 4.5 mètres
  - Largeur de 02 mètres
2. Un support porte rouleau tissu
3. Un rayonnage stock tissu de dimensions suivants :
  - Hauteur de 03 mètres
  - Largeur de 2,5 mètres
  - Profondeur de 0,35 mètres
4. Placards à étagères stock Pièces coupées de dimensions suivantes :
  - Hauteur de 1,80 mètres
  - Largeur de 1,50 mètres
  - Profondeur de 0,40 mètres
5. Une scie
6. Un ciseau à lame verticale (TIP TOP) :
7. Deux paires de ciseaux 18 cm Branches forgées
8. Une presse thermo colleuse 38/38
9. Un fer à repasser à sec
10. Dix pinces de fixation
11. Deux barres métalliques de dimensions suivantes :
  - Longueur de 02 mètres
  - Hauteur de 08 à 10 mm
  - Largeur de 50 mm
12. Six poids de fixation de patronage
13. Un gant métallique trois doigts gauches
14. Une grande règle graduée
15. Une grande équerre
16. Deux mètres ruban

#### **2<sup>ème</sup> atelier**

1. Piqueuse plate Classe 301 coupe fil et élévation pied presseur automatique.
2. Surjette use Classe 504 (03 fils)
3. Surjette use Classe 514 (04 fils)
4. Surjette use Classe 516 (05 fils)
5. Recouvreuse Classe 602
6. Boutonnière programmable
7. Pose bouton
8. Machine à pression avec des matrices universelles
9. Chaudière mobile à vapeur électrique, raccordement de 02 fers à repasser
10. Table de repassage rectangulaire (Jeannette et tambours inclus) aspirante
11. Placard stock pièces coupées et fournitures de dimensions suivantes
  - Hauteur de 1,50 mètres
  - Largeur de 1,20 mètres
  - Profondeur de 0,40 mètres
12. Table de contrôle
13. Chaise pour machine à coudre avec dossier et siège réglable
14. Brideuse
15. Coupe bande manuelle
16. Elastiqueuse 3/8

## 17. Surjeteuse élastiqueuse automatique toute option Spartak

**ARTICLE 13 : BORDEREAU DES PRIX DETAIL ESTIMATIF**

N°	DESIGNATION	Quantité	Prix estimatif unitaire
<b>1<sup>er</sup> atelier</b>			
1	Une table de matelassage et de coupe	1	
2	Un support porte rouleau tissu	1	
3	Un rayonnage stock tissu	1	
4	Placards à étagères stock Pièces coupées	2	
5	Scie	1	
6	Ciseau à lame verticale (TIP TOP) :	1	
7	Paires de ciseaux 18 cm Branches forgées	2	
8	Une presse thermo colleuse 38/38	1	
9	Un fer à repasser à sec	1	
10	Pince de fixation	10	
11	Barre métallique	2	
12	Poids de fixation de patronage	6	
13	Un gant métallique trois doigts gauches	1	
14	Une grande règle graduée	1	
15	Une grande équerre	1	
16	Ruban	2	
<b>2<sup>eme</sup> atelier</b>			
17	Piqueuse plate Classe 301 coupe fil et élévation pied presseur automatique.	5	
18	Surjette use Classe 504 (03 fils)	1	
19	Surjette use Classe 514 (04 fils)	1	
20	Surjette use Classe 516 (05 fils)	1	
21	Recouvreuse Classe 602	1	
22	Boutonnière programmable	1	
23	Pose bouton	1	
24	Machine à pression avec des matrices universelles	1	
25	Chaudière mobile à vapeur électrique, raccordement de 02 fers à repasser	1	
26	Table de repassage rectangulaire (Jeannette et tambours inclus) aspirante	2	
27	Placard stock pièces coupées et fournitures	1	
28	Table de contrôle	1	
29	Chaise pour machine à coudre avec dossier et siège réglable	12	
30	Brideuse	1	
31	Coupe Bande Manuelle	1	
32	Elastiqueuse 3/8	1	
33	Surjeteuse Elastiqueuse Automatique toute Option SPARTAK	1	

## **LISTE DES DOCUMENTS ANNEXES**

\*Annexe n°1 : modèle de l'acte d'engagement

\*Annexe n°2 : modèle de la déclaration sur l'honneur

\*Annexe n°3 : modèle de la note indiquant les moyens humains et techniques du concurrent

## Annexe 1 : Acte d'engagement

### **A- Partie réservée à l'Administration**

Appel d'offres ouvert sur offres des prix n° 07/2022 du .....à..... Heures.

Objet du marché : Achat d'équipements

### **B- Partie réservée au concurrent**

#### **Je soussigné :**

Monsieur : .....

En sa qualité de: .....

Agissant au nom et pour le compte de : .....

Au capital de : .....

Faisant élection de domicile à .....

Inscrit au registre de commerce de ..... sous le numéro  
.....

Affilié à la C.N.S.S sous le numéro .....

Patente n° .....

Titulaire du compte bancaire ouvert à la Banque  
.....à.....

sous le numéro : .....

Je m'engage à exécuter les prestations conformément au cahier des prescriptions spéciales et techniques.

#### **Montant total TTC :**

En chiffre : .....

En lettre : .....

Fait à .....le.....

(Signature et cachet du concurrent)

**Annexe n° 2 - DÉCLARATION SUR L'HONNEUR**

Je, soussigné : .....

Numéro de tél .....

Adresse électronique .....

Agissant en mon nom personnel et pour mon propre compte, Adresse du domicile élu :

.....

Affilié à la CNSS sous le n°

.....

Inscrit au registre de commerce de .....

..... (localité) sous le n°

.....

N° de patente .....

**DÉCLARE SUR L'HONNEUR**

- 1- M'engager à couvrir, dans les limites fixées dans le planning, par une police d'assurance, les risques découlant de mon activité professionnelle ;
- 2- Que je remplie les conditions prévues à l'article 24 du décret n° 2 12-349 du 8 Joumada 1 aux marchés publics ;
- 3- J'atteste que je suis autorisé par l'autorité judiciaire compétente à poursuivre l'exercice de mon activité ;
- 4- M'engager, si j'envisage de recourir à la sous-traitance : - à m'assurer que les sous-traitants remplissent également les conditions prévues par l'article 24 du décret n°2-12-349 du 8 joumada I
- 5- Je certifie l'exactitude des renseignements contenus dans la présente déclaration sur l'honneur et dans les pièces fournies dans mon dossier de candidature.

Fait à .....le.....

(Signature et cachet du concurrent)

### **Annexe n° 3 - NOTE SUR LES MOYENS HUMAINS ET TECHNIQUES**

Le concurrent est tenu de fournir les renseignements indiqués ci-dessous,

#### **A. Renseignements généraux**

##### **1. Présentation du concurrent**

- 1.1. Nom ou raison sociale : .....
- 1.2. Adresse du siège social : .....
- 1.3. N° du téléphone : .....; E-mail : .....
- 1.4. Forme juridique : .....
- 1.5. Date de création : .....
- 1.6. N° du registre du commerce : ..... Localité d'inscription : .....
- 1.7. N° d'affiliation à la C.N.S.S : .....

##### **2. Organisation – Domaine d'activité**

- 2.1. Activité de l'entreprise : .....
- 2.2. Structure de l'entreprise : .....

##### **3. Références financières**

- 3.1. Montant du capital social : .....
- 3.2. Montant du chiffre d'affaires pour les 3 derniers exercices : .....
- 3.3. Polices d'assurances : .....

#### **B. Moyens humains et techniques**

##### **1. Moyens humains**

- 1.1. Effectif total du personnel employé
- 1.2. Fonctions exercées et postes occupés au sein de l'entreprise :

##### **2. Moyens matériels et techniques**

- 2.1. Locaux occupés (nombre, superficie, implantation, affectation) :
- 2.2. Equipements et installations :
- 3.1. Prestations exécutées (Attestation de référence)

#### **C- Autres renseignements (à faire valoir)**

Le concurrent indiquera tout autre renseignement qu'il jugera utile pour éclairer le maître d'ouvrage sur ses capacités, son expérience professionnelle et les moyens dont il dispose.

.....

Fait à .....le.....

(Signature et cachet du concurrent)