**APPEL D’OFFRES POUR** **LE DEPLOIEMENT D’UN APPUI TECHNIQUE POUR L’EQUIPE BMK-ISED DANS LA MISE EN ŒUVRE DE BAROMETRE DE LA BONNE GOUVERNANCE**

**PROJET DE DEVELOPPEMENT SOCIO-ECONOMIQUE INCLUSIF DE LA REGION BENI MELLAL- KHENIFRA**

**Date de lancement de l’appel d’offres :** 10 février 2022

**Numéro de l’appel d’offres** : ISED-BMK/RFQ 2022-06

**Intitulé de l'appel d'offres** : APPEL D’OFFRES POUR LE DEPLOIEMENT D’UN APPUI TECHNIQUE POUR L’EQUIPE BMK-ISED DANS LA MISE EN ŒUVRE DE BAROMETRE DE LA BONNE GOUVERNANCE

**Date limite des questions** : 15 février 2022 à 23h59, heure de Rabat-Maroc

**Date limite des réponses** : 16 février 2022 à 23h59, heure de Rabat- Maroc

**Date de clôture pour la présentation des offres** : **23 février 2022 à 23h59, heure de Rabat**

**Offre à soumettre par courrier électronique au :** Morocco.ISED.Procurement@fhi360.org

1. **CONTEXTE**

Family Health International 360 (FHI 360) est une organisation à but non lucratif axée sur le développement humain, qui œuvre à l’amélioration des conditions de vie de manière durable, à travers la promotion de solutions intégrées et adaptées au contexte local. FHI 360 est présente dans plus de 70 pays et sur l’ensemble du territoire des États-Unis.

En 2020, FHI 360 a été mandaté par l’Agence américaine pour le développement international (USAID/Maroc) pour la mise en œuvre du Projet de Développement Socio-économique Inclusif dans la Région de Béni Mellal Khénifra (ISED-BMK). Le Projet ISED-BMK (2020-2025), vise à soutenir la région de BMK dans la réalisation de ses priorités de développement économique et social à travers le renforcement de la gouvernance participative et l’amélioration des opportunités de croissance économique et de création d’emplois, avec un accent particulier mis sur les jeunes, les femmes, et les personnes en situation de handicap. Le projet BMK-ISED est mis en œuvre par un consortium dirigé par FHI360 et composé de Lixia Capsia, FSVC, Université de Missisipi state et l’association Intilaka pour le developpement, l’environement et la culture (AIDECA).

Dans le cadre de ses activités, le projet BMK-ISED mettra en œuvre des activités communautaires dans 20 communes de la région BMK pour améliorer la gouvernance locale par le biais d'approches innovantes adaptées au contexte de la région de BMK :

1. **Les jeunes communautaires cartographes (JCC) :** un processus flexible, participatif et centré sur les jeunes que FHI360 a développé et a utilisé pour donner aux jeunes les moyens de s'engager avec les adultes de leurs communautés pour "cartographier" les ressources, les besoins et les opportunités.

2) **Le baromètre de la bonne gouvernance (BBG) :** un outil de redevabilité et de planification du développement. Grâce à un processus participatif de modélisation et d'évaluation, le BBG traduit les complexités d'un système de gouvernance spécifique en indicateurs localement appropriés et synthétise les forces et des faiblesses de ce système. Cela en vue de planifier les priorités de développement, de mesurer leur efficacité et d’améliorer la qualité de la gouvernance.

La consultation objet de cet appel concerne principalement la mise en place du BBG au niveau des communes cible. Cette activité est co-dirigée par FHI 360 et l’AIDECA.

**Présentation de AIDECA**

**AIDECA** est une association à but non lucratif, fondée le 22 décembre 1996 et située à la commune d’Afourer et à Béni Mellal. Elle intervient dans toute la région de Béni Mellal Khénifra et travaille plus particulièrement dans trois domaines : l’autonomisation socio-économique des jeunes et des femmes, l’éducation et la gouvernance locale.

1. **OBJET DE LA PRESTATION**

Dans le cadre de la mise en œuvre des activités programmatiques du projet ISED-BMK, FHI 360 cherche à contracter **un consultant pour appuyer l’équipe du projet dans la mise en œuvre du Baromètre de la bonne gouvernance (BBG) dans la région BMK.**

A cet effet, FHI 360 sollicite des propositions techniques et financières auprès d’un (e) consultant (e) individuel qualifié (e) pour le déploiement d’un plan de support technique au profit de l’équipe du projet BMK-ISED afin d’assurer l’implémentation des différentes étapes du BBG.

Les soumissionnaires doivent présenter leurs qualifications et une offre financière pour appuyer FHI 360 dans cette activité. En conséquence à cet appel d’offres, FHI 360 prévoit émettre un contrat de consultation.

1. **DESCRIPTION DES TACHES**

Les présents termes de références décrivent les objectifs, les phases, la durée et la période de la mission.

* 1. **Objectif de la mission**

Fournir de l’assistance technique necessaire à l’équipe du projet BMK-ISED et celle de l’association AIDECA pour mettre en place le GGB au niveau des communes ciblées par le projet.

* 1. **Consistance de la mission**

Le (la) consultant (e) travaillera avec l'équipe BMK-ISED pour assurer les actions suivantes:

(1) Contextualiser le processus GGB au contexte marocain (**à distance**)

(2) Conduire une formation des formateurs, **en mode présentiel (si la situation sanitaire le permet),** sur le GGB pour AIDECA à son siège à la commune d’Afourer-Beni Mellal . Les frais d’hebergement et de déplacement y compris perdiem seront remboursés selon les taux et la procédure en vigeur du projet BMK-ISED.

(3) Fournir un soutien technique, à distance, pendant qu'AIDECA encadre les OSC locales dans la mise en œuvre du processus GGB dans les communes ciblées **( *à distance***) .

Le consultant réalisera ces tâches en étroite coordination et collaboration avec le resposnable technique et l'équipe du projet.

Dans cette optique, Le (la) consultant (e) devra:

● Travailler avec FHI 360/Siége, l'équipe BMK-ISED et AIDECA pour contextualiser le guide GGB au contexte administratif et juridique local.

● Préparer les supports de formation des formateurs en GGB (présentations, formulaires etc...).

● Animer la formation des formateurs en GGB pour l’équipe AIDECA et l’ équipe du projet BMK-ISED et fournir le guide GGB final sur la base de cette formation.

● Fournir un soutien technique à AIDECA durant la formation des associations locales qui seront chargées de l’implementation du GGB au niveau de communes cibles.

● Soutenir AIDECA durant l’encadrement et le suivi avec les associations locales lors de la mise en œuvre du processus GGB dans les communes ciblées.

* 1. **Durée et période de la mission**

**Durée /Niveau d’éffort : 27 H/J répartis comme suit :**

1. Contextualiser le processus GGB au contexte marocain (**à distance**) : **5 jours**
2. Conduire une formation des formateurs, **en mode présentiel (si la situation sanitaire le permet),** sur le GGB pour AIDECA à son siège à la commune d’Afourer-Beni Mellal y compris la préparation du uprogramme et le guide BBG : **6 jours**
3. Fournir un soutien technique, à distance, pendant qu'AIDECA encadre les OSC locales dans la mise en œuvre du processus GGB dans les communes ciblées **( *à distance***) : **4 jours**
4. Fournir un soutien technique à AIDECA durant la formation des associations locales qui seront chargées de l’implementation du GGB au niveau de communes cibles et soutenir AIDECA durant l’encadrement et le suivi avec les associations locales lors de la mise en œuvre du processus GGB dans les communes ciblées : **12 jours**

**Démarrage effectif : Du 01 Mars au 30 septembre 2022.**

1. **RESULTATS ATTENDUS A LA FIN DE LA PRESTATION**

A l’issue de la prestation, l’équipe ISED-BMK et l’équipe AIDECA qui auront bénéficié de l’appui technique devront être capable de :

* Maitriser le cadre conceptuelle et opérationnelle du BBG.
* Former les associations locales dans la mise en œuvre du BBG.
* Superviser et soutenir les associations locales lors de la mise en œuvre du BBG.

1. **Livrables**
2. **Livrable 1** : Guide de BBG adaptée au contexte marocain.
3. **Livrable 2**: programme de formation des formateurs en BBG.
4. **Livrable 3**: Animation des ateliers de formation des formateurs en BBG.
5. **Livrable 4** : Sessions de coaching technique et d’accompagnement de l’équipe ISED-BMK, de l’association AIDECA et les associations locales dans la phase de mise en œuvre BBG.
6. **Livrable 4** : Rapport descriptif et analytique de la mission de coaching technique et accompagnement en BBG.
7. **SUIVI ET COORDINATION DE LA PRESTATION**

Le (la) consultant (e)travaillera sous la supervision technique du spécialiste en gouvernance et de la coordinatrice en gouvernance participative du Projet ISED-BMK.

1. **CONSISTANCE DU DOSSIER DE SOUMISSION**

Les soumissionnaires sont priés de soumettre des offres techniques et financières à cet appel d’office avant la date et heure limite spécifiée.

Les offres techniques et tarifaires doivent restées valides 90 jours après date de clôture de l’appel d’offre.

Les consultant.e.s souhaitant soumettre une offre à cet appel à consultation sont invité.e.s à présenter leurs propositions comprenant les éléments suivants :

* Un CV actualisé.
* Une synthèse sur l’historique du/de la consultant. e en support technique en BBG.
* Une note méthodologique de la mission ainsi que le calendrier d’exécution.
* Une offre tarifaire précisant les honoraires de la consultation dont les montants seront hors IR (30%) et cotisation CNSS (6.74%).
* Une synthèse sur l’historique des honoraires du/de la consultant.e des dernières deux années.
* Expérience du consultant : coordonnées complètes d'au moins trois clients pour lesquels il a fourni un service similaire au cours des cinq dernières années, y compris le nom, l'adresse, l'adresse électronique et les numéros de téléphone ;

1. **ÉVALUATION DES OFFRES**
2. ***Examen des offres techniques (70 points)***

Les critères d’appréciation des capacités techniques sont les suivants :

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Critère d’appréciation** | **Indicateur de mesure** | **Note d’évaluation** |
| Profil du/de la consultant.e | Du/de la consultant.e | Note maximale de 40 points |
| Expérience sur prestations similaires | Liste des projets pour lesquelles des prestations similaires ont été effectuées par le (la) consultant (e) | Note maximale de 30 points |
| **Total (note NT) =** | |  |
| **La note technique minimale requise** | | **70/100** |

1. ***Examen des offres financières :30 points***

Ne sont prises en considération dans cette phase que les offres ayant reçue une note technique supérieure ou égale à 50/100. Un comité d’évaluation sera désigné pour procéder à l‘analyse des offres financières. La présente consultation attribuée à l'offrant qui est considéré comme le meilleur rapport qualité-prix et qui répond aux conditions de la demande de prix.

FHI 360 sera le seul juge des propositions soumises dans le cadre de cet appel d'offres. FHI 360 se réserve le droit d'accepter ou de rejeter une ou toutes les offres, et d'annuler le processus d'appel d'offres et de rejeter une ou toutes les offres pour quelque raison que ce soit à tout moment avant l'attribution du bon de commande, sans pour autant encourir aucune responsabilité envers le ou les soumissionnaires concernés. Au cours de l'évaluation, le soumissionnaire peut être invité à fournir des informations supplémentaires par écrit concernant le contenu et / ou à clarifier des points dans leurs réponses.

Le soumissionnaire supportera tous les coûts liés à la préparation et à la soumission de son offre, et FHI 360 ne sera en aucun cas responsable de ces coûts, quel que soit le déroulement ou le résultat du processus d'appel d'offres.

1. **MODALITES ET DATE LIMITE DE SOUMISSION DES OFFRES**

Les offres doivent être envoyées à FHI 360 par e-mail à : morocco.ised.procurement@fhi360.org au plus tard le 23 février 2022 avant 23h59 heure de Rabat, Maroc.

Les offres reçues après la date et l'heure exactes ne seront pas prises en considération.

Un comité d'évaluation doit examiner et noter les offres dans la semaine suivant la date d'échéance, après quoi les offrants seront informés de leur statut.

Les demandes de clarification concernant cet appel d’offre doivent être faites par écrit par courriel au plus tard le 15 février 2022 avant 23h59 heure de Rabat, Maroc afin de laisser suffisamment de temps pour que toute réponse / modification parvienne à tous les soumissionnaires avant de soumettre leurs propositions. Toutes les demandes doivent être envoyées par e-mail à : morocco.ised.procurement@fhi360.org. Aucune clarification ne sera offerte par téléphone ou de quelque manière que ce soit autre que par courriel. Toute information supplémentaire donnée à un soumissionnaire potentiel sera considérée comme une modification de cette demande de prix et sera fournie à tous les autres soumissionnaires potentiels.

1. **MECANISME DE CONTRAT**

FHI 360 prévoit d'attribuer un contrat de consultation à prix fixe au soumissionnaire recevable dont la proposition technique et financière sera évaluée en fonction de l'offre de la meilleure valeur. Le calendrier de paiement sera basé sur les livrables à négocier lors de la phase d'attribution.

1. **PAIEMENT**

Le paiement sera effectué après l’acceptation des livrables et la réception de la facture du prestataire. Le paiement sera traité par virement bancaire. Les paiements seront effectués en Dirham marocain. Le prestataire retenu devra présenter la facture selon le format requis de FHI 360 afin que le paiement soit effectué.

Pour les consultants nationaux, les déductions de l’IR (30%) et de la CNSS (6.74%) seront appliquées comme prévu par la fiscalité marocaine. Les montants de l’IR et de la CNSS seront retenus à la source et versés respectivement à la Direction Générale des Impôts et à la CNSS.

Le calendrier des paiements sera fixé lors de la phase de négociation.

1. **TERMES ET CONDITIONS** 
   * Le soumissionnaire doit soumettre sa meilleure offre dans un premier temps FHI 360 a l'intention d'évaluer les offres en utilisant les critères de sélection énumérés ci-dessus et d'attribuer un prix sans discussion. Cependant, FHI360 se réserve le droit de mener des discussions si, à la suite de l'évaluation, FHI 360 le juge nécessaire.
   * FHI 360 se réserve le droit d'accepter ou de rejeter toute offre, d'annuler le processus d'appel d'offres et de rejeter toutes les offres, à tout moment avant l'attribution, sans pour autant encourir aucune responsabilité envers les fournisseurs de services ou aucune obligation d'informer les fournisseurs de services des motifs de l'action de FHI30.
   * Toute modification de cette demande de devis se fera par amendement. Des copies des modifications seront fournies à tous les fournisseurs de services potentiels.