



Descriptif de poste :

**COORDINATEUR (ICE) PROJET
OUJDA – MAROC**

ORGANISATION

: Maroc Solidarité Médico-Sociale (MS.2)

TITRE DU POSTE

: Coordinateur (ice) projet

LOCALISATION DU POSTE

: Oujda (déplacements dans la région de l'Oriental)

1. Introduction

L'association Maroc Solidarité Médico-sociale (MS2) est une association nationale médicale et humanitaire à but non lucratif, créée en juillet 2016. Son but, tel que précisé dans son statut approuvé par l'assemblée générale ordinaire du 15/07/2016 et modifié par l'AG du 18/07/2017, est de « Venir en aide et porter une assistance (médicale, sociale, économique) à toute personne ou population vulnérable ».

L'association met en œuvre différents projets à l'attention des populations vulnérables en particulier les migrants, les femmes victimes de violence, son action comprend l'assistance humanitaire et l'inclusion socio-économique de ces populations, en coordination avec les institutions publiques, les ONGs et les bailleurs nationaux et internationaux.

Dans le cadre de ces activités en faveur des populations en situation de vulnérabilité, MS2, en partenariat avec l'agence Catalane de coopération pour le développement et l'association pionniers du changement pour le développement et la culture, met en œuvre un projet visant à « Contribuer à améliorer le bien-être psycho-sociale et le vivre ensemble des migrants en situation de vulnérabilité dans la ville Oujda-Berkane et région ».

2. Position du poste :

- La fonction est sous la responsabilité hiérarchique du (de la) chargé de suivi des opérations
- Supérieur hiérarchique et technique du staff du projet.

Siège social : Maroc Solidarité Médico-Sociale (MS2)
60, Avenue Hassan II, Oujda
Tél. : 00212 808504829.
Email: coordination.maroc@ms2maroc.com
Web: www.msms.ma

3. Description du poste :

Le coordinateur (ice) projet est chargé, en coordination avec le (la) chargé(e) du suivi des opérations, de la mise en place du plan d'action de MS.2 relative au projet et le pilotage, suivi et évaluation de l'ensemble des activités du projet avec les partenaires.

4. Description des tâches :

- Supervise la réalisation et l'actualisation continue du mapping.
- Supervise la réalisation des cliniques mobiles pour le suivi du contexte et la proximité avec la population.
- Veille à la collecte des données liées au contexte et participe dans son analyse.
- Veille à l'identification des besoins de la population cible.
- Assure, en coordination avec l'équipe MS2, la référence et le suivi des cas au niveau interne et externe.
- Assure, avec la collaboration du reste de l'équipe, à l'organisation et la mise en place des distributions.
- Assure l'organisation et la mise en place des activités psychosociales d'information et de mobilisation communautaire et des partenaires (ateliers, séances d'information, médiation etc) en lien avec le reste de l'équipe du projet.
- Assure la capitalisation des données et la rédaction des rapports et des comptes rendus.
- Participe dans les réunions, ateliers, plateformes, rencontres etc. (définir selon la thématique avec le (la) responsable des opérations).
- Participe dans les réunions d'équipe.
- Supervise et accompagne le travail réalisé par le staff à sa charge.
- Assure le lien et la coordination avec les partenaires institutionnels et de la société civile.

Cette liste n'est pas exhaustive, toute autre tâche liée à cette fonction peut être demandée à l'employé.

5. Compétences :

-Titulaire d'un BAC +4

- Maîtrise des langues (écrites et parlées) : française, Arabe ; maîtrise de la langue anglaise souhaitable ;
- Connaissances informatiques, y compris la maîtrise des logiciels de bureau actuelles
- Être proactif et avoir la capacité de gérer plusieurs tâches en même temps ;
- Avoir la capacité de travailler avec diligence, sérieux et fiabilité ;
- Avoir la capacité de travailler d'une manière indépendante, et respecter les délais ;
- Pouvoir travailler en équipe avec cohésion et efficacité ;
- Être capable d'agir conformément au comportement accepté et aux valeurs d'intégrité et de responsabilité, requises par MS2 ;

Siège social : [Maroc Solidarité Médico-Sociale \(MS2\)](#)

60, Avenue Hassan II, Oujda

Tél. : 00212 808504829.

Email: coordination.maroc@ms2maroc.com

Web: www.msms.ma

- Avoir des capacités d'adaptation et d'apprentissage ;
- Etre intéressé par les sujets travaillés par MS2 ;
- Une expérience professionnelle dans l'assistance aux populations vulnérables dans une ONG est un atout.

6. Nous vous proposons :

Un contrat à durée déterminée de 14 mois (période d'essai de 01 mois), avec une équipe dynamique et motivée.

7. Comment postuler

Adresser votre CV et lettre de motivation en précisant le poste « coordinateur (ice) de projet » dans le titre du mail, à l'adresse électronique suivante : logadmin@ms2maroc.com, et ceux avant le 30 décembre 2021 à 23h59.

DATE PREVUE DE DEBUT DU POSTE : le 14 janvier 2021.

Nous vous remercions pour l'intérêt envers notre organisation et nous vous souhaitons beaucoup de succès dans votre parcours.

Nous nous réservons la possibilité de finaliser un recrutement avant la date de clôture de réception des candidatures.

Nous nous engageons pour les personnes en situation de handicap et lutte contre toutes les discriminations.

Nous vous informons que les données vous concernant sont informatisées, elles seront traitées de façon confidentielle.

Dans le cadre de la présente candidature, vos données sont conservées pour une durée de 6 mois.