**CONTEXTE**

Le Projet de Développement Socio-Economique Inclusif de la Région de Béni Mellal Khénifra (BMK-ISED) est un projet de cinq ans, financé par l’agence américaine de développement international (USAID Maroc) et mis en œuvre par un consortium dirigé par l’ONG américaine FHI 360 (<https://www.fhi360.org/>)

BMK-ISED travaille en étroite collaboration avec les acteurs, les institutions et les associations de la région BMK sur deux composantes : **1- promouvoir la gouvernance locale participative** et **2- améliorer les conditions de vie et les opportunités d’emplois des citoyens et citoyennes de BMK**.

BMK-ISED recherche des étudiant.e.s ou jeunes diplômés de la région Beni Mellal Khenifra pour des stages dans le cadre du programme Talent Cloud Fellows (TCF). Ce programme a pour objectif d’ouvrir des voies de carrière aux participant.e.s en leur offrant une opportunité d’acquérir une première expérience professionnelle dans le secteur du développement international tout en servant les objectifs du Projet BMK-ISED. Les jeunes Talent Cloud Fellows auront ainsi l'occasion d'améliorer leurs connaissances techniques et de terrain, de collaborer avec des pairs professionnels et d'avoir accès à des experts et à des ressources. Ils percevront une rémunération mensuelle pour le travail effectué dans le cadre du Projet.

**TERMES DE RÉFÉRENCE N° 3**

**ASSISTANT.E EN DROIT D’ACCÈS À L’INFORMATION (DAI COTÉ OFFRE)**

**OBJECTIFS**

L’appui à la publication proactive des informations vise à :

* Soutenir la publication proactive des informations gouvernementales au niveau des collectivités territoriales cibles ;
* Aider les collectivités territoriales à faire l'inventaire des ensembles de données (par exemple, les budgets) ;
* Appuyer les collectivités territoriales dans la conception qui facilitent l'extraction des données ;
* Soutenir les collectivités territoriales dans la publication proactive des ensembles de données sur les canaux existants.

**TÂCHES À RÉALISER**

Intégré à l’équipe de la gouvernance du Projet BMK-ISED et sous la supervision du spécialiste en gouvernance le/la **Talent Cloud Fellow//Assistant.e en DAI COTÉ OFFRE**assurera le soutien nécessaire aux communes cibles du projet pour assurer la publication proactive des ensembles de données.

Plus spécifiquement, il/elle sera chargé. e de réaliser les tâches suivantes :

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Tâche** | **Description** | **Exemple de livrable** |
| **Tâche 1** | Apporter le soutien nécessaire dans l’organisation des sessions de formation et de coaching avec les communes sur le DAI. | Liste des besoins logistiques  Rapport, liste de présence, photos |
| **Tâche 2** | Aider les communes dans la publication de l’information dans les canaux d’information disponibles dans la commune (tableau d’affichage, site web, page Facebook...) | Support de communication  Rapport |
| **Tâche 3** | Assurer la mise à jour des informations publiés | Rapport  Publications actualisés |
| **Tâche 4** | Création de contenu sur la base des informations disponibles sur la commune ou demandé par les citoyennes et citoyens | Tableau d’affichage, site web, page Facebook,.. |
| **Tâche 5** | Effectuer des visites sur le terrain dans les communes pour collecter les données /document demandés par l’équipe du projet. | Rapports, documents demandés |

**DURÉE ET DISPONIBILITÉ REQUISE**

* 12 semaines (3 Mois) à temps plein (40h/semaine) avec possibilité de prolongation pour la même durée à compter du 10 janvier 2022

**PROFIL RECHERCHÉ**

* Bac+5 et plus dans les domaines : Droit, Sociologie, Géographie, informatique, communication,..
* Expérience ou intérêt démontré pour la recherche et le développement, notamment en travail associatif.
* Très bonnes capacités de rédaction écrite et orale en français et en arabe (la maitrise du Tamazigh est un atout).
* Maitrise des outils informatiques, notamment d’Excel, Word et PowerPoint
* Maitrise des outils de communication et des réseaux sociaux
* Capacité d’écoute et d’apprentissage.
* Capacité à travailler en autonomie à distance.
* Capacité d’analyse et esprit de synthèse
* Assiduité, réactivité, et être orienté sur la recherche de solution.

**COMMENT POSTULER ?**

Les candidats/candidates intéressé.e.s sont invités à soumettre le dossier de candidature constitué des éléments suivants :

**une lettre de motivation** détaillée démontrant une **compréhension des termes de référence** et du travail à fournir ainsi qu’un aperçu des objectifs et des intérêts en matière de développement professionnel en lien avec les objectifs de la mission (deux pages maximum, taille de police 12 points).

**Un CV** bien organisé ;

Toutes les candidatures doivent être envoyées avant le **24 Décembre 2021**, à travers ce lien: <https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLScTi1lheUAKM58SVGphHmSU8Ww_ENn0mEde3vBOPeVM0V0QhA/viewform?usp=sf_link>

Une copie de la confirmation de candidature doit être envoyée à [stouani@fhi360.org](mailto:stouani@fhi360.org).

La confirmation de candidature doit inclure le **Nom du candidat** et **le titre du stage** dans la ligne d'objet du mail.

[Pour tout questions ou plus d’information vuiellez contacter stakky@fhi360.org](mailto:Pour%20tout%20questions%20ou%20plus%20d’information%20vuiellez%20contacter%20stakky@fhi360.org).

**Le Projet BMK-ISED est pleinement engagé pour la diversité et l’inclusion au sein de son équipe. Nous encourageons vivement les étudiants et étudiantes en situation de handicap intéressé.e.s et répondant au profil du poste à nous envoyer leur candidature.**